



Αρ. Φακ.: Π.Ι. 7.7.06.16
Αρ. Τηλ.: 22402300
Αρ. Φαξ: 22480505
e-mail: diimero@cyearn.pi.ac.cy

**ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΙΣΗΓΗΤΩΝ/ΕΙΣΗΓΗΤΡΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΗΜΕΡΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ
ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ, ΕΙΔΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
7-9 Σεπτεμβρίου 2021**

Αναφορικά με το πιο πάνω θέμα και σε συνέχεια προηγούμενης επικοινωνίας μας, σημειώνουμε τα ακόλουθα:

1. Το Διήμερο Εκπαιδευτικού θα διεξαχθεί φέτος από τις 7 έως τις 9 Σεπτεμβρίου 2021, σύμφωνα με τη σχετική εγκύκλιο (ημερ. 31/5/21, αρ. φακ. Π.Ι. 7.7.06.16).
2. Οι επιμορφωτικές συναντήσεις θα γίνουν διαδικτυακά μέσω MSTEAMS και θα πραγματοποιηθούν σε δύο χρονικές περιόδους (8:00-10:00, 11:00-13:00).
3. Οι εισηγητές/εισηγήτριες έχουν ευθύνη να διασφαλίσουν ότι η πρόσβασή τους στο διαδίκτυο επιτρέπει αποτελεσματικά την εξ αποστάσεως εκπαίδευση. Επιπρόσθετα, θα πρέπει να διασφαλίσουν ότι έχουν στη διάθεσή τους τον απαιτούμενο για την εξ αποστάσεως διδασκαλία εξοπλισμό (ηλεκτρονικός υπολογιστής, κάμερα, μικρόφωνο, κ.λπ.).
4. Ο/Η κάθε εισηγητής/εισηγήτρια θα δημιουργήσει στην MSTEAMS τον σύνδεσμο (link) της συνάντησης του κάθε σεμιναρίου που θα προσφέρει (βλ. παράγραφος 5 πιο κάτω). Ο σύνδεσμος αυτός θα αποστέλλεται μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος στους/στις συμμετέχοντες/συμμετέχουσες του κάθε σεμιναρίου, το **αργότερο μέχρι και την Παρασκευή 3/9/21**. Για τον σκοπό αυτό, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στους/στις εισηγητές/εισηγήτριες κατάλογος με τα ονόματα, το σχολείο και τις ηλεκτρονικές διευθύνσεις των εκπαιδευτικών που έχουν δηλώσει συμμετοχή, για το κάθε σεμινάριο ξεχωριστά.

Το ηλεκτρονικό μήνυμα θα πρέπει να έχει ως θέμα τον τίτλο του σεμιναρίου και να περιλαμβάνει τα ακόλουθα στοιχεία, όπως φαίνονται στο παράδειγμα που ακολουθεί.

Κerio Connect Search Inbox Email 594 Chat Calendar

Inbox 594
Sent
Drafts
Spam
Trash

FOLDERS
New Folder

SEND SAVE ATTACHMENT SECURITY

From: [Redacted]
To:
Cc:
Subject: **π.χ. Μαθητής με ΔΕΠ-Υ στην τάξη μου: Πρόβλημα ή πρόκληση;**

Default 10 B I U A

Ημερομηνία: π.χ. 07/09/2021
Ώρα διεξαγωγής: π.χ. 11.00-13.00
Τίτλος και κωδικός σεμιναρίου: π.χ. ΔΙΗΜ22.ΓΨ.ΟΡΖ.001 Μαθητής με ΔΕΠ-Υ στην τάξη μου: Πρόβλημα ή πρόκληση;
Σύνδεσμος MSTEAMS:
Όνομα εισηγητή/εισηγήτριας: π.χ. Δημητρίου Αντρέας

5. Για τη δημιουργία συνδέσμου (link) στην MSTEAMS, καθώς και για τη διεξαγωγή διαδικτυακής συνάντησης, έχει αναρτηθεί σχετικός οδηγός στην ιστοσελίδα του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου, στον σύνδεσμο Προγράμματα/Σεμινάρια - Διήμερο Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών Προσχολικής, Δημοτικής και Ειδικής Εκπαίδευσης - Οδηγίες και έντυπα για Εισηγητές (https://www.pi.ac.cy/pi/index.php?option=com_content&view=article&id=3291&Itemid=497&language=el).

