



**ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΚΥΠΡΟΥ**

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ/ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΡΙΩΝ ΓΙΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΕ ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΤΟΥ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΥ
ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΠΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 2020 - 2023**

Προϋπολογισμός: €66.000,00 (συμπεριλαμβάνει τα δικαιώματα προαίρεσης)

Για υπηρεσίες του Παραρτήματος XIV του Νόμου του 2016 (Ν. 73(I)/2016)

Αριθμός Διαγωνισμού: Π.Ι. 24/2020

**Λευκωσία
Οκτώβριος 2020**

Πίνακας Περιεχομένων

		Σελίδα
ΜΕΡΟΣ Α	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	4
1.	ΕΙΣΑΓΩΓΗ	4
2.	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	4
3.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
3.1	Αντικείμενο	5
3.2	Ορισμοί	5
3.3	Τόπος Εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης	5
3.4	Έναρξη και Διάρκεια Εκτέλεσης	6
3.5	Προσφορά Προγράμματος σε επόμενη σχολική χρονιά	6
4.	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	6
5.	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ	6
6.	ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ	7
7.	ΑΜΟΙΒΗ	7
8.	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	8
9.	ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ/ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΡΙΩΝ	8
10.	ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ	8
10.1	Τρόπος και Τόπος Υποβολής Δηλώσεων Ενδιαφέροντος	8
10.2	Χρόνος Υποβολής Δηλώσεων Ενδιαφέροντος	9
11.	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΓΚΥΡΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ	9
11.1	Λήψη Ηλεκτρονικών Αιτήσεων	9
11.2	Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής	9
12.	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ	9
12.1	Κριτήρια Αξιολόγησης Βιογραφικών Στοιχείων	10
12.1.1	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	
12.1.2	ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ	
12.1.3	ΑΛΛΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
13.	ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ / ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ	10
14.	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ	11
15.	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	12
15.1	Γνωστοποίηση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού	12
15.2	Ακύρωση διαγωνισμού	12

15.3	Επιλογή Εκπαιδευτών/Εκπαιδευτριών	12
16.	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ	13
17.	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	13
ΜΕΡΟΣ Β	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ/ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ: ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	15
1.	Περιγραφή Προγράμματος Επιμόρφωσης Υποψηφίων Καθηγητών Σχεδιασμού και Τεχνολογίας	15
2.	Καθήκοντα και Υποχρεώσεις Εκπαιδευτών/Εκπαιδευτριών	17
3.	Οδοιπορικά	17
ΜΕΡΟΣ Γ	ΣΥΜΦΩΝΙΑ	20
ΜΕΡΟΣ Δ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	26
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ	26
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2	ΕΓΓΡΑΦΗ ΝΕΟΥ ΧΡΗΣΤΗ – ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ/ΥΠΕΝΘΥΜΙΣΗ ΟΝΟΜΑΤΟΣ ΧΡΗΣΤΗ – ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ/ΥΠΕΝΘΥΜΙΣΗ ΚΩΔΙΚΟΥ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΧΡΗΣΤΗ	28
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3	ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΔΗΛΩΣΗ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ	33
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4	ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ / ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΡΙΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ	41
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5	ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ ΤΕΚΜΗΡΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΛΩΣΗ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ	44
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6	ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ <ol style="list-style-type: none"> 1. Αντιμετώπιση του κορωνοϊού SARS-COV-2 σε δράσεις στο πλαίσιο των μαθημάτων του Προγράμματος Επιμόρφωσης Υποψηφίων Καθηγητών Σχεδιασμού και Τεχνολογίας (Παιδαγωγικό Ινστιτούτο Κύπρου) 2. Συμπληρωματικές οδηγίες για την εφαρμογή του Υγειονομικού Πρωτοκόλλου για την ασφαλή διεξαγωγή του μαθήματος Σχεδιασμός και Τεχνολογία (ΥΠΠΑΝ) 	47

ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο Κύπρου, του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας, ανακοινώνει τη δημιουργία Μητρώου Εκπαιδευτών/Εκπαιδευτριών για διδασκαλία σε σεμινάρια που θα προσφερθούν κατά την περίοδο 2020-2023 στο Πρόγραμμα Επιμόρφωσης Υποψηφίων Καθηγητών Σχεδιασμού και Τεχνολογίας.

2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Αντικείμενο της Πρόσκλησης είναι η αγορά υπηρεσιών για διδασκαλία σε σεμινάρια του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου Κύπρου, που θα προσφερθούν κατά την περίοδο 2020-2023 στο πλαίσιο του Προγράμματος Επιμόρφωσης Υποψηφίων Καθηγητών Σχεδιασμού και Τεχνολογίας. Η επιλογή των εκπαιδευτών/εκπαιδευτριών θα γίνεται μέσω του Μητρώου Εκπαιδευτών/Εκπαιδευτριών, το οποίο θα έχει ισχύ μέχρι τον Δεκέμβριο 2023.

Αναθέτουσα Αρχή είναι το Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας, που εδρεύει στη Λευκωσία, στη Διεύθυνση Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου, Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία. Αρμόδιο πρόσωπο της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Διευθύντρια του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου Κύπρου.

Για ερωτήματα που ενδέχεται να προκύψουν σχετικά με τον παρόντα διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι/ενδιαφερόμενες μπορούν να απευθύνονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση mitroo@cyearn.pi.ac.cy μέχρι τις **9 Νοεμβρίου 2020 και ώρα 15.00**.

Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά υπηρεσίες του Παραρτήματος XIV του περί Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών και για συναφή θέματα Νόμου του 2016 (Ν.73(Ι)/2016), αναφορικά με τις οποίες η εφαρμογή του νόμου περιορίζεται στις διατάξεις των άρθρων 74 μέχρι και 77 και ειδικά στην εγκύκλιο ΓΛ/ΑΑΔΣ 101.

Οι υπηρεσίες του πιο πάνω άρθρου και του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ XIV του Νόμου, θεωρούνται εξειδικευμένες υπηρεσίες με ιδιαίτερα χαρακτηριστικά, έτσι που η εξασφάλισή τους να μην μπορεί να γίνει με την εφαρμογή της συνήθους διαδικασίας σύναψης συμβάσεων και να χρειάζεται η εφαρμογή εξειδικευμένης διαδικασίας, δεδομένου ότι τηρούνται οι αρχές της ίσης μεταχείρισης των οικονομικών φορέων, της διαφάνειας και της μη διάκρισης λόγω ιθαγένειας και ειδικά το θέμα της προκήρυξης και ανάθεσης όπως προνοεί η εγκύκλιος ΓΛ/ΑΑΔΣ 101.

Ως εκ τούτου και βάσει των προνοιών του Νόμου, η Αναθέτουσα Αρχή καθορίζει την ειδική διαδικασία που θα ακολουθήσει για τη σύναψη των συμβάσεων του παρόντος διαγωνισμού, βάσει των αρχών της χρηστής διοίκησης και της καλύτερης διαχείρισης των πόρων του δημοσίου.

Νοείται ότι η Αναθέτουσα Αρχή, καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια, ούτως ώστε η διαδικασία σε όλα τα στάδιά της, να συνάδει με τις πρόνοιες του «περί των Γενικών Αρχών του Διοικητικού Δικαίου Νόμο του 1999» (158(Ι)/99), όπως τυχόν έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

3. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

3.1 Αντικείμενο

Αντικείμενο της Σύμβασης αποτελεί η αγορά υπηρεσιών από εκπαιδευτές/εκπαιδευτριες για διδασκαλία σε μαθήματα, που θα προσφερθούν στο πλαίσιο του Προγράμματος Επιμόρφωσης Υποψηφίων Καθηγητών Σχεδιασμού και Τεχνολογίας και δεν είναι δυνατόν να καλυφθούν από το μόνιμο και αποσπασμένο προσωπικό του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου ή του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας.

3.2 Ορισμοί

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

(α) Εκδήλωση Ενδιαφέροντος

Υποβάλλεται ηλεκτρονικά από τους ενδιαφερόμενους και περιλαμβάνει την αίτηση Βιογραφικών Στοιχείων.

