



**ATS2020**  
Assessment of Transversal Skills

# Διαμοιρασμός Ηλεκτρονικού Φακέλου Επιτευγμάτων (ePortfolio) στο OneNote



[www.ats2020.eu](http://www.ats2020.eu)

[www.Eis.ats2020.eu](http://www.Eis.ats2020.eu)

[www.Mahara.ats2020.eu](http://www.Mahara.ats2020.eu)

[www.O365.ats2020.eu](http://www.O365.ats2020.eu)

Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union



Τομέας Εκπαιδευτικής Τεχνολογίας  
Παιδαγωγικό Ινστιτούτο Κύπρου  
Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού





# Περιεχόμενα

- 1. Διαμοιρασμός του Ηλεκτρονικού Φακέλου Επιτευγμάτων (ePortfolio)**
- 2. Διαμοιρασμός ePortfolio με Αποδέκτες τους/τις Συμμαθητές/Συμμαθήτριες**
- 3. Διαμοιρασμός ePortfolio με Αποδέκτες Χωρίς Περιορισμούς (Δημόσια Κοινοποίηση για Επίδειξη)**
- 4. Πως αντιγράψω το ePortfolio του/της Μαθητή/Μαθήτριας από το Σημειωματάριο της Τάξης σε ένα καινούργιο Σημειωματάριο OneNote**



# 1. Διαμοιρασμός του Ηλεκτρονικού Φακέλου Επιτευγμάτων (ePortfolio)



# Διαμοιρασμός του Ηλεκτρονικού Φακέλου Επιτευγμάτων (ePortfolio)



ATS2020

- Ο ηλεκτρονικός φάκελος επιτευγμάτων (ePortfolio) είναι ιδιοκτησία αυτού/αυτής που τον έχει δημιουργήσει, του/της δημιουργού (μαθητή/μαθήτριας).
- Αναλόγως, ο/η δημιουργός αποφασίζει με ποιους θα μοιραστεί το ePortfolio του (αποδέκτη/ες).
- Ανάλογα με τους/τις αποδέκτες μπορεί να επιλεγεί διαφορετικός τρόπος διαμοιρασμού (π.χ. δημόσια διαδικτυακή σελίδα, σύνδεσμος στο χώρο της ομάδας κ.λπ.).
- Ένα ePortfolio μπορεί να έχει διαφορετικές εκδόσεις ανάλογα με τους/τις αποδέκτες του. Οι διαφορετικές εκδόσεις μπορεί να περιλαμβάνουν περιορισμένες προσωπικές πληροφορίες, έμφαση σε κάποιου είδους πληροφορίες, διαφορετική δομή κλπ. Κάποια παραδείγματα:
  - ePortfolio με αποδέκτη τον εκπαιδευτικό (για αξιολόγηση)
  - ePortfolio με αποδέκτες συμμαθητές/συμμαθήτριες (για ανατροφοδότηση)
  - ePortfolio με αποδέκτες τους γονείς
  - ePortfolio με αποδέκτες χωρίς περιορισμό (για επίδειξη)



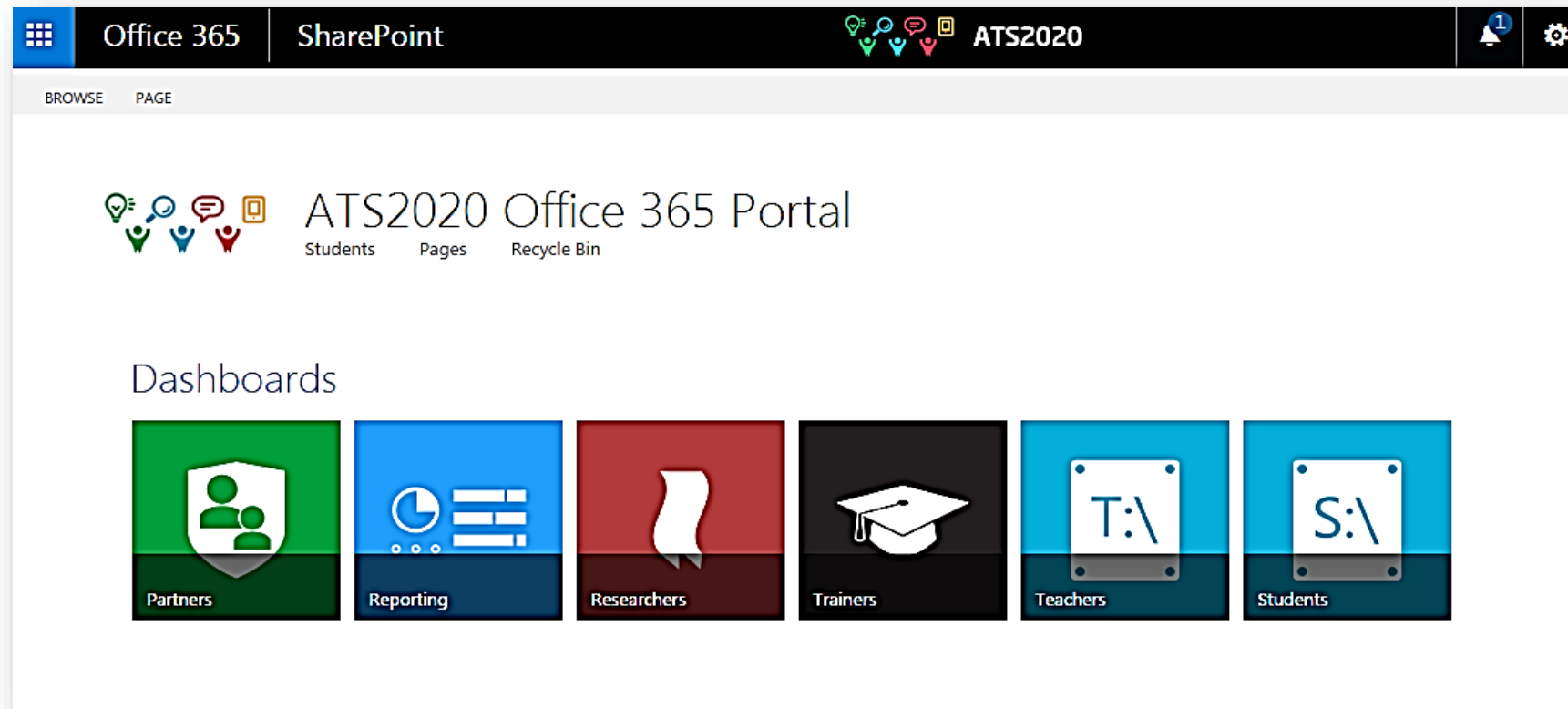
## 2. Διαμοιρασμός ePortfolio με Αποδέκτες τους/τις Συμμαθητές/Συμμαθήτριες







