**公立小学的入学/转学**

**入学年龄**

• 孩子若在就读年份的9月1日之前年满6岁，将被注册入小学一年级。  
• 根据《义务教育法》的规定，所有居住在塞浦路斯的孩子都必须入读小学。因此，违反该法律的家长将受到刑事追究。即使孩子在家长看来有特殊问题，也不能免除注册小学的义务。在注册后，家长可以同时提交《小学入学延期申请表》（表格DDE 34）。若申请获批，孩子将继续在幼儿园就读一年，之后必须入读小学。

**入学登记时间**

• 公立小学（1-6年级）所有年级的学生注册均在1月份进行。家长将通过已经在小学就读的孩子以及大众媒体获取注册日期的相关信息。  
• 不会为任何学校增加因1月份注册而产生的额外班级。因此，那些未能在1月份为孩子注册的家长必须将孩子注册到其所在地区的最近学校，并且该学校在注册后不会因学生人数增加而新开班级。  
• 注册期结束后，任何学校的校长都无权再为学生注册。那些在注册期后前来新注册或转学的家长必须联系所属的地区教育办公室。

**入学权利**

* 所有居住在塞浦路斯的任何国籍的儿童，无论其父母在岛上是合法或非法居留，都有权上学。

**学区**

* 根据《教育区域法》，学生必须在其教育区域内的学校注册。来自城市/市镇/大社区的学生以及来自其他社区的学生，可以在非教育区域的学校注册，前提是他们首先在教育区域内的学校进行注册，并且获得相应教育办公室的转学批准。
* **所有学生的入学登记都在其所在学区的小学进行。**修订后的学区信息将在在 12 月底前后，1月份入学登记之前在网上发布。
* 每个第一次入读小学的学生，必须在他/她所在学区的小学就读，即使他/她打算申请转学。 如果学生没有在他/她所在学区的小学就读，那么他/她的转学申请也不会被受理。
* 需要说明的是，对于有意愿就读于其哥哥姐姐（本学年在小学一年级-五年级）就读的小学的学生，即使该学校不在他们所属的学区，学生无需进行转学程序即可办理入学。

**入学登记所需证明文件**

* 对于首次办理入学登记的学生，需提交以下表格/证书：

1. **表格**[ΔΔΕ 11](http://archeia.moec.gov.cy/mc/177/entypo_yppan_dde11.docx" \t "_blank)**“小学或幼儿园（义务学前教育和学前班）入学申请表”：**对于首次办理小学入学申请的孩子，其家长须完整填写表格[ΔΔΕ 11](http://archeia.moec.gov.cy/mc/177/entypo_yppan_dde11.docx" \t "_blank)，该表格可从小学教育部的网站上下载。
2. **出生证明/护照：**对于在塞浦路斯出生且首次办理入学登记的孩子，需要出示正式的出生证明。对于在塞浦路斯境外出生的孩子，须出示其出生的国家主管当局出具的正式出生证明。护照可作为有效身份证明文件。如果家长没有携带要求的官方文件，学生的入学登记将在所有要求的信息和文件提交后完成。上述文件须出示原件，如果是复印件须由主管部门官员认证。这些文件都应被翻译成希腊语或英语。
3. **住址证明：** 需要强调的是，在入学登记时，随同上述文件，请一并提供能证明学生住所的两个账单**（垃圾处理费账单和近期电费单）**。如果父母是租房，无法提供垃圾处理费账单的，则需要提供**电费单和租房文件**。此外，如果家里最近正在搬迁，没有垃圾处理费账单的，则需要提供**建筑许可证和近期电费单**。

需要说明的是，义务学前教育和一年级的学生有哥哥姐姐（本学年在小学上1-5年级）在同一所学校上学的，无需提供住址证明。

1. **疫苗接种卡复印件或健康手册的相关页面复印件，以显示孩子的疫苗接种情况，且文件上须显示孩子的名字信息。**

请注意，在孩子于9月进入小学一年级学习时，必须提交经过认可的幼儿园预备班的正式出勤证明。被认可的社区和私立幼儿园名单已公布在教育、文化、体育和青年部的网站上。因此，如果在提交孩子的小学注册申请（1月）时发现孩子未在认可的幼儿园就读：

a) 家长将立即被通知，家长必须将孩子转到教育、文化、体育和青年部认可的幼儿园注册。应立即通知家长，家长需将孩子转入由教育、体育和青年部认可的其他幼儿园。

b) 学生被安排暂时就读一年级，直到家长提供他/她的孩子在经批准的幼儿园就读的证明后再正式入学。上述所有表格/证明文件均由家长在为孩子办理入学登记时交到学校，并保存在学校档案中，直至孩子毕业或转学到另一所学校。

**想要在下一学年转学的学生：**

* **转学申请**：家长可以在1月份报名期间，向孩子所在学区的学校提交转学申请（申请将孩子转入非学区的学校）。转学申请表格 "ΔΔΕ 33" 可从所在的教育办公室或教育、文化、体育与青年部的网站获取。
* **新报名/转学**：因搬迁原因，转学申请必须在报名期间的三天内由目标学校管理层受理。家长需提供证明搬迁的相关文件。
* **特别原因转学**：如果搬迁导致学校出现设施或其他问题，转学申请需得到当地教育办公室的批准。此类情况下，家长需提交ΔΔΕ 33表格至当地教育办公室。
* **延迟转学申请**：以上规定仅适用于1月份的报名期间。若家长在报名结束后申请转学，应直接联系当地教育办公室。
* **转学审批通知**：学校和家长将在1月底前收到关于转学申请是否获批的通知。
* **注册确认**：4月份确认注册前，学校和家长将收到延迟提交注册/转学申请或提出异议的最终结果通知。

**暂停学业 - 延期学业**

• 如果家长希望孩子延期学业，即继续留在小学而不进入初中，他们必须填写表格ΔΔΕ 35。该表格可以在小学教育管理局的网站上找到。延期学业的申请（表格ΔΔΕ 35）必须在1月份报名期间由家长提交至孩子所在的小学。 • 当地教育办公室会在1月底之前通知学校和家长延期学业的批准或不批准情况。

**学生在入读小学前的疫苗接种**

• 孩子在入读小学时，年龄在5-6岁之间，必须接种以下疫苗：

1. 白喉、破伤风、百日咳（D.T.P 或 D.T.aP）
2. 脊髓灰质炎（Polio）
3. 麻疹、腮腺炎、风疹（M.M.R.）
4. 乙型肝炎（Hep B）
5. 脑膜炎球菌C结合疫苗（Men C）/ 其他含脑膜炎球菌疫苗
6. 流感嗜血杆菌b型（Hib）\*
7. 肺炎球菌结合疫苗（PCV）\*

\*建议在5岁前接种Hib和PCV疫苗（从2个月大开始接种）

• 家长在为孩子报名时，必须提供孩子健康手册或疫苗接种卡的复印件，其中应显示孩子的疫苗接种情况并标明其姓名。

**入学确认**

* 公立幼儿园的注册确认将在四月进行，具体日期将通过媒体公布。所有家长必须确认其子女的注册，以确保孩子在相应学校的学位。