(β) Ανάδοχος

Ο/Η εκπαιδευτής/εκπαιδευτρια που θα ενταχθεί στο Μητρώο, θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο, τους όρους και τη διαδικασία που περιγράφονται στην Πρόκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

(γ) Πρόγραμμα επιμόρφωσης

Ορίζεται το Πρόγραμμα Επιμόρφωσης Υποψηφίων Καθηγητών Σχεδιασμού και Τεχνολογίας.

3.3 Τόπος Εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης

Οι συναντήσεις του Προγράμματος Επιμόρφωσης Υποψηφίων Καθηγητών Σχεδιασμού και Τεχνολογίας, θα διεξάγονται σε Λύκειο στη Λευκωσία και σε Λύκειο στη Λεμεσό.

Κατά το Πρόγραμμα 2020-2021, προγραμματίζεται να χρησιμοποιηθούν τα εργαστήρια του Λυκείου Λατσιών, στη Λευκωσία και του Περιφερειακού Λυκείου Αποστόλου Λουκά Κολοσσίου, στη Λεμεσό.

Σημειώνεται ότι ανάλογα με τις αποφάσεις της Κυβέρνησης για τα μέτρα προστασίας της δημόσιας υγείας λόγω πανδημίας COVID-19, ενδέχεται η προσφορά των επιμορφώσεων να διαφοροποιηθεί λαμβάνοντας συγκεκριμένα μέτρα σύμφωνα με τις εκάστοτε οδηγίες (π.χ. μικρότερος αριθμός συμμετεχόντων σε κάθε σεμινάριο στη βάση αναλογίας ατόμων και τετραγωνικών μέτρων, πιθανή

αναστολή προγράμματος κ.λπ.). Επίσης, για το Πρόγραμμα Επιμόρφωσης Υποψηφίων Καθηγητών Σχεδιασμού και Τεχνολογίας 2020 – 2021, κάποιες συναντήσεις προγραμματίζονται να γίνουν διαδικτυακά (βλέπε πίνακα στο Μέρος Β).

3.4 Έναρξη και Διάρκεια Εκτέλεσης

Η διάρκεια εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης ορίζεται η περίοδος 2020 -2023. Η διάρκεια εκτέλεσης του Προγράμματος Επιμόρφωσης Υποψηφίων Καθηγητών Σχεδιασμού και Τεχνολογίας για το 2020-2021, ορίζεται η περίοδος από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι την ολοκλήρωση των μαθημάτων (διάρκειας 200 ωρών) και τα μαθήματα θα διεξάγονται σε απογευματινό/μη εργάσιμο χρόνο (16:00-20:00), ως εξής:

Ώρες διεξαγωγής μαθημάτων 2020-2021			
Περίοδος	Διάρκεια		Ώρα
1 ^η περίοδος	45΄		16:00 – 16:45
2 ^η περίοδος	45΄		16:45 – 17:30
Διάλειμμα	15΄		17:30 – 17:45
3 ^η περίοδος	45΄		17:45 – 18:30
4 ^η περίοδος	45΄		18:30 – 19:15
5 ^η περίοδος	45΄		19:15 – 20:00
Σημειώνεται ότι οι μέρες διεξαγωγής των συναντήσεων μπορεί να είναι οποιαδήποτε εργάσιμη μέρα της βδομάδας συμπεριλαμβανομένου του Σαββάτου. Σε περίπτωση που η μέρα διεξαγωγής των μαθημάτων είναι Σάββατο, τα μαθήματα πιθανόν να πραγματοποιούνται σε πρωινό χρόνο.			

Νοείται ότι, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να τερματίσει τη Σύμβαση σε περίπτωση που ο εκπαιδευτής δεν ανταποκρίνεται επαρκώς στα καθήκοντα και υποχρεώσεις, όπως αυτά ορίζονται στην παράγραφο 2, του Μέρους Β των εγγράφων της παρούσας Πρόσκλησης.

3.5 Προσφορά Προγράμματος σε επόμενη σχολική χρονιά

Σε περίπτωση που το Πρόγραμμα προσφερθεί σε επόμενη σχολική χρονιά, τα δεδομένα (δομή, περιεχόμενο και χώροι διεξαγωγής), δύναται να διαφοροποιηθούν ώστε να ανταποκρίνονται στις ανάγκες του Προγράμματος.

4. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό αυτό έχουν φυσικά πρόσωπα, πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας ή άλλου κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), οι οποίοι είναι εγκατεστημένοι νόμιμα στην Κύπρο και πληρούν τα κριτήρια και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στην παρούσα Πρόσκληση.

5. ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ

Η εκτιμώμενη αξία για τις υπηρεσίες διδασκαλίας στο Πρόγραμμα, ανέρχεται στις εξήντα έξι χιλιάδες ευρώ (€66.000,00 συνολικά - €22.000,00 ανά έτος) για την περίοδο 2020-2023.

6. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει το τελικό Μητρώο που θα δημιουργηθεί από τον παρόντα διαγωνισμό, για ανάθεση συμβάσεων με την ίδια διαδικασία και ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύψουν, μέχρι τον Δεκέμβριο 2023.

Σε περίπτωση άσκησης από την Αναθέτουσα Αρχή των δικαιωμάτων προαίρεσης, το Τελικό Μητρώο που θα δημιουργηθεί με βάση του όρους της παρούσας Πρόσκλησης δεν θα επιδέχεται αλλαγές (προσθέσεις αφαιρέσεις ονομάτων, διαφοροποίηση προσόντων/πείρας) μέχρι τον Δεκέμβριο του 2023.

Η άσκηση των δικαιωμάτων προαίρεσης θα υπόκειται στην εξασφάλιση των αναγκαίων πιστώσεων και την έγκρισή τους από το Υπουργικό Συμβούλιο και τη Βουλή των Αντιπροσώπων.

7. ΑΜΟΙΒΗ

Το ύψος της αντιμισθίας των εκπαιδευτών/εκπαιδευτριών ορίζεται **στα €65,00, για κάθε διδασκαλία διάρκειας 60 λεπτών με σημειώσεις ή άλλου τύπου διδακτικού υλικού** (βλ. Εγκύκλιο του Υπ. Οικονομικών ημ. 29/1/2013). Συνεπώς, για το Πρόγραμμα 2020-2021, το ύψος της αμοιβής για κάθε συνάντηση ανέρχεται στα **€243,75** (κάθε συνάντηση περιλαμβάνει 5 διδακτικές περιόδους των 45 λεπτών, που ισοδυναμούν σε 3,75 διδασκαλίες διάρκειας 60 λεπτών).

Η πληρωμή των εκπαιδευτών/εκπαιδευτριών θα γίνεται στο τέλος του Προγράμματος, με την έκδοση σχετικού τιμολογίου από τους/τις εκπαιδευτές/εκπαιδευτριες **και την προσκόμιση των παρουσιολογίων των μαθημάτων.**

Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο στον Νόμο που τροποποιεί και ενοποιεί τους περί Κοινωνικών Ασφαλίσεων Νόμους του 1980 μέχρι του 2009 (Ν.59(Ι)2010), για κάθε περίοδο εισφοράς, μέσα στην οποία το πρόσωπο απασχολήθηκε ως αυτοτελώς εργαζόμενος/εργαζόμενη, υπάρχει υποχρέωση για καταβολή εισφοράς από τον/την αυτοτελώς εργαζόμενο/η και από το Πάγιο Ταμείο της Δημοκρατίας. Οι εκπαιδευτές/εκπαιδευτριες θα είναι υπεύθυνοι/υπεύθυνες για τις εισφορές τους στις κοινωνικές ασφαλίσεις.

Άτομα που εργοδοτούνται στη Δημόσια Υπηρεσία ή στη Δημόσια Εκπαιδευτική Υπηρεσία θα πρέπει να εξασφαλίζουν άδεια για ιδιωτική απασχόληση, σύμφωνα με το άρθρο 65 (2) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων ή το άρθρο 54 (2) των περί Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμων αντίστοιχα. Η εξασφάλιση της άδειας για ιδιωτική απασχόληση γίνεται από τον/την ίδιο/α τον/την εκπαιδευτή/εκπαιδευτρια και παρουσιάζεται στο Παιδαγωγικό Ινστιτούτο, πριν από την ανάθεση σεμιναρίων.