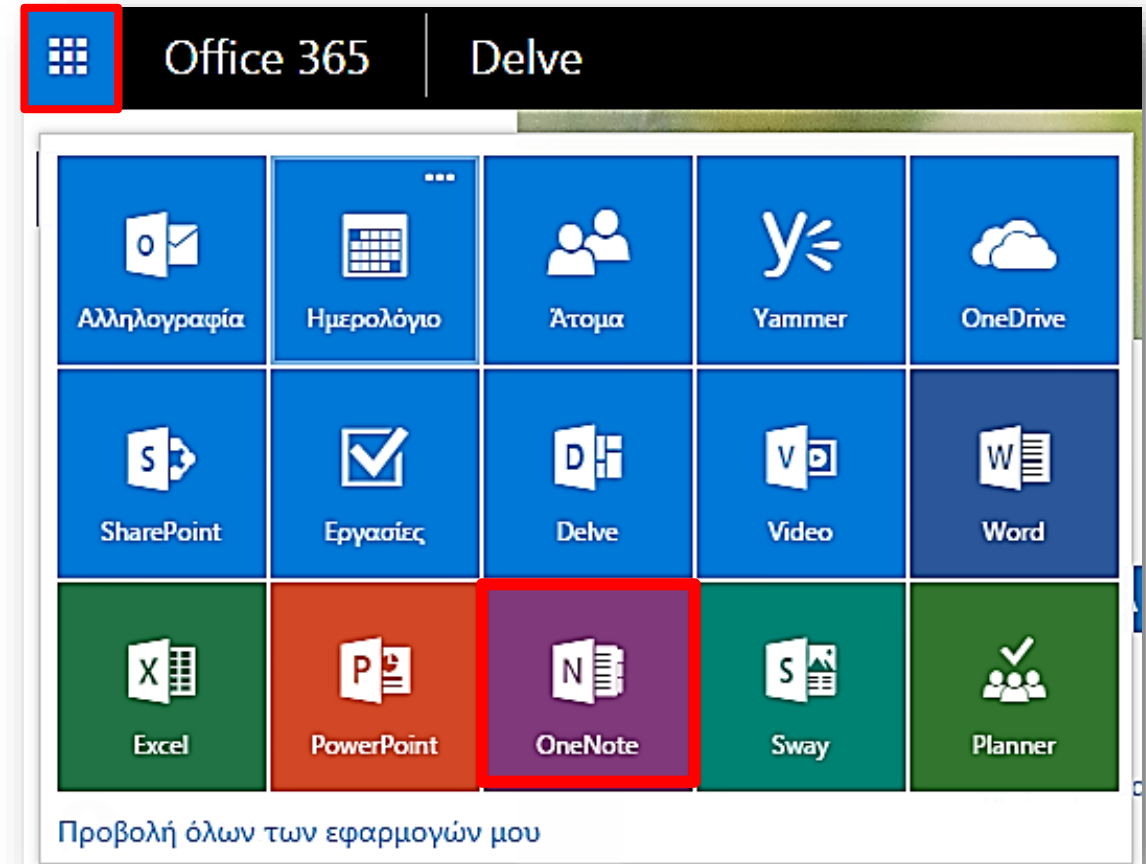
Για τον διαμοιρασμό του Ηλεκτρονικού Φακέλου Επιτευγμάτων (ePortfolio) μεταξύ των συμμαθητών/συμμαθητριών θα χρειαστεί:

Αφού εισέλθετε στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://office365.ats2020.eu>, και συνδεθείτε στον προσωπικό σας λογαριασμό.





- Εντοπίστε αρχικά το μάθημα στο οποίο έχετε δημιουργήσει τον Ηλεκτρονικό Φάκελο Επιτευγμάτων (ePortfolio) αφού επιλέξετε το συγκεκριμένο εικονίδιο  ώστε να εισέλθετε στο  OneNote.





Από το συγκεκριμένο μενού του **OneNote Σημειωματάρια** και τις επιλογές που παρουσιάζονται, επιλέξτε την επιλογή **Σημειωματάρια Τάξης**.

The screenshot shows the OneNote interface. At the top, there is a purple bar with the 'OneNote' logo on the left and user information on the right: 'Λήψη του OneNote', 'Σχόλια', and 'Student Bob'. Below this is a white header area with the title 'Σημειωματάρια' and a search box containing the text 'Αναζήτηση στα σημειωματάρια μου'. Underneath the header is a navigation bar with four options: 'Πρόσφατα', 'Τα σημειωματάρια μου', 'Σε κοινή χρήση με εμένα', and 'Σημειωματάρια τάξης'. The 'Σημειωματάρια τάξης' option is highlighted with a red rectangular box.





Στη συνέχεια, από τη λίστα **Σημειωματάρια τάξης** επιλέξτε το μάθημα εκείνο, στο οποίο επιθυμείτε να κοινοποιήσετε τον Ηλεκτρονικό Φάκελο Επιτευγμάτων (ePortfolio) σας.

OneNote Σχόλια

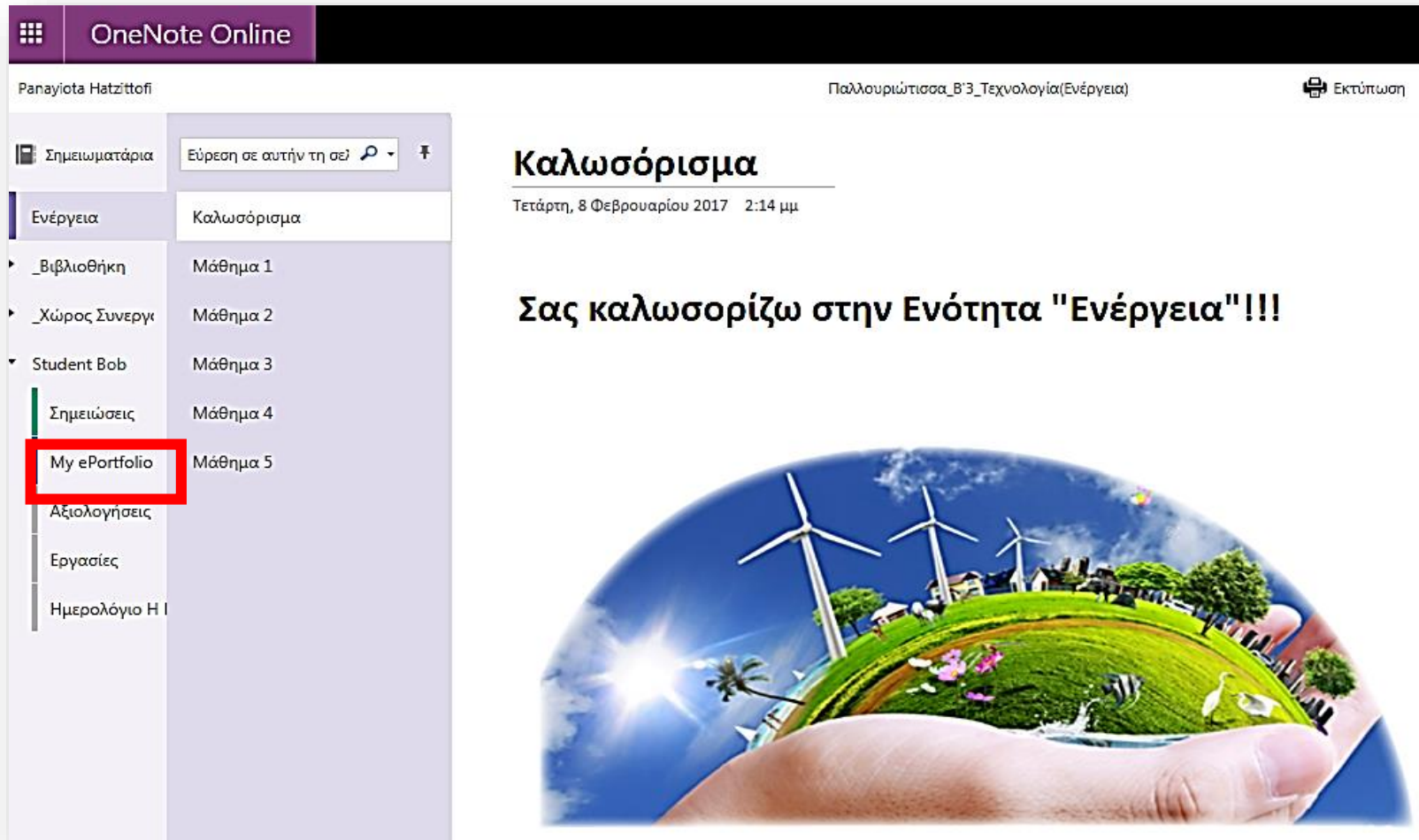
## Σημειωματάρια

Αναζήτηση στα σημειωματάρια μου 🔍

Πρόσφατα   Τα σημειωματάρια μου   Σε κοινή χρήση με εμένα   Σημειωματάρια τάξης

- 📄 ΚΟΚΚΙΝΟΤΡΙΜΙΘΙΑ ΒΙΟ ΕΝΟΤΗΤΑ 1   personal » rena\_papachristoforou\_ats2020\_eu
- 📄 Κύκλος Αναπτυξης ενός Προγράμματος   personal » kypros\_valanos\_ats2020\_eu
- 📄 ΝΕΟΕΛΛ ΓΛΩΣΣΑ Γ' ΓΥΜΝ ΕΝ 2 ΓΛΩΣΣΑ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ   personal » christos\_rarras\_ats2020\_eu
- 📄 **Παλλουριώτισσα\_Β'3\_Τεχνολογία(Ενέργεια)**   personal » panayiota\_hatzittofi\_ats2020\_eu

Αφού εισέλθετε στο μάθημά σας, από το προσωπικό σας σημειωματάριο, επιλέξτε την ενότητα «My ePortfolio».



