



# Σεμινάρια σε σχολική βάση και Σεμινάρια για γονείς



Τομέας Επιμόρφωσης  
Παιδαγωγικό Ινστιτούτο Κύπρου

Νοέμβριος 2016



# Η ομάδα συντονισμού

## Σεμινάρια σε Σχολική Βάση

### Συντονιστές Προγράμματος

► **Δρ Έλενα Παπαμιχαήλ**

22402367

paramichael.e@cyearn.pi.ac.cy

► **Δρ Παναγιώτης Σάββα**

22402327

sanna.p@cyearn.pi.ac.cy

► **Τώνια Σπυροπούλου**

22402384

Spyropoulou.t@cyearn.pi.ac.cy

## Σεμινάρια για Γονείς

### Συντονιστές Προγράμματος

► **Δρ Μιχάλης Τορναρίτης**

22402331

tornaritis.m@cyearn.pi.ac.cy

► **Δρ Έλενα Χριστοφίδου**

22402368

christofidou.e@cyearn.pi.ac.cy

# Δομή παρουσίασης

- Σκοπός σεμιναρίων
- Δομή σεμιναρίων
- Μορφές επικοινωνίας
- Χρόνος διεξαγωγής σεμιναρίων
- Καθήκοντα και υποχρεώσεις εξωτερικών συνεργατών
- Συμπλήρωση σχετικών εντύπων
- Προϋποθέσεις επιτυχίας σεμιναρίου



# Σεμινάρια σε σχολική βάση – Σκοπός σεμιναρίων

- Ενίσχυση του θεσμού της επαγγελματικής μάθησης του εκπαιδευτικού
  - προσωπική και επαγγελματική ανάπτυξη του εκπαιδευτικού, τόσο σε ατομικό όσο και σε συλλογικό επίπεδο
  - Έμφαση στην ικανοποίηση των αναγκών της σχολικής μονάδας
  - απώτερος στόχος η αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης και η βελτίωση των μαθησιακών αποτελεσμάτων
  - πολύ σημαντικός θεσμός



# Όραμα και αποστολή Παιδαγωγικού Ινστιτούτου

- Η συνεχής επαγγελματική μάθηση των εκπαιδευτικών όλων των βαθμίδων
- Η ουσιαστική συμβολή στον καθορισμό και την υλοποίηση της εκπαιδευτικής πολιτικής
  - Στη βάση
    - της διεθνούς βιβλιογραφίας
    - της έρευνας
    - των προτεραιοτήτων του ΥΠΠ
- ...με σκοπό την ποιοτική αναβάθμιση του εκπαιδευτικού συστήματος.

# Θεσμοθέτηση Επαγγελματικής Μάθησης με απόφαση Υ.Σ. 19/8/2015

- Η επαγγελματική μάθηση αποτελεί μέρος του Στρατηγικού Σχεδιασμού του Υ.Π.Π..
- Υιοθέτηση του όρου «επαγγελματική μάθηση», σε αντιδιαστολή με τον όρο «επιμόρφωση», δίνοντας έμφαση στον εκπαιδευτικό ως επαγγελματία.
- Σημασία και νόημα στην έννοια του «αναστοχασμού» και του «εκπαιδευτικού ως ερευνητή» στη διαδικασία επαγγελματικής μάθησης
- Διασύνδεση της προσωπικής επαγγελματικής ανάπτυξης του εκπαιδευτικού με την ανάπτυξη της σχολικής μονάδας



# Βασικά χαρακτηριστικά της Επαγγελματικής Μάθησης

- Εστίαση σε ΕΝΑ θέμα, το οποίο αποτελεί προτεραιότητα για το σχολείο.
  - Σύνδεση με τις ανάγκες του σχολείου και των εκπαιδευτικών, στη βάση των ιδιαιτεροτήτων και των στόχων του σχολείου
  - Καθολικότητα
  - Συστηματικότητα

# Η εφαρμογή της Επαγγελματικής Μάθησης κατά τη σχολική χρονιά 2016 – 2017





# Σεμινάρια για γονείς – Σκοπός σεμιναρίων

- Σημαντικός θεσμός
  - στοχεύει στη σύνδεση σχολείου και οικογένειας ,
  - συμβάλλει στην προώθηση γονεϊκών δεξιοτήτων.
- Διαφορετική προσέγγιση για τους γονείς





# Αιτήσεις σχολείων (ηλεκτρονικές)

- Εγγραφές από 1<sup>η</sup> Οκτωβρίου 2016
- Η ηλεκτρονική πλατφόρμα εγγραφών θα παραμείνει ανοικτή μέχρι νεωτέρας



# Δομή Σεμιναρίων

- ▶ Ενημερωτικά Σεμινάρια μιας συνάντησης (διάρκειας μιας περίπου ώρας)
  - ▶ Γενική ενημέρωση πάνω στο θέμα που θα επιλεγεί από τη σχολική μονάδα (ή από τους Γονείς) και περιλαμβάνει σύντομες εισηγήσεις για πρακτικές εφαρμογές
  - ▶ Πολύ σημαντικό στοιχείο: Σύζευξη ΘΕΩΡΙΑΣ με ΠΡΑΞΗ!!.
- ▶ Βιωματικά εργαστήρια (διάρκειας μιας περίπου ώρας) που περιλαμβάνουν βιωματικές δραστηριότητες σχετικές με το θέμα



# Μορφές επικοινωνίας με σχολικές μονάδες

- Επιτόπου επίσκεψη στη σχολική μονάδα - Παρουσίαση
- Τηλεφωνική επικοινωνία
- Διαδικτυακή επικοινωνία (email)



# Χρόνος διεξαγωγής σεμιναρίων

- **Σεμινάρια σε σχολική βάση**
- Χρόνος συνεδρίας προσωπικού
- Πρωινός χρόνος μετά από διευθέτηση της Διεύθυνσης του σχολείου σε συνεννόηση με τον/την εξωτερικό/ή συνεργάτη του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου.
  