Για τα άτομα που εργάζονται στο Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας με το καθεστώς απόσπασης, ισχύουν οι οδηγίες της Αρμόδιας Αρχής (Αρ. Φακ. 7.7.01, ημερ. 9/8/2018) που διευκρινίζουν ότι στις περιπτώσεις που λειτουργοί των Διευθύνσεων ή Υπηρεσιών του ΥΠΠΑΝ (μόνιμο προσωπικό και προσωπικό με απόσπαση) διδάσκουν σε επιμορφωτικά προγράμματα του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου, θα γίνεται διευκόλυνση στο ωράριο εργασίας τους, για τις ώρες διδασκαλίας τους (είτε εντός είτε εκτός κανονικού ωραρίου) και δεν θα παραχωρείται αμοιβή.

8. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η σειρά κατάταξης των υποψηφίων σε φθίνουσα σειρά στο τελικό μητρώο του Προγράμματος, που θα δημιουργηθεί μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των αιτήσεων που θα υποβληθούν, με βάση τα κριτήρια που καθορίζονται στην παρούσα πρόσκληση.

Οι υποψήφιοι κατατάσσονται σε σειρά, με βάση την αθροιστική βαθμολογία που εξασφαλίζουν όπως αυτή προκύπτει από την αξιολόγηση της δήλωσης βιογραφικών στοιχείων που επισυνάπτεται στο Παράρτημα 1.

9. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ/ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΡΙΩΝ

Για συμπερίληψη στο Μητρώο για διδασκαλία στα μαθήματα του Προγράμματος Επιμόρφωσης Υποψηφίων Καθηγητών Σχεδιασμού και Τεχνολογίας, οι ενδιαφερόμενοι/ενδιαφερόμενες θα πρέπει να κατέχουν ως **απαραίτητα προσόντα**:

(α) πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλο ή ισότιμο προσόν σε θέμα συναφές με τον Σχεδιασμό και Τεχνολογία ή στους κλάδους Ηλεκτρολογικής Μηχανικής, Μηχανολογικής Μηχανικής και Μηχανικής Ηλεκτρονικών ή σε θέμα που απαιτείται για διορισμό στη Δημόσια Εκπαιδευτική Υπηρεσία.

(β) Πιστοποίηση Πολύ Καλής Γνώσης της Ελληνικής Γλώσσας σύμφωνα με τα τεκμήρια που ορίζονται από την Επιτροπή Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας.

Οι αιτήσεις υποψηφίων που δεν πληρούν τα απαραίτητα προσόντα δεν θα αξιολογούνται.

10. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

10.1 Τρόπος και Τόπος Υποβολής Δηλώσεων Ενδιαφέροντος

Οι ενδιαφερόμενοι/ενδιαφερόμενες πρέπει να υποβάλουν έγκαιρα τη δήλωσή τους ηλεκτρονικά στο διαδικτυακό περιβάλλον εγγραφών του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου <https://www.pi-egggrafes.ac.cy/>, όπως περιγράφεται αναλυτικά στο Παράρτημα (Παραρτήματα 2,3,4 και 5) των εγγράφων της Πρόσκλησης.

10.2 Χρόνος Υποβολής Δηλώσεων Ενδιαφέροντος

Τελευταία ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής αιτήσεων είναι η **Παρασκευή 13 Νοεμβρίου 2020, η ώρα 15:00**. Μετά την προαναφερθείσα ημερομηνία και ώρα, η ηλεκτρονική υποβολή αιτήσεων στο ηλεκτρονικό περιβάλλον εγγραφών του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου δεν θα είναι δυνατή.

11. ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΓΚΥΡΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

11.1 Λήψη Ηλεκτρονικών Αιτήσεων

Η λήψη και η πρόσβαση στις αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος και στα πιστοποιητικά/δικαιολογητικά τα οποία έχουν έγκαιρα υποβληθεί, γίνεται από εξουσιοδοτημένους λειτουργούς του ΥΠΠΑΝ. Με τη λήξη της προθεσμίας υποβολής, οι Δηλώσεις Ενδιαφέροντος θα εκτυπωθούν και θα καταχωρηθούν στους σχετικούς υπηρεσιακούς φακέλους.

11.2 Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής

Ο έλεγχος των αιτήσεων/δικαιολογητικών θα γίνεται από Αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία θα συσταθεί με βάση τους Κανονισμούς περί του Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών, Έργων και Υπηρεσιών (Γενικοί Κανονισμοί του 2007) (ΚΔΠ 201/2007).

Η Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει κατά πόσο οι δηλώσεις ενδιαφέροντος πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής της Παραγράφου 9 της παρούσας Πρόσκλησης. Θα απορρίπτονται αιτήσεις Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, οι οποίες δεν θα πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής που καθορίζονται στην παρούσα προκήρυξη. Η Επιτροπή Αξιολόγησης κατά τη διαδικασία αξιολόγησης δύναται να προσφεύγει στη διασαφήνιση στοιχείων ή/και διευκρινίσεων επί των υποβληθέντων πιστοποιητικών. Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να ανταποκριθούν εντός σαράντα

οκτώ (48) ωρών από την ημερομηνία αποστολής του ερωτήματος για τη διασαφήνιση στοιχείων ή/και των διευκρινίσεων, από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

12. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Οι δηλώσεις ενδιαφέροντος, που θα κριθούν αποδεκτές κατά το στάδιο ελέγχου των προϋποθέσεων συμμετοχής, αξιολογούνται από την Αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης με βάση τα κριτήρια που καθορίζονται στην παρούσα προκήρυξη.

12.1 Κριτήρια Αξιολόγησης Βιογραφικών Στοιχείων όπως φαίνονται στον Πίνακα του Παραρτήματος 1

12.1.1 ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

(α) Μεταπτυχιακός τίτλος επίπεδου Μάστερ, σε θέμα συναφές με τον Σχεδιασμό και Τεχνολογία ή στους κλάδους Ηλεκτρολογικής Μηχανικής, Μηχανολογικής Μηχανικής και Μηχανικής Ηλεκτρονικών, ή στα Παιδαγωγικά.

(β) Μεταπτυχιακός τίτλος επίπεδου Διδακτορικού, σε θέμα συναφές με τον Σχεδιασμό και Τεχνολογία ή στους κλάδους Ηλεκτρολογικής Μηχανικής, Μηχανολογικής Μηχανικής και Μηχανικής Ηλεκτρονικών, ή στα Παιδαγωγικά.

12.1.2 ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

(α) Εκπαιδευτική υπηρεσία στη θέση καθηγητή Σχεδιασμού Τεχνολογίας σε Γυμνάσια και Λύκεια δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα.

(β) Διδακτική εμπειρία σε προηγούμενα προγράμματα επιμόρφωσης υποψήφιων καθηγητών Σχεδιασμού και Τεχνολογίας

(γ) Διδακτική εμπειρία σε άλλα σεμινάρια ενηλίκων σε εκπαιδευτικό ίδρυμα Ανώτερης/Ανώτατης εκπαίδευσης (π.χ. Πανεπιστήμιο Κύπρου) ή σε ίδρυμα επαγγελματικής κατάρτισης (π.χ. Παιδαγωγικό Ινστιτούτο) σε σχέση με το θέμα του Προγράμματος (π.χ. Πρόγραμμα Προϋπηρεσιακής Κατάρτισης, Σεμινάρια Επιθεωρητών, Προαιρετικά Σεμινάρια κ.τλ.).

12.1.3 ΑΛΛΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

(α) Παραγωγή υποστηρικτικού υλικού σχετικού με το θέμα του σεμιναρίου για σχολικά εγχειρίδια

(β) Συγγραφικό Έργο – δημοσιεύσεις- εισηγήσεις σε συνέδρια, σεμινάρια.

Η Επιτροπή αξιολογεί και μοριοδοτεί τα βιογραφικά στοιχεία που υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι/ενδιαφερόμενες, με βάση καθορισμένα κριτήρια που αναφέρονται στο Παράρτημα 1. Σημειώνεται ότι κατά τη διαδικασία αξιολόγησης και μοριοδότησης των δηλώσεων ενδιαφέροντος **λαμβάνονται υπόψη μόνο τα βιογραφικά στοιχεία που έχουν καταχωρηθεί στην πλατφόρμα εγγραφών (www.pi-egggrafes.ac.cy) μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής Δήλωσης Ενδιαφέροντος.**

13. ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ / ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Το προκαταρτικό μητρώο που θα δημιουργηθεί με την πιο πάνω διαδικασία, θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου για ενημέρωση των υποψηφίων.