OneNote Online

Panagiota Hatzitofi

Παλλουριώτισσα\_Β'3\_Τεχνολογία(Ενέργεια)

Εκτύπωση

Σημειωματάριο

Εύρεση σε αυτήν τη σελίδα

Ενέργεια

Καλωσόρισμα

Μάθημα 1

Μάθημα 2

Μάθημα 3

Μάθημα 4

**My ePortfolio**

Μάθημα 5

Αξιολογήσεις


Εργασίες

Ημερολόγιο Η

## Καλωσόρισμα

Τετάρτη, 8 Φεβρουαρίου 2017 2:14 μμ

### Σας καλωσορίζω στην Ενότητα "Ενέργεια"!!!





Αφού εισέλθετε στην ενότητα «**My ePortfolio**», επιλέξτε την επιλογή Αρχείο.  
Από τις υπό-επιλογές, που θα εμφανιστούν μπροστά σας, πατήστε από το «**Κοινή Χρήση**» το εικονίδιο «**Κοινή χρήση με άτομα**».

The screenshot displays the OneNote Online interface. The top navigation bar includes 'OneNote Online', the user name 'Panayiota Hatzitofi', and the page title 'Παλλουριώτισσα Β'3\_Τεχνολογία(Ενέργεια)'. The left sidebar shows the 'ΑΡΧΕΙΟ' (File) menu highlighted with a red box. The main content area shows the 'My ePortfolio' page for the subject 'Ενέργεια'. The page content includes a profile section with details like 'Όνομα: Bob', 'Επώνυμο: Student', and 'Ηλικία: 14'. Below this is a section titled 'Η Μάθησή Μου' (My Learning) with various sub-sections. A red arrow points from the 'ΑΡΧΕΙΟ' menu to the 'Κοινή χρήση' (Share) option in the right-hand menu. The 'Κοινή χρήση' menu is also highlighted with a red box. A secondary window titled 'Κοινή χρήση' (Share) is overlaid on the right, showing the 'Κοινή χρήση με άτομα' (Share with people) option circled in red. The text in this window reads: 'Προσκαλέστε άλλα άτομα για να δουν ή να επεξεργαστούν αυτό το έγγραφο.'



Αμέσως, θα εμφανιστεί στην οθόνη σας η δυνατότητα να προσκαλέσετε άτομα για να διαμοιραστείτε τον Προσωπικό Φάκελο Επιτευγμάτων (ePortfolio) σας. Το συγκεκριμένο αρχείο, μπορείτε να το μοιραστείτε **μόνο** με τα άτομα, τα οποία σας δίνονται ως επιλογή «**Κοινής χρήση με ...**», τα οποία είναι οι συμμαθητές/συμμαθήτριές σας.

Άτομα με τα οποία μπορείτε να μοιραστείτε το ePortfolio σας

Κοινή χρήση του στοιχείου 'Παλλουριώτισσα Β'3 Τεχνολογία(Εν..

Κοινή χρήση με  Zacharoula Pieri,  Student Anna,  Stavros Christou και 12 ακόμη

Πρόσκληση ατόμων

Λήψη σύνδεσης

Κοινή χρήση με

Συμπεριλάβετε ένα προσωπικό μήνυμα με αυτήν την πρόσκληση (προαιρετικό).

Εμφάνιση επιλογών

Κοινή χρήση Άκυρο

Αφού εισαγάγετε το όνομα του/των ατόμου/ατόμων, που επιθυμείτε να μοιραστείτε μαζί του/τους το ePortfolio σας, πατήστε «Κοινή Χρήση»

Στον συγκεκριμένο χώρο εισάγετε το όνομα του/των ατόμου/ατόμων, που επιθυμείτε να μοιραστείτε μαζί του/τους το ePortfolio σας.  
\*Το όνομα το καταχωρείτε όπως είναι γραμμένο στην λίστα με τα άτομα «Κοινής Χρήσης με»



Το περιεχόμενο του Προσωπικού Φάκελου Επιτευγμάτων (ePortfolio) σας, μπορείτε να το κοινοποιήσετε στα άτομα αυτά και μέσω **συνδέσμου**.

Ειδικότερα, με την επιλογή **«Λήψης σύνδεσης»**, μπορείτε να αποκτήσετε το σύνδεσμο που σας δίνετε, και να τον αποστείλετε σε όποιο/όποια άτομο/άτομα, από τους κοινές χρήστες επιθυμείτε.

Πληροφορίες Προφίλ

Όνομα: Bob  
Επώνυμο : Stud...  
Ηλικία: 14  
Σχολείο: Γυμνάσι...  
Ενδιαφέροντα: Π...  
Παιχνίδια

Η Μάθησή Μου  
Προηγούμενη Γν...  
Προηγούμενη Γν...  
Στόχοι  
Καθορισμός Στόχ...  
Στρατηγική  
Στρατηγική  
Τεκμήρια  
Λογισμικά Τεκμήρια

Κοινή χρήση του στοιχείου 'Παλλουριώτισσα\_Β'3\_Τεχνολογία(Ενέργ...'

Κοινή χρήση με  Zacharoula Pieri,  Student Anna,  Stavros Christou και 12 ακόμη

Πρόσκληση ατόμων

Λήψη σύνδεσης

Κοινή χρήση με

Περιορισμένη σύνδεση - Μόνο συγκεκριμένα άτομα μπορούν να ανοίξουν αυτή...

[https://ats2020-my.sharepoint.com/personal/panayiota\\_hatzittofi\\_ats](https://ats2020-my.sharepoint.com/personal/panayiota_hatzittofi_ats)

