

**ΥΠΑΝ ΔΔΕ 34**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РЕСПУБЛІКА КІПР  **МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ,**  **СПОРТУ ТА МОЛОДІ** |  | **ДИРЕКТОРАТ**  **ПОЧАТКОВОЇ ОСВІТИ** |

**До уваги Районного Відділу Освіти ........................................................**

**ЗАЯВА ПРО НАДАННЯ ПЕРЕРВИ НА НАВЧАННЯ У ПОЧАТКОВІЙ ШКОЛІ**

Я, пан/пані ....................................................................................................................................... , що є батьком/матір’ю/опікуном/опікункою учня/учениці.............................................................................................. (дата нар.: ...…………...............), даним прошу, щоб моїй дитині була надана перерва на навчання у Першому класі Початкової школи............................................……………………………………………....…............., в яку вона вступила, строком на наступний навчальний рік ……….………………..………….. через наступні вагомі причини*:*

*(Просимо додати супутні підтверджуючі документи, якщо такі є.)*

*……………………………………………….…………………………………..……………………………………………*

*……………………………………………….…………………………………..……………………………………………*

*……………………………………………….…………………………………..……………………………………………*

Також доводжу до Вашого відома, що:

α) Протягом поточного навчального року моя дитина навчається у Дитячому садочку …………………………………………. ............................................………….................................. Контактний номер Дитячого Садочка:......………....................

β) Протягом наступного навчального року, якщо буде надана зазначена перерва, моя дитина буде навчатися / продовжить своє навчання (*підкресліть необхідне)* у Дитячому садочку ...............................………………………………………………….............................

γ) Моя дитина була / не була направлена на оцінку до Районного Комітету Спеціального Виховання та Освіти нашої єпархії *(підкресліть необхідне).*

δ) Моя дитина пройшла оцінку в Районному Комітеті Спеціального Виховання та Освіти нашої єпархії, і їй видали …….…………………….…………………………………......................

**У випадку, якщо батьки розлучені або знаходяться на відстані, просимо обвести пункт (а), (б) або (в) та заповнити/ підкреслити ті твердження, які стосуються Вашого випадку:**

**(а)** Батьківська відповідальність покладається на обох батьків, а піклування над дитиною покладається на **батька / матір** (*підкресліть те, що вас стосується*). **Відвідування дитиною конкретної школи не визначається відповідним Рішенням суду.**

Підпис Батька на згоду із даною заявою: …………………...……………………..…………….

Номер телефону Батька: ..………...........................................

Підпис Матері на згоду із даною заявою: ………….……..................................……….…….

Номер телефону Матері: ..………...........................................

***(Необхідні підписи обох батьків.)***

**(ΥΠΑΝ ΔΔΕ 34 - стор.1/2)**

**(б)** Батьківська відповідальність покладається на обох батьків, а піклування над дитиною покладається на **батька / матір** (*підкресліть те, що вас стосується*). **Відвідування дитиною конкретної школи визначається відповідним Рішенням Сімейного суду (*додати відповідне Рішення суду*).**

**(в)** Батьківська відповідальність, піклування та турбота (повна опіка) над дитиною покладається на **батька / матір** (*підкресліть те, що вас стосується* та ***додайте відповідне Рішення Суду***).

Прізвище/Ім’я (одного з) Батьків/Опікунів, який заповнює заяву: ...........………..………………….....................

Вулиця: .....……….................…….………….......................... Ном…….…… Індекс: ...........….……... Місто/Село:……..................................................................... Ном. тел.: ..………...........................................

Підпис батьків/опікунів, що підписують заяву: ………………………………...……………………….

Дата: ……../………/…………

## НОТАТКИ/РЕКОМЕНДАЦІЇ ВІД ДИТЯЧОГО САДКА

………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………..………………………………………………….……..………………………………………………………………….…………………………………………………………….……

Прізвище/Ім’я Директора: …..…………………………..…………………...............….................

Підпис Директора: .........................................................

(Печатка школи)

Дата: .............................................

## ДЛЯ СЛУЖБОВОГО ВИКОРИСТАННЯ

## Нотатки/Рекомендації Соціального Інспектора: ……….....………………………….……………...

………………………………………………………………………………………………………….……………….…………………………………………………………………………………………………………………..…………….……..…

Дата: ............................................. Підпис: ....................................................................

**Рішення Першого Службовця:** ......................................................................................................................

Дата: ............................................. Підпис: ....................................................................

***ПРИМІТКА: Запити, надіслані безпосередньо батьками або ті, які надійдуть до відповідного Районного Відділу Освіти після 15 березня, розглядатися не будуть.***

**(ΥΠΑΝ ΔΔΕ 34 - стор.2/2)**