Το προκαταρτικό μητρώο θα περιλαμβάνει τον αριθμό Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΑΚΑ) και όπου δεν υπάρχει ΑΚΑ θα περιλαμβάνει τον αριθμό ταυτότητας και τη συνολική βαθμολογία των υποψηφίων των οποίων η αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος κρίθηκε έγκυρη, με φθίνουσα σειρά κατάταξης.

Με την ανάρτηση του προκαταρτικού μητρώου, οι υποψήφιοι θα έχουν το δικαίωμα, εντός προκαθορισμένης προθεσμίας τριών (3) εργασίμων ημερών, να υποβάλουν αιτιολογημένες ενστάσεις προς την Αναθέτουσα Αρχή ή να ζητήσουν διευκρινίσεις αναφορικά με τη βαθμολογία τους για πιθανά λάθη, όπως:

- i. ενδεχόμενη **παράλειψη μοριοδότησης** της δήλωσής τους
- ii. ενδεχόμενο **αριθμητικό λάθος στον υπολογισμό** των μορίων της δήλωσής τους
- iii. ενδεχόμενη **λανθασμένη ή μη μοριοδότηση** συγκεκριμένων **υποβληθέντων** από μέρους τους στοιχείων/εγγράφων

Νοείται ότι στο στάδιο αυτό, οι υποψήφιοι δεν έχουν το δικαίωμα προσκόμισης πρόσθετων στοιχείων/εγγράφων/προσόντων, τα οποία ενδεχομένως να χρήζουν μοριοδότησης.

Οι ενστάσεις ή οι τυχόν διευκρινήσεις για επαλήθευση της ορθότητας των στοιχείων πρέπει:

- να υποβάλλονται μέσω e-mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση mitroo@cyearn.pi.ac.cy να έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα
- να περιλαμβάνουν το πλήρες ονοματεπώνυμο, τον αριθμό Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΑΚΑ) ή αν δεν υπάρχει ΑΚΑ τον αριθμό ταυτότητας και τον αριθμό της Δήλωσης Ενδιαφέροντος του παραπονούμενου, ο οποίος δίδεται αυτόματα από το σύστημα με την ολοκλήρωση της υποβολής αίτησης
- να αφορούν τη μοριοδότηση του παραπονούμενου και όχι τη μοριοδότηση άλλου/ων ατόμου/ων

Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης, μετά την εξέταση των ενστάσεων που θα έχουν τυχόν υποβληθεί, καταρτίζει αναθεωρημένα μητρώα, τα οποία υποβάλλει στο Αρμόδιο Όργανο του ΥΠΠΑΝ για έγκριση.

Σε περίπτωση ισοψηφίας μεταξύ δύο ή περισσότερων υποψηφίων, και σε περίπτωση μόνο που συντρέχει οιοσδήποτε λόγος, η σειρά κατάταξης θα καθορίζεται με κλήρωση, στην οποία θα μπορούν να παραστούν οι επηρεαζόμενοι, εάν το επιθυμούν. Η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει τον τόπο και τον χρόνο που θα γίνεται η κλήρωση.

Το Τελικό Μητρώο θα αναρτηθεί σε διάστημα που δεν θα υπερβαίνει τις δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής ενστάσεων.

14. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ

Μετά τη γνωστοποίηση του τελικού μητρώου, οποιοσδήποτε από τους υποψηφίους θεωρεί ότι η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής τον αδικεί, έχει το δικαίωμα να ασκήσει προσφυγή στο Διοικητικό Δικαστήριο Κύπρου σύμφωνα με το Άρθρο 146 του Συντάγματος μέσα σε προθεσμία εβδομήντα πέντε (75) ημερών, από την ημερομηνία γνωστοποίησης της απόφασης.

15. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

15.1 Γνωστοποίηση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού

Με την έγκριση του Αρμοδίου Οργάνου, η Αναθέτουσα Αρχή δημοσιεύει το Τελικό Μητρώο για κάθε Πρόγραμμα στην ιστοσελίδα του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου (<http://www.pi.ac.cy>).

15.2 Ακύρωση διαγωνισμού

1. Εάν για οποιονδήποτε λόγο ματαιωθεί η διαδικασία δημιουργίας Μητρώου, η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιεί τους λόγους για τους οποίους αποφασίστηκε τούτο στην ιστοσελίδα του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου (<http://www.pi.ac.cy>).
2. Ακύρωση μπορεί να αποφασιστεί εφόσον συντρέχουν μία ή περισσότερες από τις παρακάτω προϋποθέσεις:
 - (α) όταν ουδεμία εκδήλωση ενδιαφέροντος έχει υποβληθεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας,
 - (β) όταν η παρούσα προκήρυξη περιλαμβάνει όρους ή τεχνικές προδιαγραφές στις οποίες διαπιστώνεται ότι οποιοσδήποτε από τους/τις ενδιαφερομένους/ενδιαφερόμενες δεν μπορεί να ανταποκριθεί ή ότι οι προδιαγραφές αυτές οδηγούν κατά αποκλειστικότητα σε συγκεκριμένους/ες ενδιαφερομένους/ενδιαφερόμενες,

- (γ) όταν οι περιστάσεις κάτω από τις οποίες προκηρύχθηκε ο διαγωνισμός έχουν διαφοροποιηθεί σε βαθμό που το αντικείμενο του διαγωνισμού να μην είναι πλέον αναγκαίο, ή
- (δ) όταν συντρέχει οποιοσδήποτε άλλος σοβαρός μη προβλεπτός λόγος, τον οποίο η Αρμόδια Αρχή κρίνει δικαιολογημένο.
3. Οι ενδιαφερόμενοι/ενδιαφερόμενες δεν διατηρούν και παραιτούνται από οποιαδήποτε αξίωση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής από τον λόγο της ενδεχόμενης ακύρωσης.

15.3 Επιλογή Εκπαιδευτών/Εκπαιδευτριών

Η επιλογή των εκπαιδευτών/εκπαιδευτριών γίνεται με τη σειρά κατάταξής τους στο τελικό Μητρώο.

Όσοι εκπαιδευτές/εκπαιδευτρίες επιλεγούν, ειδοποιούνται τηλεφωνικά και υποχρεούνται να απαντήσουν ηλεκτρονικά στο Παιδαγωγικό Ινστιτούτο κατά πόσο αποδέχονται ή όχι, εντός σαράντα οκτώ (48) ωρών, στην ακόλουθη διεύθυνση: mitroo@cyearn.pi.ac.cy

16. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ

Ο κάθε δικαιούχος, στον οποίο θα ανατεθεί Σύμβαση, προσέρχεται προσωπικά, την ημέρα και ώρα που θα συμφωνηθεί πριν την έναρξη των μαθημάτων για την υπογραφή της σχετικής συμφωνίας από την Αναθέτουσα Αρχή. Αν ο δικαιούχος δεν προσέλθει η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να αναθέσει τη Σύμβαση στον επόμενο δικαιούχο. Ο δικαιούχος στον οποίο έχει ανατεθεί Σύμβαση, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής συμφωνίας προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

- (α) Αριθμό Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΑΚΑ), Δελτίο Ταυτότητας.
- (β) Συμπληρωμένο το πρωτότυπο έντυπο «**Εξουσιοδότηση για πληρωμές από το FIMAS**» (ή άλλο έντυπο που θα υποδειχθεί από το ΥΠΠΑΝ). Ο Ανάδοχος πρέπει να υπογράψει μόνο στο πεδίο «Υπογραφή Εξουσιοδοτούντος». **Το έντυπο πρέπει να συνοδεύεται από το IBAN του Αναδόχου** εκτυπωμένο από την τράπεζα στην οποία θα κατατίθεται η αμοιβή του. Σε περίπτωση που ο τραπεζικός του λογαριασμός είναι κοινός, τότε πρέπει να αναγράφονται και τα δύο ονόματα και το έντυπο να σφραγίζεται και υπογράφεται από την τράπεζα.
- (γ) Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με τους περί Χαρτοσήμων Νόμους, έχει υποχρέωση με δικά του έξοδα να χαρτοσημάνει τη συμφωνία. Τα τέλη χαρτοσήμανσης είναι:
- Για το πρωτότυπο το κόστος χαρτοσήμανσης θα υπολογισθεί με βάση την τρέχουσα Νομοθεσία που αφορά την χαρτοσήμανση. Σε περίπτωση που δεν μπορεί να υπολογισθεί το συνολικό ποσό της σύμβασης, το κόστος