Κλείσιμο

Copy

Paste



### **3. Διαμοιρασμός ePortfolio με Αποδέκτες Χωρίς Περιορισμούς (Δημόσια Κοινοποίηση για Επίδειξη)**



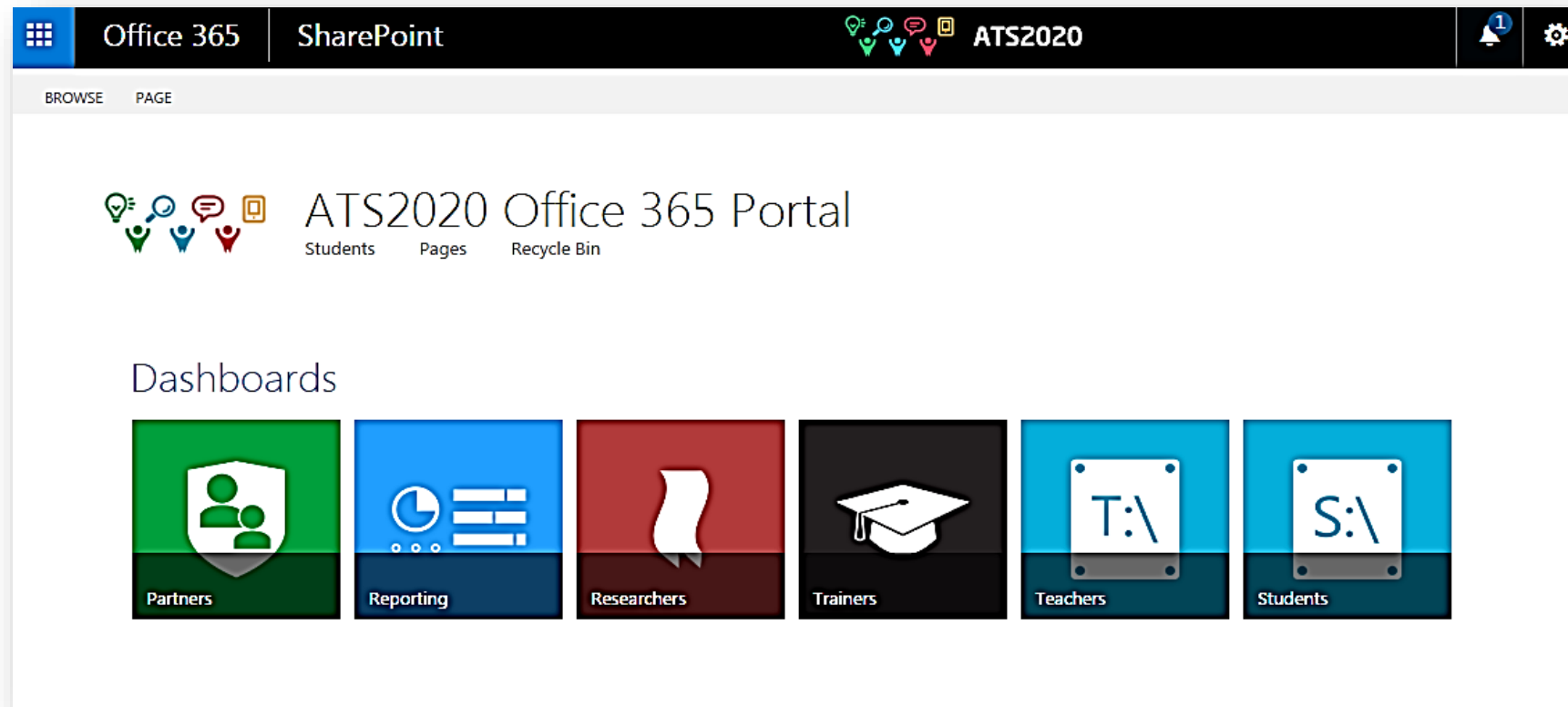
- Για να διαμοιραστείτε τον Προσωπικό Φάκελο Επιτευγμάτων (ePortfolio) σας, με αποδέκτες χωρίς περιορισμούς, δηλαδή με άτομα εκτός από την ομάδα των συμμαθητών/συμμαθητριών σας, θα πρέπει:
  1. να δημιουργήσετε ένα δικό σας προσωπικό **Σημειωματάριο Τάξης**,
  2. να αντιγράψετε το περιεχόμενο του ήδη υπάρχοντος Ηλεκτρονικού Φάκελου Επιτευγμάτων (ePortfolio) και στη συνέχεια
  3. να το διαμοιραστείτε.







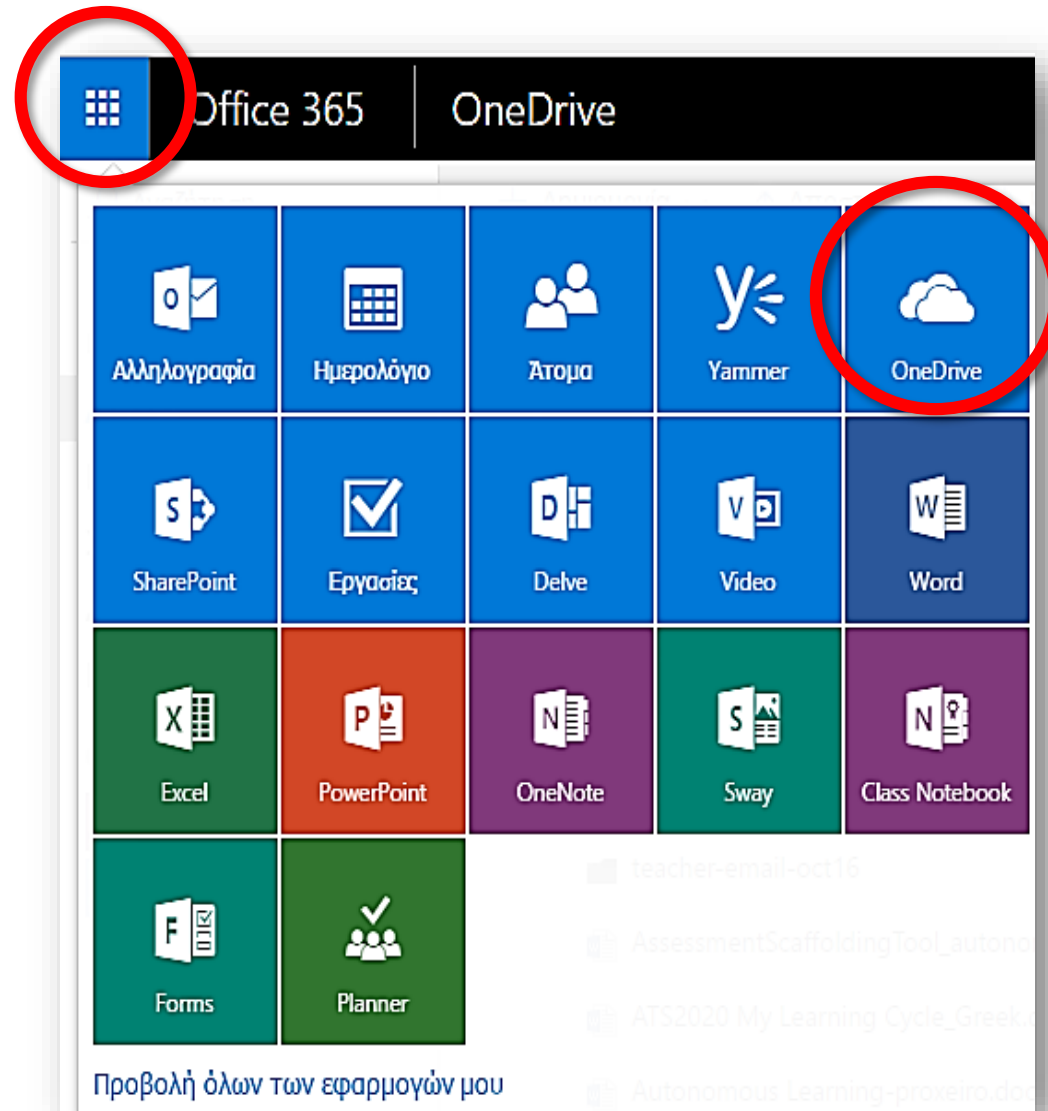
Αρχικά, για να δημιουργήσετε το προσωπικό σας **Σημειωματάριο Τάξης**, θα πρέπει αφού εισέλθετε στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://office365.ats2020.eu>, και συνδεθείτε στον προσωπικό σας λογαριασμό.






