**ДОДАТОК А**

**ПОЧАТКОВА ШКОЛА/ ДИТЯЧИЙ САДОК/ СПЕЦІАЛЬНА ШКОЛА ……………………………………….**

**Тема: Відсутність учнів**

Шановні Батьки / Опікуни,

З нагоди початку нового навчального року Адміністрація Школи доводить до Вашого відома інформацію про Ваші зобов’язання щодо відвідування Вашими дітьми Школи.

Відповідно до Положення про Діяльність Державних Шкіл Початкової освіти від 2008-2017 рр.:

|  |
| --- |
| *«Кожна відсутність дитини в школі має бути підтверджена письмовою довідкою від батьків або опікунів, яку Директор вважатиме задовільною –*  *(α) За відсутності більше п’яти днів за станом здоров’я необхідно пред’явити довідку від лікаря, який спостерігав Вашу дитину, за винятком випадків, якщо Директор вважатиме інакше.* |
| *(β) У разі довготривалої відсутності без будь-якої причини, яку Директор вважатиме за поважну, більше шести днів поспіль, Директор школи невідкладно повідомляє про це Директора Офісу Початкової Освіти через відповідного інспектора. Повідомлення містить прізвище та ім’я дитини, клас, дату народження, кількість завершених років навчання в школі, дату зупинки навчання, прізвище, ім’я та адресу батьків чи опікунів, відомості про будь-які порушення законодавства щодо обов’язкової освіти в минулому та можливі причини виключення батьків або опікуна з положень цього Закону. Дитина продовжує бути зареєстрованою в Списку Учнів, і біля її прізвища зазначаються пропуски за весь час її відсутності.».* |

Окрім того, згідно з Законами про Початкову та Середню освіту (Обов’язкову Освіту та Надання Безкоштовної Освіти) від 1993-2019 рр:

*«3.-(1) Здобуття обов’язкової дошкільної освіти, початкової школи та старшої школи є обов’язковим до завершення учнем середнього шкільного циклу або досягнення п'ятнадцятирічного віку, залежно від того, настання якої події відбудеться раніше.*

*Мається на увазі, що «обов’язкова дошкільна освіта» означає обов’язкове відвідування дитиною дитячого садка, що включає й дошкільний клас» та*

*«4. Той, хто здійснює опіку над особою студента і не реєструє або не контролює його/її відвідування відповідно до положень статті 3, вчиняє злочин, за який передбачено покарання у вигляді позбавлення волі на строк до трьох місяців або штраф у розмірі до 1000 євро або обидва покарання**».*

Згідно з відповідним законодавством, у випадках, коли учень/-ця Обов’язкової Дошкільної Освіти, (4 8/12 років та більше), Початкової або Спеціальної Школи відсутній більше шести днів поспіль або менше, щоразу, але через регулярні проміжки часу, і **не надає задовільного обґрунтування** на це, Дирекція кожного освітнього закладу має вказівку від Міністерства Освіти, Культури, Спорту та Молоді негайно та в усіх подробицях повідомити відповідне Районне Управління Освіти (по Єпархії), зафіксувавши всі необхідні персональні дані учня та його/її батьків/опікунів, а також будь-яку іншу важливу інформацію про учня/-цю та його/її сім’ю. Зазначається, що про всі випадки необґрунтованих відсутностей Районні Управління Освіти інформують відповідним чином Поліцію або Управління Соціального Забезпечення зметою вжиття подальших заходів щодо забезпечення права дітей на освіту.

Отже, враховуючи все вищевикладене, пропонуємо Вам подбати про наступне:

**а)** **Діти мають вчасно прибувати вранці до школи, себто до того часу, як продзвенить дзвінок. Зазначається, що їх своєчасне відвідування виховує почуття відповідальності, що є чи не основною метою педагогіки. Початок навчання дітей освітнім складом розпочинається о 07:30.**

**б) Якщо ваша дитина запізнюється до школи, завчасно повідомте про це Секретаріат / Адміністрацію школи по телефону (номер ……………….…)**

**в) У разі, якщо ваша дитина буде відсутня цілий день або кілька днів, завчасно повідомте про це Секретаріат/ Адміністрацію Школи особисто по телефону або письмово, заповнивши, підписавши та надіславши факсом (номер ………….………), відповідну Форму відсутності. За відсутності протягом більше п’яти днів за станом здоров’я необхідна медична довідка.**

**г) У випадку, якщо ваша дитина має піти до закінчення уроків або вона змушена бути відсутньою кілька годин протягом дня, просимо повідомити про це Секретаріат/ Адміністрацію Школи особисто, заповнивши та підписавши відповідну Форму відсутності. Жодна дитина не може залишити Школу без попереднього повідомлення Школи про таку її дію.**

Для попередження неприємних ситуацій, коли учні можуть бути відсутніми в школі без відома їхніх батьків/опікунів, а також для забезпечення благополуччя дітей, Школа здійснює відповідне інформування батьків про відсутність учнів.

Для вашої зручності тут додається відповідна «**Форма Відсутності**», яку ви повинні надіслати до школи факсом або надати самостійно напередодні дня відсутності, безпосередньо в день відсутності або у день наступний за днем відсутності дитини.

Додатково, тут надається відповідна «**Форма Супровідної Відсутності**», яка має заповнюватися у школі безпосередньо вами або особою, яку ви уповноважуєте забрати свою дитину у годину відбуття.

Додатково, тут надається відповідна **«Форма про Пізнє Прибуття»**, яка має заповнюватися у випадку, коли з будь-яких причин дитина прибула до школи після початку занять та безпосередньо вами або особою, яка уповноважена доставити дитину до школи,.