χαρτοσήμανσης ανέρχεται στα €35,00, καθώς δεν συνομολογείται καθορισμένο ποσό για τη Σύμβαση

- Για κάθε αντίγραφο: €2,00

17. ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να γνωρίζουν ότι η σύμβαση αφορά αγορά υπηρεσιών και επομένως μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου **δεν θα υπάρξει σχέση «εργοδότη- μισθωτού»**. Ως εκ τούτου:

- δεν υπάρχει πρόνοια για 13^ο μισθό και ιατροφαρμακευτική περίθαλψη
- ο Ανάδοχος εκπαιδευτής θα καταβάλλει ο ίδιος τις υποχρεώσεις του προς το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, ως αυτοεργοδοτούμενος
- ο Ανάδοχος δεν διατηρεί το δικαίωμα απουσίας, το οποίο θα λογίζεται ως άδεια ανάπαυσης ή ως άδεια ασθενείας

Νοείται ότι ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις αποφάσεις και οδηγίες των Αρμόδιων Λειτουργών της Αναθέτουσας Αρχής που απορρέουν από τη Σύμβαση. Τυχόν μη συμμόρφωση με τα πιο πάνω, μπορεί να επιφέρει άμεσα τερματισμό της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αναβάλει ή και να ακυρώσει σεμινάρια όταν και εφόσον συντρέχουν σοβαροί λόγοι ή λόγοι ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος θα υπόκειται σε έλεγχο όσον αφορά τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από τη Σύμβαση, από Αρμόδιους Λειτουργούς της Αναθέτουσας Αρχής. Νοείται ότι ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις όποιες υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής, όπως προνοείται από τους όρους της Σύμβασης.

Τα ειδικά καθήκοντα και υποχρεώσεις του Αναδόχου, που απορρέουν από το Αντικείμενο της Σύμβασης, περιγράφονται στην παρούσα προκήρυξη/πρόσκληση.

**ΜΕΡΟΣ Β: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ/ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ: ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

1. Περιγραφή Επιμορφωτικού Προγράμματος

Το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο Κύπρου προσφέρει το Πρόγραμμα Επιμόρφωσης Υποψηφίων Καθηγητών Σχεδιασμού και Τεχνολογίας το οποίο απευθύνεται σε υποψήφιους καθηγητές Σχεδιασμού και Τεχνολογίας. Οι υποψήφιοι που θα λάβουν μέρος, είναι εγγεγραμμένοι στον πίνακα διορισίμων εκπαιδευτικών «Σχεδιασμού και Τεχνολογίας (χωρίς μαθήματα)» και καλούνται από την Επιτροπή Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας να παρακολουθήσουν το ειδικό πρόγραμμα που προσφέρει το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο σε συνεργασία με την Διεύθυνση Μέσης Γενικής Εκπαίδευσης.

Σύμφωνα με το Σχέδιο Υπηρεσίας για καθηγητές Σχεδιασμού και Τεχνολογίας, οι υποψήφιοι οφείλουν να παρακολουθήσουν ειδικό Πρόγραμμα Επιμόρφωσης, το οποίο προσφέρει το ΥΠΠΑΝ.

Βασικός σκοπός του Προγράμματος είναι η γνωριμία των υποψήφιων καθηγητών με το περιεχόμενο των Αναλυτικών Προγραμμάτων του μαθήματος Σχεδιασμός και Τεχνολογία, τόσο στον Γυμνασιακό όσο και στον Λυκειακό Κύκλο, αλλά και η κατανόηση και εφαρμογή της διαδικασίας σχεδιασμού για τη διδασκαλία του μαθήματος.

Κατά τη διάρκεια του Προγράμματος θα πραγματοποιηθούν σαράντα (40) συναντήσεις, πέντε (5) διδακτικών περιόδων διάρκειας 45 λεπτών η κάθε μια. Για το Πρόγραμμα Επιμόρφωσης Υποψηφίων Καθηγητών Σχεδιασμού και Τεχνολογίας 2020 – 2021, οι δεκαεπτά (17) συναντήσεις προγραμματίζεται να γίνουν διαδικτυακά ενώ στις υπόλοιπες απαιτείται η φυσική παρουσία (αφού περιλαμβάνουν πρακτικές εργαστηριακές εργασίες, projects).

Οι θεματικές ενότητες του Προγράμματος, για τις οποίες ζητείται αγορά υπηρεσιών εκπαιδευτών για το Πρόγραμμα Επιμόρφωσης Υποψηφίων Καθηγητών Σχεδιασμού και Τεχνολογίας 2020 - 2021, διαρθρώνονται ως ακολούθως:

Πρόγραμμα Επιμόρφωσης Υποψηφίων Καθηγητών Σχεδιασμού κα Τεχνολογίας 2020-2021			
Συνάντηση	Περίοδοι	(Πιθανόν) ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΑ	Θεματικές Ενότητες
1	5	ΟΧΙ	Το μάθημα του Σχεδιασμού και Τεχνολογίας στο Εκπαιδευτικό Σύστημα της Κύπρου (Αναλυτικό Πρόγραμμα /Πρόγραμμα Σπουδών) Το εργαστήριο Σχεδιασμού και Τεχνολογίας (Γυμν. και Λύκειο)

2	5	NAI	Διαδικασία Σχεδιασμού (Design Process) Εργονομία	Τα διάφορα στάδια της Διαδικασίας Σχεδιασμού, Εργονομία, Ανθρωπομετρία
3-4	5 5	NAI NAI	Επικοινωνία-Σχέδιο (Ύλη Γυμνασίου και Λυκείου)	Ορθογραφική Προβολή Πλάγια Προβολή Ισομετρική προβολή Λογισμικό 2D
5 -6	5 5	OXI OXI	Τεχνολογία Υλικών - (γενικά)	Μικρή πρακτική εργασία* (Μελέτη και κατασκευή)
7-8	5 5	NAI OXI	Μηχανισμοί	Εισαγωγή Μοχλοί Σύνδεσμοι Οδοντοτροχοί Τροχαλίες Άλλοι μηχανισμοί Λογισμικό Newton Μικρή πρακτική εργασία (Κατασκευή)*
9-10	5 5	NAI NAI	Ηλεκτρισμός-Ηλεκτρονικά I (Ύλη Γυμνασίου)	Εισαγωγή Απλά ηλεκτρ. Κυκλώματα Αντιστάτες Δίοδοι Αισθητήρες Τρανζίστορ Βασικά ηλεκτρον. Κυκλ. Λογισμικό Crocodile clip
11-13	5 5 5	NAI NAI OXI	Ηλεκτρονικά II (Ύλη Α΄ και Β΄ Λυκείου)	Εισαγωγή Λογικές πύλες Ψηφιακά κυκλώματα Θυρίστορ Λογισμικό Crocodile Μικρή πρακτική εργασία (Πλακέτα - PCB) *
14	5	OXI	Συστήματα Ελέγχου Παραγωγής (Ύλη Β΄ Λυκείου)	Μηχανή CNC και 3D Printer, 3D Scanner
15-17	5 5 5	NAI NAI NAI	Ηλεκτρονικά III (Ύλη Γ΄ Λυκείου)	Εισαγωγή Τελεστικός Ενισχυτής (Συνδεσμολογίες Συγκριτή, Αναστρέφοντος και μη αναστρέφοντος ενισχυτή) Μνήμη-Μικροελεγκτές Κυκλώματα μικροελεγκτών Λογισμικό Logicator για PICAXE
18-19	5 5	NAI OXI	Συστήματα και Τεχνολογία Ελέγχου (Ύλη Γυμνασίου)	Εισαγωγή Συστήματα Ελέγχου Συσκευή διασύνδεσης "Control & Datacapture" Λογισμικό Universal Logicator