- **Σεμινάρια για γονείς:**
- Απογευματινός χρόνος, μετά από διευθέτηση με τον Σύνδεσμο Γονέων και τη Διεύθυνση του σχολείου σε συνεννόηση με τον/την εξωτερικό/ή συνεργάτη του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου.

# Καθήκοντα και υποχρεώσεις εξωτερικών συνεργατών

## (α) Διδασκαλία-Υλικό

- Συντονισμός με Διεύθυνση σχολικής μονάδας
- Περιεχόμενο και χρονοδιάγραμμα όπως ορίζεται από το Π.Ι.
- Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται στην ελληνική γλώσσα.
- Το υλικό δίνεται στους συμμετέχοντες (φωτοτυπίες). Ηλεκτρονική αποστολή υλικού στους συντονιστές/στριες Σεμιναρίων Σχολικής Βάσης και για Γονείς, το αργότερο τρεις (3) μέρες πριν από τη διεξαγωγή του σεμιναρίου.
- Σύνδεση θεωρίας και πράξης



# Καθήκοντα και υποχρεώσεις εξωτερικών συνεργατών

## **(β) Επικοινωνία**

- Συμμετοχή σε συναντήσεις που διοργανώνονται από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο
- Συνεχής επικοινωνία με το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο ή και τη διεύθυνση του σχολείου ή και τους συνδέσμους γονέων
- Συμμετοχή στην αξιολόγηση των σεμιναρίων.

# Καθήκοντα και υποχρεώσεις εξωτερικών συνεργατών

## (γ) Τήρηση Διαδικασιών

- Αυστηρή τήρηση του ωραρίου προσέλευσης και αποχώρησης των εκπαιδευτών/τριών και των εκπαιδευομένων από το σεμινάριο
- Συμπλήρωση σχετικών εντύπων
  - έντυπο προγραμματισμού,
  - έντυπο διεξαγωγής
  - έντυπο οδοιπορικών





## Συμπλήρωση σχετικών εντύπων

1. Έντυπο προγραμματισμού
2. Έντυπο διεξαγωγής σεμιναρίου
3. Έντυπο οδοιπορικών

# 1. Έντυπο προγραμματισμού

- Το έντυπο προγραμματισμού επισκέψεων στην πλατφόρμα εγγραφών [www.pi-eggrafes.ac.cy](http://www.pi-eggrafes.ac.cy) (συμπλήρωση Ωρολογίου Προγράμματος με δυνατότητα εκτύπωσης)



## 2. Έντυπο διεξαγωγής σεμιναρίου

- Το έντυπο διεξαγωγής σεμιναρίου, το οποίο θα συμπληρώνεται από τον/τη Διευθυντή/τρια του σχολείου (σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή google forms) με το τέλος της διεξαγωγής του σεμιναρίου και θα αποστέλλεται στο ΠΙ από τη Διεύθυνση του σχολείου.
- Σφραγίδα
- Υπογραφή
- Σχόλια Διεύθυνσης
  - **ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΠΛΗΡΩΜΩΝ**
  - **ΑΝΑΤΡΟΦΟΔΟΤΗΣΗ ΓΙΑ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΟΥ ΘΕΣΜΟΥ**

### 3. Έντυπο οδοιπορικών

- ▶ Οδοιπορικά δίνονται όταν το σεμινάριο πραγματοποιείται εκτός της επαρχίας διαμονής σας

- ▶ Συμπλήρωση Εντύπων:


(α) από την αρχή της σχολικής χρονιάς το έντυπο για την «Εξουσιοδότηση για πληρωμές από το FIMAS» και

(β) κατάθεση «Δήλωσης για οδοιπορικά» σε δυο ξεχωριστά έντυπα για τις ακόλουθες περιόδους επιμόρφωσης.

ΝΟΪΜΒΡΙΟΣ – ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ

ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ – ΜΑΪΟΣ

- ▶ Υποβολή εντύπου στη θυρίδα Λογιστηρίου Π.Ι  
(υπόψη κ. Δόνας Κκουττή)



# Προϋποθέσεις επιτυχίας σεμιναρίου

- Τήρηση χρονοδιαγραμμάτων και κανονισμών
- Έγκαιρη παράδοση των εγγράφων - Έγκαιρος προγραμματισμός συναντήσεων και υλικού
- Ευελιξία - Προσαρμογή
- Σύζευξη θεωρίας με την πράξη
- Σεβασμός προς το ακροατήριο – διαφοροποίηση προσέγγισης ανάμεσα σε εκπαιδευτικούς και γονείς
- Πολύ καλή επικοινωνία με το προσωπικό, τη Διεύθυνση και τους Γονείς
- Γνώση του προφίλ του σχολείου
- Διασύνδεση του σεμιναρίου με το σχέδιο δράσης της σχολικής μονάδας



# Από τις αξιολογήσεις των σχολείων

- ‘Εκτενής παρουσίαση – καθόλου χρόνος για συζήτηση’
- ‘Πάρα πολλές διαφάνειες’
- ‘Δεν άφησε σημειώσεις’
- ‘Παραδείγματα από τη λάθος βαθμίδα – είμαστε γυμνάσιο’
- ‘Κράτησε το ενδιαφέρον με πρακτικά παραδείγματα’
- ‘Ευχάριστος τόνος φωνής’



Ερωτήσεις

Συζήτηση

Εμπειρίες



# Ευχαριστούμε πολύ για τη συνεργασία