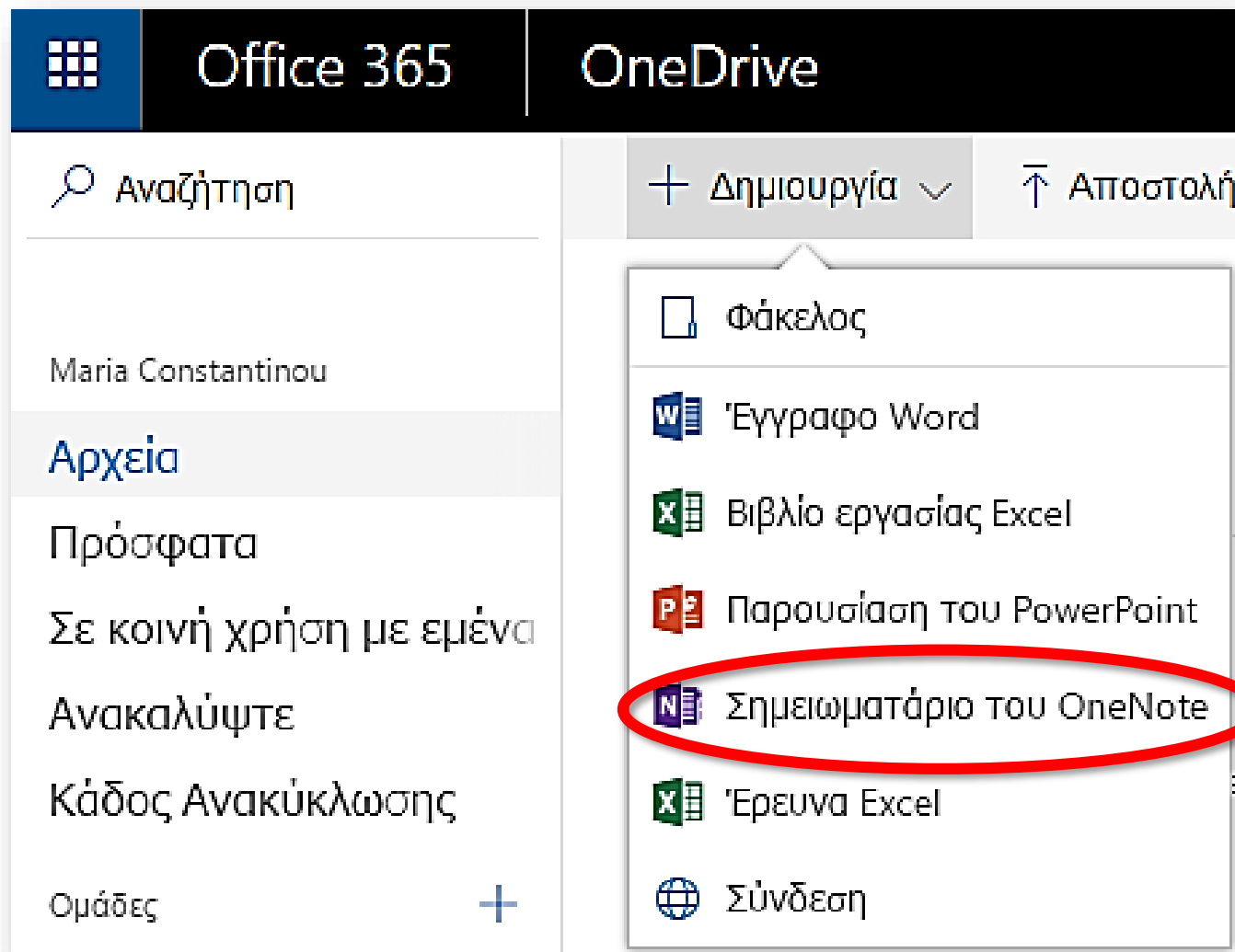


Να πατήσετε το  
συγκεκριμένο εικονίδιο  
και να εισέλθετε στο  
OneDrive





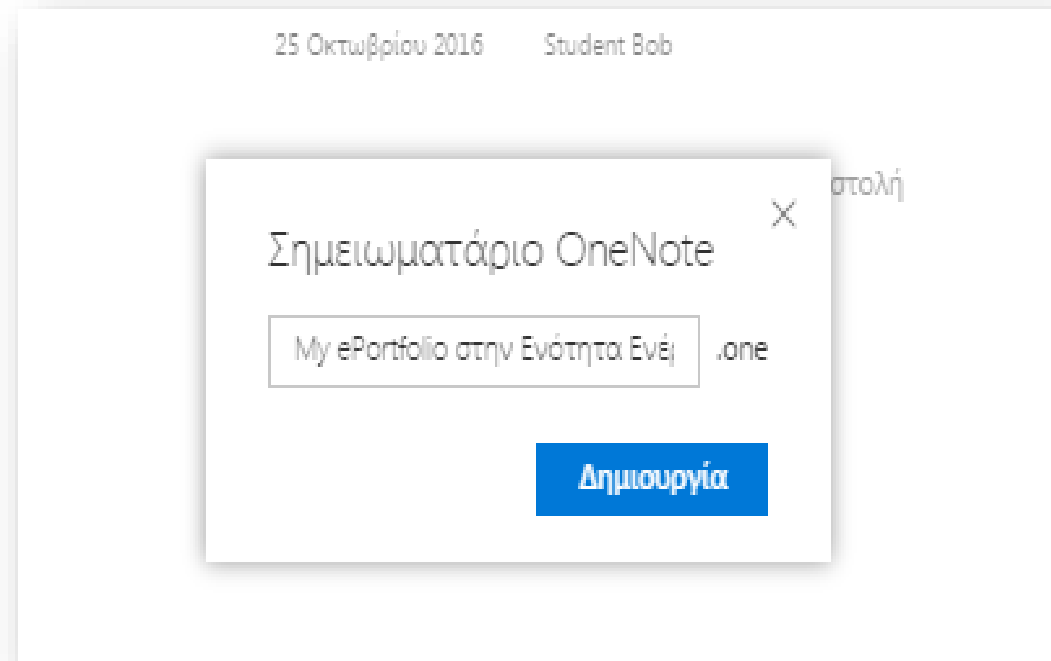
Ακολουθως, να επιλέξετε  
από τη **Δημιουργία** το  
σημειωματάριο του  
OneNote 



The screenshot shows the Office 365 OneDrive interface. The top navigation bar includes the Office 365 logo and the text 'Office 365' and 'OneDrive'. Below this, there is a search bar labeled 'Αναζήτηση' and a 'Δημιουργία' (Create) button with a dropdown arrow. The dropdown menu is open, showing several options: 'Φάκελος' (Folder), 'Έγγραφο Word' (Word document), 'Βιβλίο εργασίας Excel' (Excel spreadsheet), 'Παρουσίαση του PowerPoint' (PowerPoint presentation), 'Σημειωματάριο του OneNote' (OneNote notebook), 'Έρευνα Excel' (Excel spreadsheet), and 'Σύνδεση' (Link). The 'Σημειωματάριο του OneNote' option is highlighted with a red oval. On the left side of the interface, there is a sidebar with a search bar, the user name 'Maria Constantinou', and a list of navigation options: 'Αρχεία' (Files), 'Πρόσφατα' (Recent), 'Σε κοινή χρήση με εμένα' (Shared with me), 'Ανακαλύψτε' (Discover), 'Κάδος Ανακύκλωσης' (Recycle bin), and 'Ομάδες' (Groups).

Και να δώσετε στο  
**Σημειωματάριο** σας  
**OneNote** το όνομα:  
**«My ePortfolio στην  
Ενότητα ....»**

\*εδώ σημειώνετε το  
όνομα της ενότητας του  
μαθήματός σας π.χ.,  
«My ePortfolio στην  
Ενότητα Ενέργεια»



**«My ePortfolio στην Ενότητα ....»**



Αφού δημιουργήσετε το καινούργιο **Σημειωματάριο Τάξης**, θα πρέπει να μεταφέρετε/αντιγράψετε σε αυτό, το περιεχόμενο από τον ήδη υπάρχον Προσωπικό Φάκελο Επιτευγμάτων σας (ePortfolio).

*\* Μπορείτε να βρείτε περισσότερες πληροφορίες στην επόμενη ενότητα.*

OneNote Online Student: Bob

My ePortfolio στην Ενότητα Ενέργεια

ΑΡΧΕΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΠΡΟΒΟΛΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗ Πείτε μου τι θέλετε να κάνετε ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΣΤΟ ΟΝΕΝΟΤ