20-22	5	NAI	Πνευματικά I, II (Ύλη Α΄, Β΄ Λυκείου)	Εισαγωγή Βασικά Εξαρτήματα Βασικά κυκλώματα πνευματικής Λογισμικά
	5	NAI	Πνευματικά III (Ύλη Γ΄ Λυκείου)	Ημιαυτόματα συστήματα Αυτόματα συστήματα Παράλληλη λειτουργία κυλίνδρων Ακολουθίες Ηλεκτρο-πνευματικά
	5	OXI		
23	5	OXI	Ρομποτική	Σχετικές Οδηγίες: Ετοιμασία Μείζονος Εργασίας – Project Ρομποτική (Lego EV3)
24	5	NAI	Ηλεκτρικές Μηχανές	Εισαγωγή AC/DC Ηλεκτροκινητήρες Γεννήτριες Μετασχηματιστές Ανορθωτές
25-26	5 5	NAI NAI	Αντοχή Υλικών/Κατασκευές, Κατασκευαστικά συστήματα	Εισαγωγή Δυνάμεις και ισορροπία δυνάμεων, Ροπές Καταπονήσεις, Τάση και Επιμήκυνση, Αντοχή και Ελαστικότητα, Στηρίξεις – Αντιδράσεις Δικτυώματα
27	5	OXI	Ετοιμασία Μείζονος Εργασίας – Project	
28	5	OXI	Ετοιμασία Μείζονος Εργασίας - Project	
29	5	OXI	Ετοιμασία Μείζονος Εργασίας - Project	
30	5	OXI	Ετοιμασία Μείζονος Εργασίας - Project	
31	5	OXI	Ετοιμασία Μείζονος Εργασίας - Project	
32	5	OXI	Ετοιμασία Μείζονος Εργασίας - Project	
33	5	OXI	Ετοιμασία Μείζονος Εργασίας - Project	
34	5	OXI	Ετοιμασία Μείζονος Εργασίας - Project	
35	5	OXI	Ετοιμασία Μείζονος Εργασίας - Project	
36	5	OXI	Ετοιμασία Μείζονος Εργασίας - Project	
37	5	OXI	Ετοιμασία Μείζονος Εργασίας - Project	
38	5	OXI	Ετοιμασία Μείζονος Εργασίας - Project	
39	5	OXI	Ετοιμασία Μείζονος Εργασίας - Project	
40	5	OXI	Ετοιμασία Μείζονος Εργασίας - Project	
ΣΥΝΟΛΟ	200		Παράδοση Μείζονος Εργασίας - Project	

*Εκτός της προσφοράς των συναντήσεων, οι εκπαιδευτές είναι υποχρεωμένοι, σύμφωνα με το Πρόγραμμα Σπουδών του Προγράμματος, να συμμετέχουν σε διαδικασίες αξιολόγησης των εργασιών που θα υποβληθούν από τους συμμετέχοντες, σύμφωνα με τις οδηγίες της Αρμόδιας Αρχής.

2. Καθήκοντα και Υποχρεώσεις Εκπαιδευτών/Εκπαιδευτριών

(α) Διδασκαλία-Υλικό

- Η διδασκαλία γίνεται σύμφωνα με το περιεχόμενο και το χρονοδιάγραμμα κάθε σεμιναρίου, όπως ορίζεται από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο και τη Διεύθυνση Μέσης Γενικής Εκπαίδευσης.
- Η διδασκαλία γίνεται σε σχολεία της Λευκωσίας ή/και της Λεμεσού στις ημερομηνίες που θα οριστούν από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο και τη Διεύθυνση Μέσης Γενικής Εκπαίδευσης
- Το υλικό και οι δραστηριότητες (ετοιμασία σχεδίου μαθήματος και σχετικού διδακτικού υλικού κ.λπ.) που θα χρησιμοποιούνται για κάθε μάθημα, θα γίνεται σε συντονισμό με την Επιθεώρηση Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Μέσης Γενικής Εκπαίδευσης του ΥΠΠΑΝ.
- Το υλικό που θα χρησιμοποιηθεί στις συναντήσεις αποστέλλεται ηλεκτρονικά στο Παιδαγωγικό Ινστιτούτο τουλάχιστον δύο εβδομάδες πριν από την προγραμματισμένη συνάντηση στην οποία θα χρησιμοποιηθεί.
- Η αξιολόγηση των εργασιών των υποψήφιων καθηγητών Σχεδιασμού και Τεχνολογίας που θα συμμετέχουν στο πρόγραμμα.
- Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται στην ελληνική γλώσσα.
- Ακολουθούνται οι οδηγίες που δίνονται από τη Διεύθυνση του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου και τη Διεύθυνση Μέσης Γενικής Εκπαίδευσης, καθώς επίσης και οι εκάστοτε υφιστάμενες εκπαιδευτικές διατάξεις (νόμοι, εγκύκλιοι κτλ.) και οι σχετικές αποφάσεις και οδηγίες των Προϊσταμένων Αρχών.

(β) Επικοινωνία

- Συμμετοχή σε συναντήσεις που διοργανώνονται από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο και τη Διεύθυνση Μέσης Γενικής Εκπαίδευσης
- Συνεχής επικοινωνία με το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο, τη Διεύθυνση Μέσης Γενικής Εκπαίδευσης ή και άλλους εξωτερικούς φορείς που εμπλέκονται στο εκάστοτε σεμινάριο
- Επικοινωνία με τους συμμετέχοντες στο σεμινάριο
- Συμμετοχή στην αξιολόγηση των σεμιναρίων.

(γ) Τήρηση Διαδικασιών

- Τήρηση των προνοιών του Προγράμματος
- Αυστηρή τήρηση του ωραρίου προσέλευσης και αποχώρησης των εκπαιδευτών και των εκπαιδευομένων από το μάθημα

- Τήρηση και ενημέρωση εγγράφων (έντυπο παρουσιολόγιο, συμπλήρωση παρουσιολογίου στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου, επικαιροποίηση και έλεγχος των στοιχείων των εκπαιδευομένων, τιμολόγιο κτλ.), τα οποία κρίνονται αναγκαία και απαραίτητα από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο για τη συμπλήρωση της διαδικασίας πληρωμής, σύμφωνα και με τις οδηγίες και τα χρονοδιαγράμματα που ορίζονται από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο.
- Παράδοση των εγγράφων στο Παιδαγωγικό Ινστιτούτο, σύμφωνα και με τις οδηγίες και τα χρονοδιαγράμματα που ορίζονται από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο.
- Ευθύνη προστασίας και ασφάλειας των χώρων στους οποίους διεξάγονται τα σεμινάρια, καθώς και της υλικοτεχνικής υποδομής των χώρων αυτών.
- Τήρηση των συμπληρωματικών οδηγιών για την εφαρμογή των Υγειονομικών Πρωτοκόλλων για την ασφαλή διεξαγωγή του μαθήματος Σχεδιασμός και Τεχνολογία (Παράρτημα 6)
- Προσαρμογή σε οποιεσδήποτε ανάγκες προκύψουν κατά τη διάρκεια των μαθημάτων.

(δ) Αξιολόγηση

- Συμμετοχή των εκπαιδευτών/εκπαιδευτριών και των εκπαιδευομένων στη διαδικασία αξιολόγησης των μαθημάτων, σύμφωνα με τις οδηγίες και τα χρονοδιαγράμματα που ορίζονται από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο για το κάθε Πρόγραμμα Επιμόρφωσης.
- Οι εκπαιδευτές/εκπαιδευτρίες συμμετέχουν στη διαδικασία αξιολόγησης των μαθημάτων, συμπληρώνοντας το Έντυπο Αναφοράς για κάθε μάθημα που προσφέρουν, σύμφωνα με τις οδηγίες.

3. Οδοιπορικά

Οι εκπαιδευτές/εκπαιδευτρίες, στους οποίους θα ανατεθεί διδασκαλία σεμιναρίων σε πόλεις διαφορετικές από τον τόπο διαμονής τους, δικαιούνται οδοιπορικά. Η διαδικασία συμπλήρωσης του εντύπου οδοιπορικών γίνεται από **τον/την ίδιο/α τον/την εκπαιδευτή/εκπαιδευτρία** μετά την ολοκλήρωση του μαθήματος και την προσκόμιση των συμπληρωμένων παρουσιολογίων των μαθημάτων στα οποία έχει διδάξει. Το έντυπο οδοιπορικών παραδίδεται συμπληρωμένο στο Λογιστήριο του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου, κατά την πρώτη βδομάδα του μήνα, για κάθε προηγούμενο μήνα.