Адміністрація та викладачі Школи завжди у вашому розпорядженні для будь-якої додаткової інформації або роз’яснень з цього питання.

Прізвище та Ім’я Директора/-: .............................................…...........................

Підпис Директора/-ки: .................................…...........................

(Печатка школи)

Дата: ……………………………….

**ПОЧАТКОВА ШКОЛА/ ДИТЯЧИЙ САДОК/ СПЕЦІАЛЬНА ШКОЛА** ………………………….

**НОМ. ТЕЛЕФОНУ** …………………………. **ФАКС** ……………………………..

**НАВЧАЛЬНИЙ РІК** ……………………….

**ФОРМА ВІДСУТНОСТІ УЧНЯ/-ЦІ У ШКОЛІ**

Пане/Пані

Директоре/Директорко,

Маю на меті поставити Вас до відома про майбутню/ минулу відсутність моєї дитини у школі. Відтак прошу таку/і його/її відсутність/-ті вважати обґрунтованими.

1. **ПРІЗВИЩЕ ТА ІМ’Я УЧНЯ/-ЦІ**: ……………...………………………………….

**КЛАС/ГРУПА**: ……………………………

**ПРІЗВИЩЕ ТА ІМ’Я ВІДПОВІДАЛЬНОГО ВИКЛАДАЧА**: ….……………………………….

1. **ДАТА/И ВІДСУТНОСТІ/-ЕЙ**

………………………………………………………………………………………………………………....

………………………………………………………………………………………………………………....

1. **ПРИЧИНА ВІДСУТНОСТІ**

………………………………………………………………………………………………………………....

………………………………………………………………………………………………………………....

………………………………………………………………………………………………………………....

………………………………………………………………………………………………………………....

1. **ДОЛУЧАЄТЬСЯ ОБҐРУНТУВАННЯ (н-д, висновок від лікаря, медична довідка)/ НЕ ДОЛУЧАЄТЬСЯ ОБҐРУНТУВАННЯ** *(Просимо підписати відповідно.)*

З повагою,

Прізвище та Ім’я Батьків/Опікунів: …………………………………….………………………………

Ном. Мобільного: ……………………………….……………………………………………………

Підпис Батьків/Опікунів: ………………………………………………………..………………………..

Дата: ……………………………….

**ПОЧАТКОВА ШКОЛА/ ДИТЯЧИЙ САДОК/ СПЕЦІАЛЬНА ШКОЛА** ………………………….

**НОМ. ТЕЛЕФОНУ** …………………………. **ФАКС** ……………………………..

**НАВЧАЛЬНИЙ РІК ……………………….**

**ФОРМА СУПРОВІДНОЇ ВІДСУТНОСТІ УЧНЯ/-ЦІ У ШКОЛІ**

1. **ПРІЗВИЩЕ ТА ІМ’Я УЧНЯ/-ЦІ:** ……………...………………………………….

**КЛАС/ГРУПА:** ……………………………

**ПРІЗВИЩЕ ТА ІМ’Я ВІДПОВІДАЛЬНОГО ВИКЛАДАЧА:** …….…………………………….

1. **ДАТА ТА ГОДИНА (ТРИВАЛІСТЬ ВІДСУТНОСТІ):**

………………………………………………………………………………………………………………....

1. **ПРИЧИНА ВІДСУТНОСТІ:** *(Просимо зазначити відповідну прчиину.)*

*Нещасний випадок*

*Стан здоров’я*

*Інша причина..……………………………..………………………….………………………………....*

*………………………………………………………………………………………………………………....*

1. **ОСОБА, ЯКУ УПОВНОВАЖЕНО ЗАБРАТИ УЧНЯ/-ЦЮ**: *(Забрати дитину мають право лише ті особи, яких ви вказали у Школі у відповідній формі.)*

*…………………………………………………………………………………………….…………………....*

**РОДИННІСТЬ (ЗВ’ЯЗОК):** ………………………..…………………………………………………..

**НОМ. МОБІЛЬНОГО:** …………………………………………………………………………

**ДАТА:** ………………….………………………… **ГОДИНА:** ……………………..…………….

**ПІДПИС:** ……………………………………………………………………………………………….

**ПОЧАТКОВА ШКОЛА/ ДИТЯЧИЙ САДОК/ СПЕЦІАЛЬНА ШКОЛА** ………………………….

**НОМ. ТЕЛЕФОНУ** …………………………. **ФАКС** ……………………………..

**НАВЧАЛЬНИЙ РІК ……………………….**

**ФОРМА ПРО ПІЗНЄ ПРИБУТТЯ УЧНЯ/-ЦІ ДО ШКОЛИ**

1. **ПРІЗВИЩЕ ТА ІМ’Я УЧНЯ/-ЦІ:** ……………...………………………………….

**КЛАС/ГРУПА:** ……………………………

**ПРІЗВИЩЕ ТА ІМ’Я ВІДПОВІДАЛЬНОГО ВИКЛАДАЧА:** …….…………………………….

1. **ДАТА ТА ГОДИНА ПРИБУТТЯ:**

………………………………………………………………………………………………………………....

1. **ПРИЧИНА ПІЗНЬОГО ПРИБУТТЯ:**

*……………………………………………….…..………………………….………………………………....*

*………………………………………………………………………………………………………………....*

1. **ОСОБА, ЯКА ДОСТАВИЛА УЧНЯ/-ЦЮ**:

*…………………………………………………………………………………………….…………………....*

**РОДИННІСТЬ (ЗВ’ЯЗОК):** ……………………..……………………………………………………..

**НОМ. МОБІЛЬНОГО:** …………………………………………………………………………

**ДАТА:** ………………….………………………… **ГОДИНА:** ……………………..…………….

**ПІДПИС:** ……………………………………………………………………………………………….