Σημειωματάρια Εύρεση σε αυτήν τη σελίδα

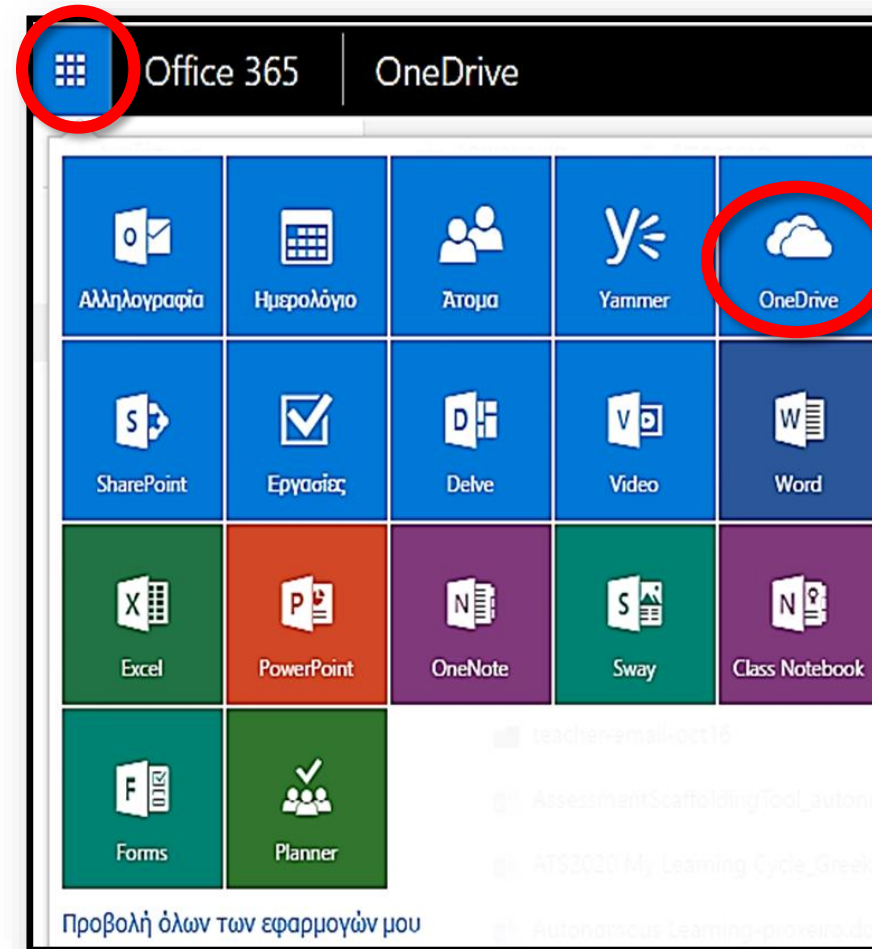
+ Ενότητα + Σελίδα

Ενότητα χωρίς τίτλο Σελίδα χωρίς τίτλο

Monday, April 3, 2017 1:27 PM



Το καινούργιο **Σημειωματάριο Τάξης** που έχετε δημιουργήσει, μπορείτε να το βρείτε στο OneDrive.





Από τη λίστα αρχείων, η οποία θα εμφανιστεί μπροστά σας, θα πρέπει αφού **εντοπίσετε** και **επιλέξετε** τον Ηλεκτρονικό Φάκελο Επιτευγμάτων (ePortfolio) σας, στη συνέχεια να πατήσετε την επιλογή «**Αντιγραφή σύνδεσης**».

The screenshot shows the OneDrive interface with the following elements:

- Top bar: OneDrive logo, navigation icons, and the text "ATS2020".
- Menu bar: "Ανοιγμα", "Κοινή χρήση", "Αντιγραφή σύνδεσης" (highlighted with a red box), "Διαγραφή", "Μετακίνηση", "Αντιγραφή", and "Μετονομασία".
- Section: "Αρχεία" (Files).
- Table of files:

Όνομα	Τροποποιήθηκε	Τροποποίηση από	Μέγεθος αρχείου	Κοινή χρήση
Notebooks	14 Σεπτεμβρίου 2016	Student Bob		Μόνο εσείς
Συνημμένα	πριν από 4 ημέρες	Student Bob		Μόνο εσείς
ATS2020	27 Οκτωβρίου 2016	Student Bob		Μόνο εσείς
My ePortfolio στην Ενότητα Ενέργεια	Χθες στις 3:27 AM	Student Bob		Μόνο εσείς
Student @ Assessment of Transversal Skills 2020	25 Οκτωβρίου 2016	Student Bob		Μόνο εσείς

At the bottom of the interface, there is a prompt: "Σύρετε αρχεία εδώ για αποστολή".



Προτού κάνετε λήψη σύνδεσης, είναι σημαντικό να πατήσετε στην αναφορά «**Οποιοσδήποτε με αυτήν τη σύνδεση μπορεί να επεξεργαστεί αυτό το στοιχείο**», ώστε να **αλλάξετε** τον τύπο της σύνδεσης και να **μην επιτρέπεται** να επεξεργαστεί κανείς, από τα άτομα που θα διαμοιραστείτε το αρχείο, το περιεχόμενο του Ηλεκτρονικού Φακέλου Επιτευγμάτων (ePortfolio).

Κοινή χρήση "My ePortfolio στην Ενότητα Ενέργεια"

Οποιοσδήποτε με αυτήν τη σύνδεση μπορεί να επεξεργαστεί αυτό το στοιχείο.

Λήψη σύνδεσης

Δικαιώματα  
My ePortfolio στην Ενότητα Ενέργεια

Ποιος μπορεί να έχει πρόσβαση σε αυτή τη σύνδεση:  
Οποιοσδήποτε με αυτή τη σύνδεση

Να επιτρέπεται η επεξεργασία  
 Η σύνδεση λήγει

OK Άκυρο

Δικαιώματα  
My ePortfolio στην Ενότητα Ενέργεια

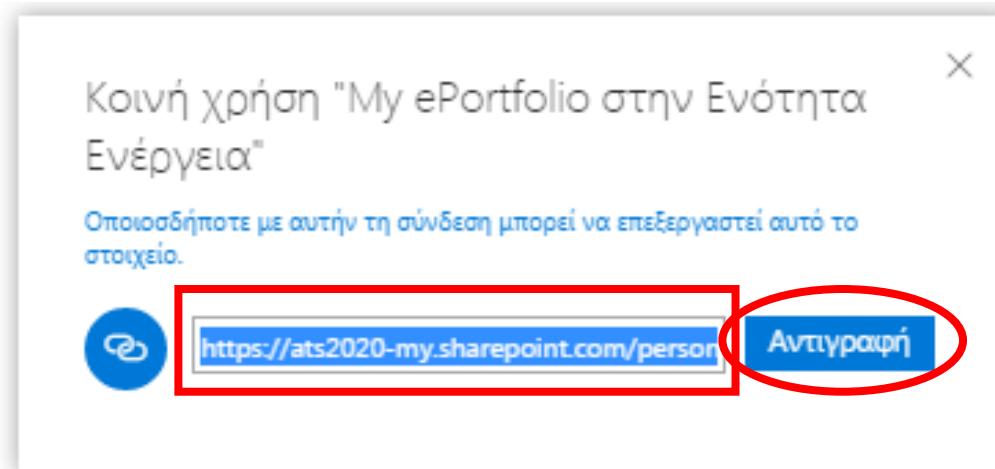
Ποιος μπορεί να έχει πρόσβαση σε αυτή τη σύνδεση:  
Οποιοσδήποτε με αυτή τη σύνδεση

Να επιτρέπεται η επεξεργασία  
 Η σύνδεση λήγει

OK Άκυρο



Τέλος, αφού αλλάξετε τον τύπο της σύνδεσης, μπορείτε να επιλέξετε την «**Αντιγραφή**» του συνδέσμου και να επισυνάψετε το σύνδεσμο σας, στο/στα άτομο/άτομα που επιθυμείτε να διαμοιραστείτε το περιεχόμενο του Ηλεκτρονικού Φάκελου Επιτευγμάτων (ePortfolio) σας.







## 4. Πως αντιγράψω το ePortfolio του/της Μαθητή/Μαθήτριας από το **Σημειωματάριο της Τάξης** σε ένα καινούργιο **Σημειωματάριο OneNote**



- Μπορείτε, **εύκολα και γρήγορα**, να αντιγράψετε τον Προσωπικό Φάκελο Επιτευγμάτων (ePortfolio) ενός/μιας μαθητή/μαθήτριάς σας, σε ένα καινούργιο προσωπικό **Σημειωματάριο Τάξης**, ώστε να μπορεί να κοινοποιήσει τον σύνδεσμο του, από το **OneNote** στον υπολογιστή σας.





Αρχικά, θα πρέπει να δημιουργήσετε ένα καινούργιο **Σημειωματάριο Τάξης**, για τον/την μαθητή/μαθήτριά σας, το οποίο θα ονομάσετε **«My ePortfolio στην Ενότητα ....»**.

The image illustrates the process of creating a OneNote class notebook in Office 365. It consists of three sequential screenshots:

- Office 365 App Launcher:** The top-left icon (grid) is circled in red. The OneDrive icon in the top-right corner is also circled in red. A red arrow points from the OneDrive icon to the next screenshot.
- OneDrive 'Δημιουργία' (Create) Menu:** The 'Δημιουργία' dropdown menu is open, and the 'Σημειωματάριο του OneNote' option is circled in red. A red arrow points from this option to the final screenshot.
- OneNote Notebook Creation Dialog:** A dialog box titled 'Σημειωματάριο OneNote' is shown. The name 'My ePortfolio στην Ενότητα Ενεί' is entered in the text field. A blue 'Δημιουργία' (Create) button is visible at the bottom right.



Στη συνέχεια, αφού δημιουργήσετε το νέο Σημειωματάριο Τάξης, θα πρέπει να επιλέξετε να το επεξεργαστείτε στο OneNote, στον υπολογιστή σας.

The screenshot shows the OneNote Online interface. The top navigation bar includes the following items: **OneNote Online**, **Panayiota Hatzitofi**, **My ePortfolio Ενότητα Ενέργεια**, and a menu with options: **ΑΡΧΕΙΟ**, **ΚΕΝΤΡΙΚΗ**, **ΕΙΣΑΓΩΓΗ**, **ΠΡΟΒΟΛΗ**, **ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΑΡΙΟ ΤΑΞΗΣ**, **ΕΚΤΥΠΩΣΗ**, **Πείτε μου τι θέλετε να κάνετε**, and **ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΣΤΟ ΟΝΕΝΟΤΕ**. The **ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΣΤΟ ΟΝΕΝΟΤΕ** button is circled in red. A red arrow points from this button to a dialog box titled "Άνοιγμα URL:OneNote Protocol;". This dialog box contains a checkbox labeled "Απομνημόνευση της επιλογής μου για συνδέσμους της εφαρμογής URL:OneNote Protocol" and two buttons: "Άνοιγμα URL:OneNote Protocol" (circled in red) and "Να μην ανοίξει". A second red arrow points from the "Άνοιγμα URL:OneNote Protocol" button to a "Microsoft OneNote Security Notice" dialog box. This notice states: "Microsoft Office has identified a potential security concern. This location may be unsafe." and displays the URL "onenote:https://ats2020-my.sharepoint.com/personal/panayiota\_hatzitofi\_ats2020". It asks "Do you want to continue?" and has "Yes" and "No" buttons, with the "Yes" button circled in red.

Αφού, εντοπίσετε το μάθημα, στο οποίο υπάρχει ο Ηλεκτρονικός Φάκελος Επιτευγμάτων (ePortfolio) του/της μαθητή/μαθήτριας.

The screenshot shows a OneNote application window. On the left, a sidebar lists several notebooks, with the one titled 'Παλλουριώτισσ α Β'3\_Τεχνολο...' highlighted with a red box. The main area displays a page titled 'Καλωσόρισμα' (Welcome) under the 'Ενέργεια' notebook. The page content includes a date and time stamp: 'Τετάρτη, 8 Φεβρουαρίου 2017 2:14 μμ'. Below this, a text box contains the message: 'Σας καλωσορίζω στην Ενότητα "Ενέργεια"!!!'. At the bottom of the page, there is a large image of a green globe with wind turbines and houses, symbolizing sustainable energy.

Επιλέγετε αρχικά τον/την μαθητή/μαθήτρια και στη συνέχεια ...

The screenshot shows a Moodle course page for 'Ενέργεια'. The browser tabs at the top include 'Ενέργεια', '\_Βιβλιοθήκη', '\_Μόνο για Διδάσκοντες', '\_Χώρος Συνεργασίας', 'Andreas Falas', and 'Daniel Odysseos'. The page title is 'Καλωσόρισμα' (Welcome), dated 'Τετάρτη, 8 Φεβρουαρίου 2017' at '2:14 μμ'. The main heading reads 'Σας καλωσορίζω στην Ενότητα "Ενέργεια"!!!'. To the right of the heading is a vertical bar with the letters 'PH'. Below the text is a large image of a globe held in hands, with a green landscape on top featuring wind turbines, houses, trees, and a rainbow. The bottom of the globe shows a blue ocean with a white swan and a fish.






Από τις προσωπικές του/της ενότητες, επιλέγετε την ενότητα **My ePortfolio** και αντιγράφετε το περιεχόμενο της (αντιγραφή σελίδων).

Σημειώσεις   Εργασίες   Αξιολογήσεις   Ημερολόγιο Η Μάθησή μου   **My ePortfolio** +

My ePortfolio για την Ενότητα Ενέργεια

**Πληροφορίες Προφίλ**

Όνομα: Ανδρέας  
Επώνυμο :Φαλάς  
Ηλικία: 14  
Σχολείο: Γυμνάσιο Παλλουριώτισσας  
Ενδιαφέροντα: Ποδόσφαιρο και Ηλεκτρονικά Παιχνίδια



PH

**Η Μάθησή Μου**

Προηγούμενη Γνώση  
[Προηγούμενη Γνώση](#)  
Στόχοι

+ Add Page

My ePortfolio για  
Αυτοαξιολόγηση

- Rename
- Delete
- Cut
- Copy**
- Paste
- Copy Link to Page
- Move or Copy... (Ctrl+Alt+M)
- New Page (Ctrl+N)
- Make Subpage
- Promote Subpage
- Mark as Unread (Ctrl+Q)
- Show Page Versions
- Distribute Page



Στη συνέχεια, από τη λίστα με τα Notebooks, εντοπίζετε το **Σημειωματάριο Τάξης «My ePortfolio Ενότητα ...»** και επισυνάπτετε σε αυτό το περιεχόμενο που έχετε αντιγράψει (επισύναψη σελίδων).

Notebooks

Ενότητα χωρίς τίτλο

Search (Ctrl+E)

+ Add Page

My ePortfolio για  
Αυτοαξιολόγηση

My ePortfolio για την Ενότητα Ενέργεια

**Πληροφορίες Προφίλ**

Όνομα: Ανδρέας  
Επώνυμο :Φαλάς  
Ηλικία: 14  
Σχολείο: Γυμνάσιο Παλλουριώτισσας  
Ενδιαφέροντα: Ποδόσφαιρο και Ηλεκτρονικά Παιχνίδια

**Η Μάθησή Μου**

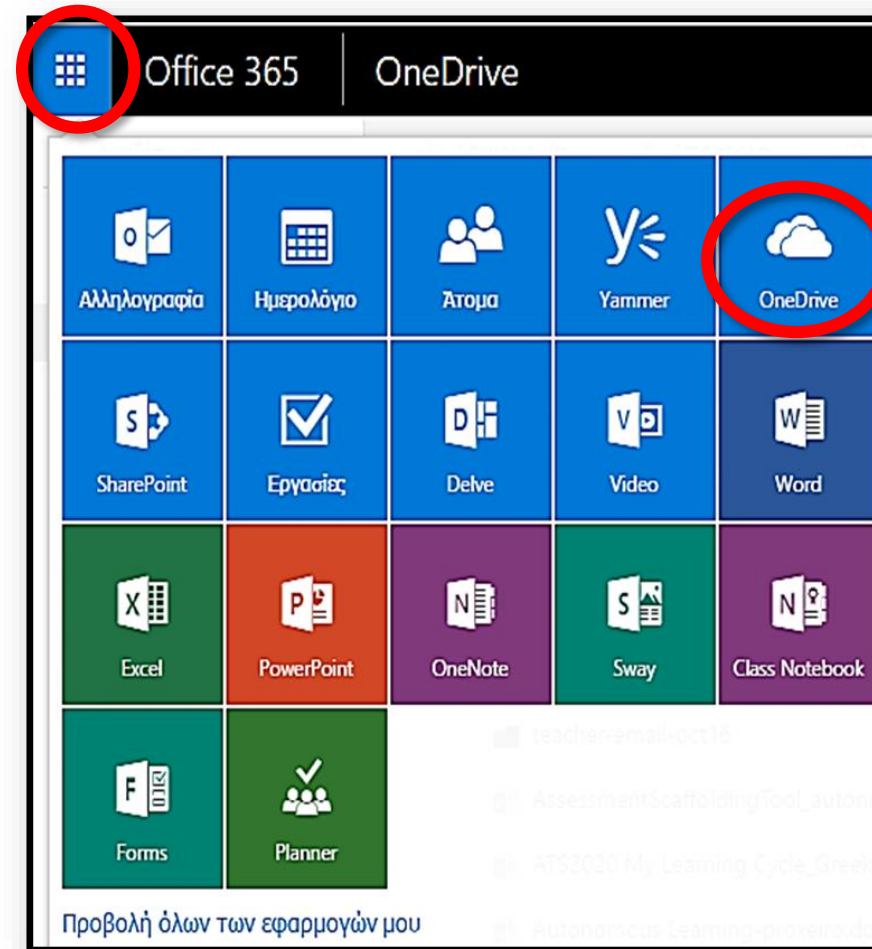
Προηγούμενη Γνώση  
[Προηγούμενη Γνώση](#)  
Στόχοι