Επισημαίνεται ότι για κάθε ομάδα συμμετεχόντων/συμμετεχουσών θα πρέπει να δημιουργηθεί ξεχωριστός σύνδεσμος συνάντησης. Σε περίπτωση συνδιδασκαλίας, **μόνο ένα άτομο θα διεκπεραιώνει αυτή τη διαδικασία για την ομάδα.** Για τα σεμινάρια που αφορούν στην Προσχολική Εκπαίδευση θα δημιουργηθεί **μόνο ένας σύνδεσμος** για κάθε ομάδα συμμετεχουσών, ο οποίος θα χρησιμοποιηθεί και τις δύο μέρες επιμόρφωσης.

6. Για σκοπούς ενημέρωσης του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου και καλύτερου συντονισμού, ο/η κάθε εισηγητής/εισηγήτρια θα πρέπει, αφού δημιουργήσει τον σύνδεσμο για τη συνάντηση, να τον καταχωρήσει άμεσα και **όχι αργότερα από τις 3/9/21** στη Φόρμα Google (Google Form) στον ακόλουθο σύνδεσμο: <https://forms.gle/KBTZumXmcbnS3xN76>. Για κάθε σύνδεσμο θα συμπληρώνεται ξεχωριστή φόρμα.
7. Οι επιμορφώσεις στο πλαίσιο του Διημέρου θα αξιολογηθούν ανώνυμα μέσω ερωτηματολογίων, τα οποία οι συμμετέχοντες/συμμετέχουσες θα συμπληρώνουν ηλεκτρονικά μέσω του συνδέσμου <https://forms.gle/kJthRun4yoJ3thtp6>. Ο/Η κάθε εισηγητής/εισηγήτρια αναμένεται να αντιγράψει (copy) και να επικολλήσει (paste) τον πιο πάνω σύνδεσμο στον χώρο συνομιλίας της διαδικτυακής συνάντησης (chat) και να παραχωρήσει πέντε λεπτά στο τέλος της συνάντησης για την αξιολόγηση του σεμιναρίου. Στην περίπτωση των σεμιναρίων Προσχολικής Εκπαίδευσης, ο σύνδεσμος θα δοθεί στο τέλος της δεύτερης μέρας (8/9/2021), κατά την ολοκλήρωση του κάθε σεμιναρίου.
8. Σημειώνεται ότι τα σεμινάρια του Διημέρου δεν θα βιντεοσκοποούνται.
9. Αμέσως μετά το τέλος των συναντήσεων αναμένεται κάθε εισηγητής/εισηγήτρια να αποστείλει το ηλεκτρονικό παρουσιολόγιο της MSTEAMS (attendance list) στη γραμματεία του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου, στην ηλεκτρονική διεύθυνση diimero@cyearn.pi.ac.cy (υπόψη κ. Ήβης Γεωργίου και κ. Μαρίας Χειμώνα, τηλ. επικοινωνίας 22402370 / 22402354).
10. Τέλος, υπενθυμίζεται ότι οι εξωτερικοί/ές εισηγητές/εισηγήτριες είναι απαραίτητο να υποβάλουν αντίστοιχο τιμολόγιο, μαζί με το/τα attendance list(s) της/των συνάντησης/συναντήσεων. Αυτά θα πρέπει να αποσταλούν ηλεκτρονικά στην προαναφερθείσα ηλεκτρονική διεύθυνση diimero@cyearn.pi.ac.cy (υπόψη κ. Ήβης Γεωργίου και κ. Μαρίας Χειμώνα, τηλ. επικοινωνίας 22402370 / 22402354), **όχι αργότερα από τις 18/9/21**, για να προωθηθεί η πληρωμή.