ΜΕΡΟΣ Γ: ΣΥΜΦΩΝΙΑ

Στην<πόλη στην οποία υπογράφεται η σύμβαση>σήμερα την <ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης>, ημέρα <ημέρα>, στην<διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής, όπου υπογράφεται η σύμβαση>

αφενός μεν,

Το Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας (ΥΠΠΑΝ)-Παιδαγωγικό Ινστιτούτο, που εδρεύει στη διεύθυνση **Λεωφόρο Μακεδονίας 40, Λατσιά, Λευκωσία**, το οποίο εκπροσωπείται νόμιμα από τον Γενικό Διευθυντή ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του και θα καλείται στο εξής «**Αναθέτουσα Αρχή**»,

αφ' ετέρου δε,

Ο/Η <**Ονοματεπώνυμο Αναδόχου**>, με αριθμό Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΑΚΑ), ή αν δεν υπάρχει ΑΚΑ, αρ. Δελτίου Ταυτότητας/Διαβατηρίου <**αριθμός ΑΚΑ/ταυτότητας/διαβατηρίου**> που διαμένει στη διεύθυνση <**διεύθυνση Αναδόχου**> και θα καλείται στο εξής «**Ανάδοχος**»,

συμφωνούν τα εξής :

ΑΡΘΡΟ 1: ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Ρητά συμφωνείται ότι τη Σύμβαση αποτελούν, ως ενιαία και αναπόσπαστα μέρη:
 - α. Η παρούσα Συμφωνία
 - β. Τα Έγγραφα Διαγωνισμού Αρ. **ΠΙ 24/2020**
 - γ. Η Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Αναδόχου και οποιαδήποτε σχετική αλληλογραφία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου.
2. Σε περίπτωση διαφοράς ανάμεσα στα πιο πάνω μέρη, οι πρόνοιές τους θα εφαρμόζονται σύμφωνα με την πιο πάνω σειρά προτεραιότητας.

ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

1. Το αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης είναι η αγορά υπηρεσιών για διδασκαλία σε μαθήματα του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου Κύπρου, που θα προσφερθούν κατά την περίοδο 2020-2023 στο πλαίσιο του Προγράμματος Επιμόρφωσης Υποψηφίων Καθηγητών Σχεδιασμού και Τεχνολογίας. Η επιλογή των εκπαιδευτών/εκπαιδευτριών θα γίνεται μέσω του Μητρώου Εκπαιδευτών/Εκπαιδευτριών.
2. Το αντικείμενο της Σύμβασης που θα εκτελέσει ο Ανάδοχος είναι αυτό που περιγράφεται αναλυτικά στα Έγγραφα της Πρόσκλησης/του Διαγωνισμού **Αρ. ΠΙ 24/2020** και στην Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 3: ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η ημερομηνία έναρξης της εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης είναι η ημερομηνία έναρξης των μαθημάτων του κάθε προγράμματος που καθορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή και η διάρκεια εκτέλεσης ορίζεται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία έναρξης διδασκαλίας μαθημάτων από τον Ανάδοχο μέχρι και την ημερομηνία εκπλήρωσης της τελευταίας υποχρέωσής του (εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι το συμβόλαιο επιβάλλεται να τερματισθεί νωρίτερα).
2. Νοείται ότι, αναλόγως των αναγκών που θα προκύψουν κατά την υλοποίηση των προγραμμάτων, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να διαφοροποιεί τη διάρκεια της σύμβασης όπως επίσης και να αναβάλει ή και να ακυρώσει σεμινάρια όταν κριθεί αναγκαίο.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει τα τελικά Μητρώα που θα δημιουργηθούν από τον παρόντα διαγωνισμό για ανάθεση συμβάσεων με την ίδια διαδικασία και ανάλογα με τις ανάγκες της μέχρι τον Δεκέμβριο 2023.

ΑΡΘΡΟ 4: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ - ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

1. Ο Ανάδοχος φέρει τη συνολική ευθύνη για την εκτέλεση του Αντικειμένου της Σύμβασης που του έχει ανατεθεί.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή, για σκοπούς λήψεως αποφάσεων και έκδοση οδηγιών στον Ανάδοχο και γενικά για τη διαχείριση της Σύμβασης, ορίζει ως Υπεύθυνο Συντονιστή, τον Προϊστάμενο του Προγράμματος ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του.
3. Οποιαδήποτε ειδοποίηση, συγκατάθεση, έγκριση, πιστοποιητικό ή απόφαση από οποιοδήποτε πρόσωπο απαιτείται από τη Σύμβαση θα γίνεται γραπτώς, εκτός εάν καθορίζεται διαφορετικά.
4. Οποιοσδήποτε προφορικές οδηγίες ή εντολές θα τίθενται σε ισχύ κατά το χρόνο μετάδοσής τους και θα επιβεβαιώνονται στη συνέχεια γραπτώς.

ΑΡΘΡΟ 5: ΕΚΧΩΡΗΣΗ

1. Εκχώρηση είναι οποιαδήποτε συμφωνία δυνάμει της οποίας ο Ανάδοχος μεταβιβάζει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής σε τρίτους.
2. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μετά από γραπτό αίτημα του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή θα μπορεί να απαλλάσσει προσωρινά τον Ανάδοχο από τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη Σύμβαση, για όσο χρόνο κρίνει αιτιολογημένο, και να αναθέτει την εκτέλεση των σχετικών υπηρεσιών σε άλλο δικαιούχο, που θα επιλέγεται από το Μητρώο υποψηφίων με βάση τη σειρά κατάταξης. Οι περιπτώσεις αυτές αφορούν λόγους εγκυμοσύνης ή/και μητρότητας, σοβαρούς λόγους υγείας, λόγους που είναι αποτέλεσμα ανωτέρας βίας ή και άλλους σοβαρούς λόγους που η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει αιτιολογημένους.

ΑΡΘΡΟ 6: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή θα παρέχει στον Ανάδοχο, το συντομότερο δυνατό, οποιεσδήποτε αναγκαίες πληροφορίες ή/και τεκμηρίωση που έχει στη διάθεσή της, που δυνατόν να σχετίζονται με και απαιτούνται για την εκτέλεση της Σύμβασης. Τα έγγραφα αυτά θα επιστρέφονται στην Αναθέτουσα Αρχή στο τέλος της περιόδου εκτέλεσης της Σύμβασης.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή θα συνεργάζεται με τον Ανάδοχο για την παροχή πληροφοριών που ο τελευταίος δυνατόν εύλογα να ζητά ώστε να εκτελέσει τη Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 7: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΤΗΡΗΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

1. Ο Ανάδοχος θα χειρίζεται όλα τα έγγραφα και πληροφορίες που λαμβάνουν σε σχέση με τη Σύμβαση ως προσωπικά και απόρρητα και, εκτός στο μέτρο που δυνατόν να είναι απαραίτητο για σκοπούς εκτέλεσης αυτής, δεν θα δημοσιεύει ή θα αποκαλύπτει οποιαδήποτε στοιχεία της Σύμβασης χωρίς την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής ή του εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής Υπεύθυνου Συντονιστή. Σε περίπτωση έγερσης τυχόν διαφορών ως προς την αναγκαιότητα οποιασδήποτε δημοσίευσης ή αποκάλυψης για τους σκοπούς της Σύμβασης, η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής θα είναι τελεσίδικη.