PH

Rename  
Delete  
Cut  
Copy  
**Paste**  
Copy Link to Page  
Move or Copy... (Ctrl+Alt+M)  
New Page (Ctrl+N)  
Make Subpage  
Promote Subpage  
Mark as Unread (Ctrl+Q)  
Show Page Versions  
Distribute Page



Τέλος, αφού δημιουργήσετε τον Ηλεκτρονικό Φάκελο Επιτευγμάτων (ePortfolio), του/της μαθητή/μαθήτριας, εντοπίζετε το **Σημειωματάριο Τάξης** του, στο **OneDrive**





Από τη λίστα αρχείων, η οποία θα εμφανιστεί μπροστά σας, θα πρέπει αφού **εντοπίσετε** και **επιλέξετε** τον Ηλεκτρονικό Φάκελο Επιτευγμάτων (ePortfolio), του/της μαθητή/μαθήτριάς σας, στη συνέχεια να πατήσετε την επιλογή «**Αντιγραφή σύνδεσης**».

OneDrive

ATS2020

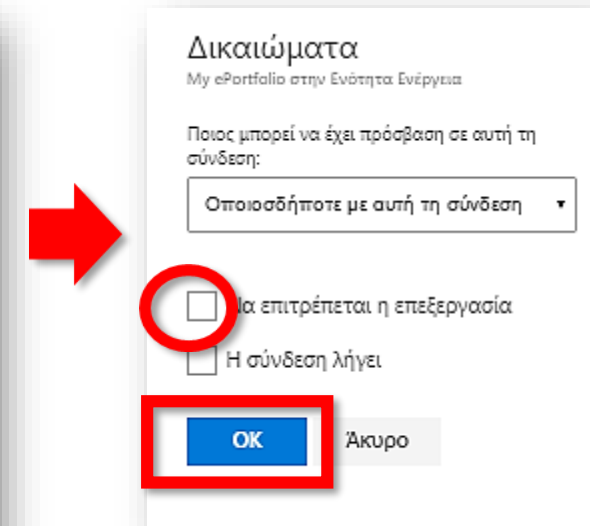
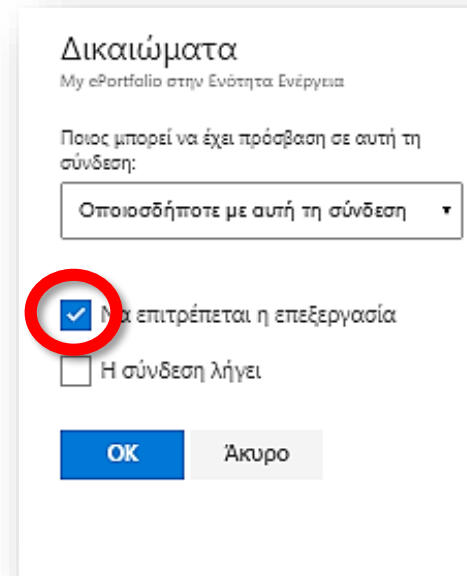
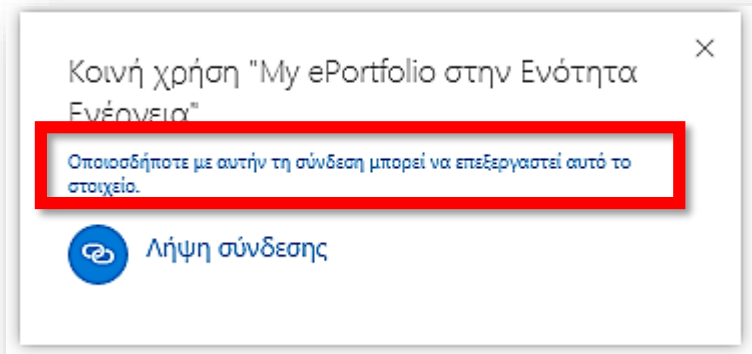
Ανοίγμα Κοινή χρήση Αντιγραφή σύνδεσης Διαγραφή Μετακίνηση Αντιγραφή Μετονομασία

Αρχεία

Όνομα	Τροποποιήθηκε	Τροποποίηση από	Μέγεθος αρχείου	Κοινή χρήση
Notebooks	14 Σεπτεμβρίου 2016	Student Bob		Μόνο εσείς
Συνημμένα	πριν από 4 ημέρες	Student Bob		Μόνο εσείς
ATS2020	27 Οκτωβρίου 2016	Student Bob		Μόνο εσείς
My ePortfolio στην Ενότητα Ενέργεια	Χθες στις 3:27 AM	Student Bob		Μόνο εσείς
Student @ Assessment of Transversal Skills 2020	25 Οκτωβρίου 2016	Student Bob		Μόνο εσείς

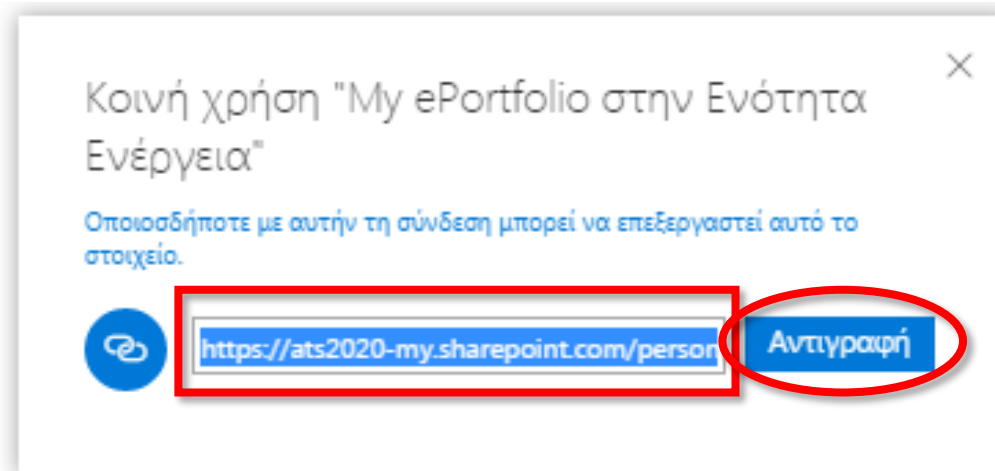
Σύρετε αρχεία εδώ για αποστολή

Προτού κάνετε λήψη σύνδεσης, είναι σημαντικό να πατήσετε στην αναφορά «**Οποιοσδήποτε με αυτήν τη σύνδεση μπορεί να επεξεργαστεί αυτό το στοιχείο**», ώστε να **αλλάξετε** τον τύπο της σύνδεσης και να **μην επιτρέπεται** να επεξεργαστεί κανείς, από τα άτομα που θα διαμοιραστείτε το αρχείο, το περιεχόμενο του Ηλεκτρονικού Φακέλου Επιτευγμάτων (ePortfolio).





Τέλος, αφού αλλάξετε τον τύπο της σύνδεσης, μπορείτε να επιλέξετε την «**Αντιγραφή**» του συνδέσμου και να επισυνάψετε το σύνδεσμο του/της μαθητή/μαθήτριας, στο/στα άτομο/άτομα που επιθυμεί να διαμοιραστεί το περιεχόμενο του Ηλεκτρονικού Φάκελου Επιτευγμάτων (ePortfolio) του/της.





**ATS2020**  
Assessment of Transversal Skills

# Καλή δουλειά!

Άτομα Επικοινωνίας:

Νικόλας Κανάρης

[kanaris.n@cyearn.pi.ac.cy](mailto:kanaris.n@cyearn.pi.ac.cy)

Παναγιώτα Χατζηττοφή

[hadjittofi.p@cyearn.pi.ac.cy](mailto:hadjittofi.p@cyearn.pi.ac.cy)



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union