Υπενθυμίζεται ότι η διαδικασία πληρωμής προϋποθέτει την υποβολή του εντύπου FIMAS στο Λογιστήριο του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου από μέρους του/της εισηγητή/εισηγήτριας. Αν αυτό δεν έχει υποβληθεί στο παρελθόν, ο/η εισηγητής/εισηγήτρια θα πρέπει να μεριμνήσει για την υποβολή του αμέσως μετά την ολοκλήρωση των σεμιναρίων.

Δείγμα τιμολογίου και έντυπο FIMAS βρίσκονται στην ιστοσελίδα του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου, στον σύνδεσμο Προγράμματα/Σεμινάρια - Διήμερο Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών Προσχολικής, Δημοτικής και Ειδικής Εκπαίδευσης - Οδηγίες και έντυπα για Εισηγητές (https://www.pi.ac.cy/pi/index.php?option=com_content&view=article&id=3291&Itemid=497&language=el).

11. Σε περίπτωση που παρουσιάζεται οποιαδήποτε δυσκολία σε κάποιο από τα πιο πάνω σημεία, θα πρέπει να ενημερωθεί άμεσα το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο, μέσω γραπτού μηνύματος στη διεύθυνση diimero@cyearn.pi.ac.cy, ώστε η ομάδα Συντονισμού του Διημέρου να προβεί σε ανάλογες διευθετήσεις. Για διευκόλυνση, επισυνάπτεται συνοπτικός πίνακας με τις ενέργειες που αναμένονται εκ μέρους των εισηγητών/εισηγητριών, το χρονοδιάγραμμα και τα σχετικά αρχεία, έντυπα και συνδέσμους.

Ευχαριστούμε για τη μέχρι τώρα συνεργασία.

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ

ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΕΝΤΥΠΑ / ΑΡΧΕΙΑ / ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ
1/8/2021-3/9/2021	Προγραμματισμός συνάντησης (σύσκεψης) και δημιουργία συνδέσμου (link) κάθε συνάντησης (σύσκεψης) στο MSTEAMS	Οδηγίες στο αρχείο βίντεο στην ιστοσελίδα https://www.pi.ac.cy/pi/index.php?option=com_content&view=article&id=3291&Itemid=497&lang=el
	Αποστολή συνδέσμου (link) στους/στις συμμετέχοντες/ συμμετέχουσες	Οδηγίες στο αρχείο βίντεο στην ιστοσελίδα https://www.pi.ac.cy/pi/index.php?option=com_content&view=article&id=3291&Itemid=497&lang=el Κατάλογος συμμετεχόντων/συμμετεχουσών
	Ενημέρωση ΠΙ – Υποβολή του/των συνδέσμου/ων (links)	Google form https://forms.gle/KBTZumXmcbnS3xN76
7/9/2021-9/9/2021	Διεξαγωγή του Δημέρου Επιμόρφωσης μέσω MSTEAMS και λήψη ηλεκτρονικού παρουσιολογίου	Οδηγίες στο αρχείο βίντεο στην ιστοσελίδα https://www.pi.ac.cy/pi/index.php?option=com_content&view=article&id=3291&Itemid=497&lang=el
	Αξιολόγηση του σεμιναρίου (5-10 λεπτά πριν από τη λήξη του)	Σύνδεσμος ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου στον χώρο συνομιλίας (Chat) https://forms.gle/kJthRun4yoJ3thtp6
10/9/2021-18/9/2021	Αποστολή ηλεκτρονικού παρουσιολογίου (attendance list) στη γραμματεία του ΠΙ (όλοι/όλες οι εισηγητές/εισηγήτριες)	diimero@cyearn.pi.ac.cy
	Υποβολή απαραίτητων εγγράφων για πληρωμή εξωτερικών εισηγητών/εισηγητριών	Attendance list(s) Δείγμα τιμολογίου Έντυπο FIMAS diimero@cyearn.pi.ac.cy