ΑΡΘΡΟ 8: ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ

1. Όλα τα παραδοτέα, που συντάσσονται ή ετοιμάζονται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, θα περιέλθουν στην αποκλειστική κυριότητα της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, με την ολοκλήρωση της Σύμβασης, θα παραδώσει όλα αυτά τα έγγραφα και στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος δύναται να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 9: ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Το ύψος της αντιμισθίας των εκπαιδευτών/εκπαιδευτριών ορίζεται **στα €65,00, για κάθε διδασκαλία διάρκειας 60 λεπτών με σημειώσεις ή άλλου τύπου διδακτικού υλικού** (βλ. Εγκύκλιο του Υπ. Οικονομικών ημ. 29/1/2013). Συνεπώς, για το Πρόγραμμα 2020-2021, το ύψος της αμοιβής για κάθε συνάντηση ανέρχεται στα **€243,75** (κάθε συνάντηση περιλαμβάνει 5 διδακτικές περιόδους των 45 λεπτών, που ισοδυναμούν σε 3,75 διδασκαλίες διάρκειας 60 λεπτών).
2. Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται σε €..... (ολογράφως) (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) και δεν θα ξεπεράσει το ποσόν που αντιστοιχεί σε ώρες διδασκαλίας.

3. Στην ως άνω αμοιβή δεν συμπεριλαμβάνεται ο αναλογούν Φ.Π.Α. Η καταβολή της εν λόγω αμοιβής πραγματοποιείται από την Αναθέτουσα Αρχή με την διαδικασία πληρωμής που περιγράφεται στο Άρθρο 10 πιο κάτω.
4. Στην ως άνω αμοιβή περιλαμβάνονται και τα παντός είδους έξοδα και δαπάνες του Αναδόχου σε σχέση με την εκτέλεση της Σύμβασης που του ανατίθεται, καθώς και οι κάθε είδους κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, που προβλέπονται από την Κυπριακή Νομοθεσία. Η αμοιβή αφορά το σύνολο των υπηρεσιών του άρθρου 2 της παρούσας.
5. Η αναπροσαρμογή αμοιβών για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών απαγορεύεται.

ΑΡΘΡΟ 10: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Με την έναρξη της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα γνωστοποιήσει γραπτώς στην Αναθέτουσα Αρχή τον τραπεζικό λογαριασμό στον οποίο επιθυμεί να καταβάλλονται οι πληρωμές της συμβατικής αξίας. Σε περίπτωση που υπάρχει ήδη δηλωμένος τραπεζικός λογαριασμός για σκοπούς καταβολής πληρωμών από το Δημόσιο, δεν θα πρέπει να δηλωθεί άλλος τραπεζικός λογαριασμός, εκτός εάν ο Ανάδοχος επιθυμεί να καταβάλλονται από τούδε και στο εξής όλες οι πληρωμές του Δημοσίου σε άλλο τραπεζικό λογαριασμό. Για τους σκοπούς της γνωστοποίησης, ή σε περίπτωση τροποποίησης του τραπεζικού λογαριασμού κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να χρησιμοποιήσει το έντυπο που παρατίθεται στο Προσάρτημα των Εγγράφων Διαγωνισμού. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αντιτεθεί στην επιλογή του Αναδόχου αναφορικά με τον τραπεζικό λογαριασμό.
2. Η πληρωμή των εκπαιδευτών/εκπαιδευτριών θα γίνεται με την ολοκλήρωση του Προγράμματος, κάθε φορά που προσφέρεται και μετά την έκδοση σχετικού τιμολογίου από τους/τις εκπαιδευτές/εκπαιδευτρίες και την προσκόμιση των παρουσιολογίων των συναντήσεων.
3. Σύμφωνα με τις διατάξεις του περί της Λογιστικής και Δημοσιονομικής Διαχείρισης και περί χρηματοοικονομικού ελέγχου της Δημοκρατίας Νόμος του 2014, ο οποίος έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 28.3.14 (Ν.38(Ι)/2014), ο Γενικός Λογιστής της Δημοκρατίας δύναται, κατά την κρίση του, κατά τη διενέργεια οποιασδήποτε πληρωμής προς τον Ανάδοχο δυνάμει της παρούσας Σύμβασης, να αποκόπτει οποιαδήποτε οφειλόμενα από τον Ανάδοχο ποσά προς οποιονδήποτε Υπουργείο ή Τμήμα ή Ανεξάρτητη Υπηρεσία ή άλλο Ειδικό Ταμείο του κράτους.

ΑΡΘΡΟ 11: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος εκτέλεσης της Σύμβασης γίνεται από Επιτροπή Παρακολούθησης που έχει συσταθεί για το σκοπό αυτό στην Αναθέτουσα Αρχή. Στο πλαίσιο αυτό οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Παρακολούθησης αφορούν:
 - α. την έγκαιρη παροχή κατευθύνσεων στον Ανάδοχο.

- β. τον έλεγχο ανταπόκρισης του Αναδόχου προς τις Συμβατικές του υποχρεώσεις όπως αυτές απορρέουν από τους ειδικούς όρους που περιλαμβάνονται στα έγγραφα του διαγωνισμού.
- γ. τη συμβατική επίβλεψη, τη διατύπωση παρατηρήσεων και ενστάσεων και την πρόταση προς τα αρμόδια όργανα για την έκδοση εντολής πληρωμής προς τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 12: ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, με γραπτή προειδοποίηση στον Ανάδοχο, να αναστείλει μέρος ή όλες τις πληρωμές, αν ο Ανάδοχος αθετήσει οποιοσδήποτε όρους της Σύμβασης ή δεν έχει ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, όπως αυτές απορρέουν από τους όρους που περιλαμβάνονται στα έγγραφα του διαγωνισμού.
2. Αν οι συνθήκες που αναφέρονται στο πιο πάνω άρθρο συνεχιστούν για δεκατέσσερις (14) ημέρες από την ημερομηνία της προειδοποίησης, τότε η Αναθέτουσα Αρχή θα δύναται, αν το επιθυμεί, να τερματίσει τη σύμβαση με γραπτή προειδοποίηση δεκαπέντε (15) ημερών προς τον Ανάδοχο.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται επίσης να τερματίσει τη Σύμβαση, με γραπτή προειδοποίηση δεκαπέντε (15) ημερών προς τον Ανάδοχο, σε περίπτωση αδικαιολόγητης απουσίας από τα καθήκοντά του που απορρέουν από τη Σύμβαση, χωρίς την εκ των προτέρων έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
4. Με τον τερματισμό της Σύμβασης καμιά πληρωμή δεν οφείλεται στον Ανάδοχο, εκτός για υπηρεσίες που εκτελέστηκαν ικανοποιητικά πριν την ημερομηνία τερματισμού της Σύμβασης και για υπηρεσίες που συντρέχουν για τον ομαλό τερματισμό της Σύμβασης.
5. Με τον τερματισμό της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα διαγράφεται από το αντίστοιχο μητρώο εκπαιδευτών.
6. Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που δυνατό να προκύψει μεταξύ των Μερών και που δεν μπορεί να διευθετηθεί, είναι τα Δικαστήρια της Κυπριακής Δημοκρατίας.

ΑΡΘΡΟ 13: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

1. Η παρούσα Σύμβαση διέπεται και ερμηνεύεται αποκλειστικά με βάση και σύμφωνα με τους Νόμους της Κυπριακής Δημοκρατίας και θα εμπίπτει στη δικαιοδοσία των Κυπριακών Δικαστηρίων.

ΑΡΘΡΟ 14: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

1. Τροποποίηση ή αλλαγή της παρούσας μπορεί να γίνει μόνον εφόσον δεν θίγει ουσιωδώς τον ανταγωνισμό και πραγματοποιείται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων στην παρούσα μερών, η οποία θα επισυνάπτεται στην παρούσα Σύμβαση ως αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Συνταχθείσα στην ελληνική γλώσσα σε δύο πρωτότυπα, όπου το ένα προορίζεται για την Αναθέτουσα Αρχή και το άλλο για τον Ανάδοχο και υπογραφείσα την<ημέρα>,<ΧΧ/ΧΧ/2020>.

Το τέλος χαρτοσήμου βαραίνει τον ανάδοχο

Εκ μέρους και για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής:

Υπογραφή:

Όνομα:.....

Τίτλος:

Μάρτυρες:

1. Υπογραφή:

Όνομα:.....

2. Υπογραφή:

Όνομα:

Εκ μέρους και για λογαριασμό του Αναδόχου:

Υπογραφή:

Όνομα:.....

Τίτλος:

Μάρτυρες:

1. Υπογραφή:

Όνομα:.....

2. Υπογραφή:

Όνομα: