



**ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΚΥΠΡΟΥ**

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΓΙΑ ΤΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ ΣΕ ΣΧΟΛΙΚΗ ΒΑΣΗ ΚΑΙ ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ ΓΙΑ ΓΟΝΕΙΣ
ΜΕΣΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ, ΜΕΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ,
ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ/ΠΡΟΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΥ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 2016-2017**

Προϋπολογισμός: €130.000,00

Αριθμός Διαγωνισμού: Π.Ι. 15/2016

**Λευκωσία
Ιούλιος 2016**

Πίνακας Περιεχομένων

ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	3
1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	3
2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	3
3. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	3
3.1 Αντικείμενο	3
3.2 Τόπος Εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης	4
3.3 Έναρξη και Διάρκεια Εκτέλεσης	4
3.4 Καθήκοντα και Υποχρεώσεις Εκπαιδευτών	4
4.1 Αμοιβή	5
5. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	5
6. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ	6
7. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ	6
7.1 Χρόνος και Τόπος Υποβολής Δηλώσεων	6
7.2 Τρόπος Σύνταξης	6
8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	7
8.1 Αποσφράγιση της Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος	7
8.2 Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής	7
9. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ	7
10. ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ	8
11.1 Γνωστοποίηση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού	8
11.2 Ακύρωση διαγωνισμού	8
11.3 Καταρτισμός και Υπογραφή Συμφωνίας	8
Κριτήρια Αξιολόγησης Περιεχομένου Πρότασης Σεμιναρίου	10
Κριτήρια Αξιολόγησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος	11

ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο Κύπρου (Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού) ανακοινώνει τη δημιουργία Μητρώου Εκπαιδευτών για το **Πρόγραμμα Σεμινάρια σε Σχολική Βάση και Σεμινάρια για Γονείς Μέσης Γενικής, Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής, Δημοτικής/Προδημοτικής Εκπαίδευσης**, που θα προσφερθούν από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο, κατά την περίοδο 2016-2017.

2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Αντικείμενο της Πρόσκλησης είναι η αγορά υπηρεσιών για τη διδασκαλία σε σεμινάρια του Προγράμματος Σεμινάρια σε Σχολική Βάση και Σεμινάρια για Γονείς Μέσης Γενικής, Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής, Δημοτικής/Προδημοτικής Εκπαίδευσης, που θα προσφερθούν από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο, κατά την περίοδο 2016-2017. Η επιλογή των εκπαιδευτών θα γίνει με τη δημιουργία Μητρώου Εκπαιδευτών.

Αναθέτουσα Αρχή είναι το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού που εδρεύει στη Λευκωσία στη Διεύθυνση Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου, Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία. Αρμόδιο πρόσωπο της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Γενική Διευθύντρια του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού.

Για περισσότερες πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επισκεφθούν την ιστοσελίδα του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου Κύπρου (www.pi.ac.cy), ή να επικοινωνήσουν με τους συντονιστές του Προγράμματος Σεμινάρια σε Σχολική Βάση και Σεμινάρια για Γονείς:

Μαρία Ηρακλέους, 22402387, eracleous.m@cyearn.pi.ac.cy

Παυλίνα Χατζηθεοδούλου 22402315, hadjitheodoulou.p@cyearn.pi.ac.cy

Η εν λόγω διαδικασία αφορά στην παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης και επιμόρφωσης και ως τέτοια, εμπίπτει στις κατηγορίες όπως αυτές καταγράφονται στην Εγκύκλιο ΓΛ ΑΑΔΣ 75Δ (ημ. 12/5/2016) και στα σχετικά άρθρα του περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Συμβάσεων και για Συναφή Θέματα Νόμου του 2016 (Ν.73(Ι)/2016). Βάσει και της σχετικής Εγκυκλίου, οι εκπαιδευτικές υπηρεσίες έχουν ειδικά χαρακτηριστικά που τις καθιστούν ακατάλληλες για την εφαρμογή των κανονικών διαδικασιών σύναψης συμβάσεων.

Ως εκ τούτου, και βάσει των προνοιών της πιο πάνω αναφερόμενης Εγκυκλίου, το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού, ως Αναθέτουσα Αρχή, καθορίζει τη διαδικασία που θα ακολουθήσει για την αγορά υπηρεσιών εκπαιδευτών, βάσει των αρχών της διαφάνειας και της ίσης μεταχείρισης.

3. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

3.1 Αντικείμενο

Αντικείμενο της Σύμβασης αποτελεί η αγορά υπηρεσιών από εκπαιδευτές για τη διδασκαλία σε σεμινάρια που θα προσφερθούν στο πλαίσιο του Προγράμματος Σεμινάρια σε Σχολική Βάση και Σεμινάρια για Γονείς Μέσης Γενικής, Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής, Δημοτικής/Προδημοτικής Εκπαίδευσης, τα οποία δεν είναι δυνατόν να καλυφθούν από το μόνιμο και αποσπασμένο προσωπικό του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου ή του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού. Συγκεκριμένα, το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο Κύπρου προσφέρει το Πρόγραμμα Σχολική Βάση και Σεμινάρια για Γονείς Μέσης, Γενικής, Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής, Δημοτικής/Προδημοτικής Εκπαίδευσης και σε αυτό κάνουν αίτηση περίπου 300 σχολεία.

Το Πρόγραμμα «Σεμινάρια σε Σχολική Βάση και Σεμινάρια για Γονείς» Μέσης Γενικής, Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής, Δημοτικής/Προδημοτικής Εκπαίδευσης συμβάλλει ουσιαστικά στην προσωπική και επαγγελματική μάθηση των εκπαιδευτικών σε επίπεδο σχολικής μονάδας. Περιλαμβάνει θέματα Γενικής Παιδαγωγικής και Μεθοδολογίας, θέματα Εκπαιδευτικής Ψυχολογίας και Κοινωνιολογίας της Εκπαίδευσης.

Τα Σεμινάρια σε Σχολική Βάση πραγματοποιούνται συνήθως κατά τη διάρκεια της συνεδρίας προσωπικού/παιδαγωγικής συνεδρίας και τα Σεμινάρια για Γονείς σε απογευματινό χρόνο.

Ο κατάλογος των θεμάτων των σεμιναρίων ανακοινώνεται μέσω της ιστοσελίδας του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου (www.pi.ac.cy) στον σύνδεσμο «Τομέας Επιμόρφωσης - Προγράμματα/Σεμινάρια - Σεμινάρια σε Σχολική Βάση και Σεμινάρια για Γονείς», καθώς και στην πλατφόρμα ηλεκτρονικών εγγραφών του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου (www.pi-eggrafes.ac.cy).

Η θεματολογία του Προγράμματος, για την οποία ζητείται αγορά υπηρεσιών από εκπαιδευτές σε διάφορες πόλεις για την σχολική χρονιά 2016-2017, διαρθρώνεται ως ακολούθως:

3.1.1 Σεμινάρια σε Σχολική Βάση (για εκπαιδευτικούς)

- ΘΕΜΑΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
 - Μεθοδολογία έρευνας δράσης και ανάπτυξη κουλτούρας μάθησης
 - Στρατηγικός σχεδιασμός της σχολικής μονάδας
- ΘΕΜΑΤΑ ΨΥΧΟΛΟΓΙΑΣ
 - Ανάπτυξη δεξιοτήτων επικοινωνίας- Διαχείριση συγκρούσεων
 - Ανάπτυξη εσωτερικών κινήτρων από τους μαθητές
 - Ανάπτυξη θετικού κλίματος στο σχολείο - Πειθαρχία και Προώθηση Θετικής Συμπεριφοράς
 - Διαχείριση προβληματικών συμπεριφορών μαθητών/ Πρόληψη και αντιμετώπιση της παραβατικής συμπεριφοράς
 - Εκφοβιστική συμπεριφορά
 - Καταπολέμηση του εργασιακού άγχους στη σχολική μονάδα - Ενίσχυση της συνεργασίας των εκπαιδευτικών και δημιουργία κοινότητας μάθησης
 - Μετάβαση από το δημοτικό στο γυμνάσιο
 - Ανάπτυξη θετικών σχέσεων σχολείου – οικογένειας / Ενίσχυση γονικής εμπλοκής
 - Βία στην οικογένεια
 - Σεξουαλική αγωγή και πρόληψη περιστατικών κακοποίησης
- ΘΕΜΑΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
 - Αξιολόγηση μαθητή στη Μέση Εκπαίδευση
 - Αξιολόγηση μαθητή στο δημοτικό σχολείο
 - Αξιολόγηση μαθητή στο νηπιαγωγείο
 - Αυτο-αξιολόγηση του έργου της σχολικής μονάδας
- ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗΣ
 - Αποτελεσματική διδασκαλία
 - Εναλλακτικές μέθοδοι διδασκαλίας/ μάθησης

- Διαφοροποίηση διδασκαλίας στο δημοτικό
 - Διαχείριση τάξης
 - Διδασκαλία της Ελληνικής ως δεύτερης γλώσσας
 - Ενθάρρυνση και καλλιέργεια της δημιουργικότητας των παιδιών
 - Τεχνικές υποβολής ερωτήσεων για καλλιέργεια γνωστικών και μεταγνωστικών δεξιοτήτων
- ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
 - Διαφοροποίηση διδασκαλίας στο νηπιαγωγείο
 - Θέματα γενικής παιδαγωγικής για το νηπιαγωγείο
 - Μετάβαση από το νηπιαγωγείο στο δημοτικό
 - Το θέατρο στο νηπιαγωγείο
- ΘΕΜΑΤΑ ΤΠΕ ΣΤΗΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ
 - Ασφάλεια στο διαδίκτυο
 - Χρήση των ΤΠΕ στην Εκπαίδευση
- ΘΕΜΑΤΑ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΙΑΣ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
 - Καλλιέργωντας ενσυναίσθηση
 - Ρατσισμός – Προωθώντας και διδάσκοντας την ισότητα

3.1.2 Σεμινάρια για Γονείς

- Ασφάλεια στο διαδίκτυο και ο ρόλος των γονέων
- Γονεϊκός και συναισθηματικός Αλφαριθμητισμός
- Δεξιότητες επικοινωνίας - Επίλυση συγκρούσεων - Διαμεσολάβηση
- Εκφοβιστική συμπεριφορά
- Ενσυναίσθηση – Δεξιότητες διαπροσωπικής επικοινωνίας
- Η ανάπτυξη της αυτοεκτίμησης στα παιδιά και ο ρόλος των γονιών
- Η οικογένεια ως μέσο πρόληψης της αντικοινωνικής συμπεριφοράς των παιδιών
- Η σημασία της ψυχικής ανθεκτικότητας και τρόποι ανάπτυξής της στα παιδιά
- Θετική γονεϊκότητα
- Μετάβαση από το νηπιαγωγείο στο δημοτικό
- Νεανική παραβατικότητα και τρόποι πρόληψης
- Ο ρόλος των γονικών αξιών στη συναισθηματική νοημοσύνη των παιδιών
- Πρόληψη και αντιμετώπιση της παραβατικής συμπεριφοράς – Διαχείριση θυμού
- Σεξουαλική Διαπαιδαγώγηση και Πρόληψη Περιστατικών Κακοποίησης
- Το άγχος των γονιών και η θετική και δημιουργική διαχείρισή του – Διαχείριση άγχους
- Τύποι γονέων και συμπεριφορά παιδιών και εφήβων
- Ψυχική και σωματική υγεία του παιδιού, καθημερινές δραστηριότητες και ρουτίνα- ανάπτυξη και επιτυχία

3.2. Τόπος Εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης

Οι συναντήσεις του Προγράμματος Σεμιναρίων σε Σχολική Βάση και Σεμιναρίων για Γονείς Μέσης

Γενικής, Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής, Δημοτικής/Προδημοτικής Εκπαίδευσης θα διεξάγονται σε σχολικές μονάδες που έχουν αιτηθεί σεμιναρίου, σε συνεννόηση με τον/την Διευθυντή/τρια ή/και Εκπρόσωπο του Συνδέσμου Γονέων. Η ανάθεση των σεμιναρίων θα γίνεται από τους συντονιστές του προγράμματος.

3.3. Έναρξη και Διάρκεια Εκτέλεσης

Η διάρκεια εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης ορίζεται σε χρονικό διάστημα 9 (εννέα) μηνών (Οκτώβριος 2016-Ιούνιος 2017). Νοείται ότι, η αναθέτουσα αρχή έχει το δικαίωμα να τερματίσει τη συμφωνία ή να ζητήσει αναστολή της ή να την περιορίσει σε περίπτωση που δεν υπάρξουν ικανοποιητικές δηλώσεις από σχολεία.

3.4 Καθήκοντα και Υποχρεώσεις Εκπαιδευτών

(α) Διδασκαλία-Υλικό

- Η διδασκαλία γίνεται σύμφωνα με το περιεχόμενο και το χρονοδιάγραμμα κάθε σεμιναρίου, όπως αποφασίζεται από την Προϊστάμενη Αρχή.
- Τα σεμινάρια διεξάγονται στην ελληνική γλώσσα.
- Το υλικό που θα χρησιμοποιηθεί στα σεμινάρια αποστέλλεται ηλεκτρονικά στο Παιδαγωγικό Ινστιτούτο τουλάχιστον δύο εβδομάδες πριν από την προγραμματισμένη συνάντηση στην οποία θα χρησιμοποιηθεί. Το εν λόγω υλικό θα πρέπει να δίνεται στο σχολείο στο οποίο πραγματοποιείται η επιμόρφωση μαζί με σχετικές/ενδεικτικές με το θέμα βιβλιογραφικές αναφορές.
- Το υλικό και οι δραστηριότητες που χρησιμοποιούνται στο σεμινάριο συνδυάζουν θεωρητικό υπόβαθρο και εισηγήσεις για εφαρμογή στη σχολική πραγματικότητα και εμπλουτίζονται με βάση τις εισηγήσεις που δίνονται από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο.
- Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στη σύνδεση της θεωρίας με την πρακτική εφαρμογή στις σχολικές μονάδες.
- Μελέτη ενημερωτικού υλικού σε σχέση με πτυχές και εμφάσεις των προγραμμάτων επιμόρφωσης (π.χ. Οδηγός Υποστήριξης Επαγγελματικής Μάθησης) για σκοπούς αξιοποίησής τους στις επιμορφωτικές δράσεις. Το ενημερωτικό υλικό αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Ι.
- Ακολουθούνται οι οδηγίες που δίνονται από τη Διεύθυνση του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου, καθώς επίσης και οι εκάστοτε υφιστάμενες εκπαιδευτικές διατάξεις (νόμοι, εγκύκλιοι κτλ.) και οι σχετικές αποφάσεις και οδηγίες των Προϊσταμένων Αρχών.

(β) Επικοινωνία

- Υποχρεωτική συμμετοχή σε συναντήσεις και επιμορφωτικές δράσεις που διοργανώνονται από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο για τους εκπαιδευτές των Σεμιναρίων σε Σχολική Βάση και για Γονείς.
- Επικοινωνία με τις σχολικές μονάδες/εκπροσώπους του Συνδέσμου Γονέων που εμπλέκονται στο εκάστοτε σεμινάριο με σκοπό τον καθορισμό ημερομηνίας διεξαγωγής και τη συνεννόηση για τις ανάγκες των επιμορφούμενων **σε διάστημα δέκα εργάσιμων ημερών μετά την ανάθεση** κάθε σεμιναρίου.
- Επικοινωνία με τους συντονιστές του Προγράμματος (Άρθρο 2) **σε διάστημα δέκα εργάσιμων ημερών μετά την ανάθεση** των σεμιναρίων για επιβεβαίωση ή ακύρωση ανάληψης του/των σεμιναρίου/ίων και ενημέρωση αναφορικά με τη σχετική επικοινωνία με τη/τις σχολική/ές μονάδες ή εκπροσώπους του Συνδέσμου Γονέων. Σε περίπτωση **μη επικοινωνίας η ανάθεση ακυρώνεται**.

(γ) Τήρηση Διαδικασιών

- Τήρηση των προνοιών του έργου στο οποίο εμπλέκονται.
- Τήρηση και ενημέρωση εγγράφων (έντυπο προγραμματισμού και έντυπο διεξαγωγής Σεμιναρίων), τα οποία είναι απαραίτητα για την συμπλήρωση της διαδικασίας πληρωμής.

- Τήρηση χρονοδιαγραμμάτων, όπως αυτά καθορίζονται από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο (π.χ. παράδοση εντύπων).
- Παράδοση των εγγράφων στο Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού.
- Ενημέρωση της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου με τις απαραίτητες πληροφορίες για κάθε σεμινάριο που διεξάγεται.
- Ευθύνη προστασίας και ασφάλειας των χώρων, στους οποίους διεξάγονται τα σεμινάρια, καθώς και της υλικοτεχνικής υποδομής των χώρων αυτών.
- Προσαρμογή σε οποιεσδήποτε ανάγκες προκύψουν κατά τη διάρκεια των σεμιναρίων.
- Στην περίπτωση ένταξης στο μητρώο θα πρέπει με την υπογραφή της σύμβασης να αποστέλλεται ηλεκτρονικά **σύντομο** βιογραφικό σημείωμα (ανεξάρτητα από το εκτενές βιογραφικό σημείωμα που θα υποβληθεί κατά την εκδήλωση ενδιαφέροντος) έκτασης 300 λέξεων για πληροφόρηση των σχολείων κατά τη διαδικασία επιλογής σεμιναρίου.

4. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ

Ο προϋπολογισμός δαπάνης της Σύμβασης ανέρχεται περίπου σε € 130.000,00.

4.1 Αμοιβή

Το ύψος της αντιμισθίας των εκπαιδευτών ορίζεται στα €65,00 ευρώ, ανά διδακτική ώρα διάρκειας 60', για διάλεξη με σημειώσεις (σύμφωνα με Εγκύκλιο του Υπ. Οικονομικών, ημ. 29/1/2013). Η πληρωμή των εκπαιδευτών θα γίνεται 2 φορές κατά της διάρκεια της Σύμβασης: **τον Δεκέμβριο του 2016 και τον Ιούλιο του 2017 εφόσον έχουν προσκομιστεί όλα τα απαραίτητα έντυπα προγραμματισμού και διεξαγωγής των σεμιναρίων.** Άτομα που εργοδοτούνται στη Δημόσια Υπηρεσία ή στη Δημόσια Εκπαιδευτική Υπηρεσία θα πρέπει να εξασφαλίζουν άδεια για ιδιωτική απασχόληση σύμφωνα με το άρθρο 65 (2) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων ή το άρθρο 54 (2) των περί Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμων αντίστοιχα. Τέτοια άδεια μπορεί να παραχωρηθεί μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, εφόσον δεν έχει εκδηλωθεί ενδιαφέρον από άτομα του ιδιωτικού τομέα με τα απαιτούμενα προσόντα και εφόσον αυτό δε θα επηρεάζει την εκτέλεση των καθηκόντων του δημόσιου υπαλλήλου/εκπαιδευτικού. Η αμοιβή των ατόμων που εργοδοτούνται στη Δημόσια Υπηρεσία ή στη Δημόσια Εκπαιδευτική Υπηρεσία, ανέρχεται στα €65,00 ευρώ, ανά διδακτική ώρα διάρκειας 60', **μείον 33,33%**, σύμφωνα με τον περί Προϋπολογισμού Νόμο του 2016.

5. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Το Μητρώο θα καταρτιστεί με κριτήριο τη σειρά κατάταξης των υποψηφίων σε κατάλογο για κάθε θέμα σεμιναρίου που θα δημιουργηθεί, μετά από την αθροιστική βαθμολογία που θα προκύψει από την αξιολόγηση της εκδήλωσης ενδιαφέροντος και του περιεχομένου της πρότασης του σεμιναρίου που θα υποβληθούν με βάση τα κριτήρια που φαίνονται στους Πίνακες 1 και 2.

6. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

6.1 Απαραίτητα Προσόντα

Για τα σεμινάρια Επιμόρφωσης σε Σχολική Βάση και για τα Σεμινάρια για Γονείς για σχολεία **Μέσης Γενικής Εκπαίδευσης, Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Δημοτικής/Προδημοτικής Εκπαίδευσης** οι υποψήφιοι θα πρέπει να κατέχουν απαραίτητα:

1. Πανεπιστημιακό τίτλο συναφή ή ισότιμο προσόν συναφές με το θέμα του σεμιναρίου, για το οποίο δηλώνουν ενδιαφέρον

Οι αιτήσεις υποψηφίων, οι οποίοι δεν πληρούν τα απαραίτητα προσόντα, δεν θα μοριοδοτούνται.

6.2 Επιπρόσθετα Προσόντα

Για τα σεμινάρια Επιμόρφωσης σε Σχολική Βάση και για τα Σεμινάρια για Γονείς για σχολεία **Μέσης Γενικής Εκπαίδευσης, Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Δημοτικής/Προδημοτικής Εκπαίδευσης** ως επιπρόσθετα προσόντα θα θεωρηθούν τα ακόλουθα:

- (α) Μεταπτυχιακός τίτλος τουλάχιστον επιπέδου Μάστερ, από αναγνωρισμένο πανεπιστήμιο, σε συναφή με τη θεματική κλάδο,
- (β) Παρακολούθηση ακαδημαϊκών/επιμορφωτικών προγραμμάτων συναφών με τη θεματική από αναγνωρισμένο φορέα/εκπαιδευτικό ίδρυμα, που να αφορούν στην τελευταία πενταετία (εκτός πτυχίου, μεταπτυχιακού, διδακτορικού)
- (γ) Διδακτική εμπειρία σε εκπαιδευτικό ίδρυμα Ανώτερης/Ανώτατης Εκπαίδευσης ή σε Ίδρυμα Επαγγελματικής Κατάρτισης σχετική με τη θεματική του σεμιναρίου που θέλουν να διδάξουν
- (δ) Παραγωγή επιμορφωτικού/υποστηρικτικού υλικού σχετικά με το θέμα του σεμιναρίου.
- (ε) Συγγραφικό έργο – Δημοσιεύσεις – Εισηγήσεις σε συνέδρια/σεμινάρια

7. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να δηλώσουν πρόθεση διδασκαλίας για ένα μέχρι τρία θέματα για Σεμινάρια σε Σχολική Βάση (Άρθρο 3.1.1) και για ένα μέχρι τρία θέματα για Σεμινάρια για Γονείς (Άρθρο 3.1.2). **Οι ενδιαφερόμενοι που επιθυμούν να διδάξουν και στα Σεμινάρια Σχολικής Βάσης και στα Σεμινάρια για Γονείς, θα πρέπει να υποβάλουν ξεχωριστή δήλωση για την κάθε περίπτωση.**

7.1 Χρόνος και Τόπος Υποβολής Δηλώσεων

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλουν την αίτησή τους **ΣΕ ΔΥΟ ΜΕΡΗ**:

- A. Πρέπει να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους ηλεκτρονικά στη διεύθυνση του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου www.pi-egggrafes.ac.cy συμπληρώνοντας τα απαραίτητα στοιχεία που θα τους ζητηθούν.
- B. Πρέπει να υποβάλουν τα συνοδευτικά έγγραφα των αιτήσεων τους σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη **«Π.Ι. 15/2016: Αίτηση για το Μητρώο Εκπαιδευτών για διδασκαλία σε Σεμινάρια σε Σχολική Βάση και Σεμινάρια για Γονείς Μέσης Γενικής, Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής, Δημοτικής/Προδημοτικής Εκπαίδευσης»** στο Κιβώτιο Προσφορών του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού, στη διεύθυνση Γωνία Κίμωνος και Θουκιδίδη, Ακρόπολη, 4^{ος} όροφος.

Τελευταία ημερομηνία υποβολής: Παρασκευή, 2 Σεπτεμβρίου 2016, ώρα 9:00 π.μ.

Αιτήσεις που θα είναι εκπρόθεσμες δεν θα γίνονται αποδεκτές.

Αιτήσεις που δεν θα υποβληθούν σε δύο μέρη (Α ΚΑΙ Β), όπως περιγράφεται πιο πάνω, δεν θα γίνονται αποδεκτές.

7.2. Τρόπος Σύνταξης

Στον εξωτερικό φάκελο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Το θέμα «Π.Ι.15/2016: ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΜΗΤΡΩΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΓΙΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΕ ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ ΣΕ ΣΧΟΛΙΚΗ ΒΑΣΗ ΚΑΙ ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ ΓΙΑ ΓΟΝΕΙΣ ΜΕΣΗΣ

ΓΕΝΙΚΗΣ, ΜΕΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ, ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ/ΠΡΟΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ» με κεφαλαία γράμματα.

- Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής (Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού)
- Ο αριθμός Πρόσκλησης (Π.Ι. 15/2016)
- Η ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων (2 Σεπτεμβρίου 2016)
- Τα στοιχεία του αποστολέα.

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να υποβάλουν τα ακόλουθα σε έντυπη μορφή:

1. Εκτυπωμένη την ηλεκτρονική Βεβαίωση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος. Οι ενδιαφερόμενοι που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον και για Σεμινάρια σε Σχολική Βάση και για Σεμινάρια για Γονείς, θα πρέπει να υποβάλουν εκτυπωμένη ξεχωριστή Βεβαίωση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για κάθε περίπτωση.
2. Συμπληρωμένο το έντυπο Α' «Περιγραφή Πρότασης για Σεμινάριο σε Σχολική Βάση και Σεμινάριο για Γονείς» (Παράρτημα) ξεχωριστά για κάθε θέμα σεμιναρίου που υποβάλλουν
3. Εκτενές/Πλήρες βιογραφικό σημείωμα στα Ελληνικά
4. Αποδεικτικά στοιχεία των προσόντων τους (φωτοαντίγραφα πτυχίων, αποδεικτικών διδακτικής εμπειρίας, ενδεικτικές παρουσιάσεις σχετικές με τις θεματικές που θα υποβληθούν κ.τ.λ.)

Αιτήσεις που δεν θα είναι πλήρως συμπληρωμένες, θα απορριφθούν.

Άτομα που κατά τη σχολική χρονιά 2015-16 είχαν ενταχθεί στο Μητρώο Εκπαιδευτών για τα Σεμινάρια σε Σχολική Βάση και Σεμινάρια για Γονείς και υπέβαλαν εκτενές/πλήρες βιογραφικό σημείωμα και αποδεικτικά στοιχεία των προσόντων τους, δεν χρειάζεται να τα επαναυποβάλουν, παρά μόνο αν υπάρχει διαφοροποίηση στοιχείων (π.χ. απόκτηση άλλου τίτλου σπουδών, νέα δημοσίευση κτλ).

8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

8.1 Αποσφράγιση της Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

Η αποσφράγιση των εκδηλώσεων ενδιαφέροντος που έχουν έγκαιρα υποβληθεί ή αποσταλεί και παραληφθεί, γίνεται από εξουσιοδοτημένα πρόσωπα, όσο το δυνατόν πιο σύντομα μετά την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφορών. Με την έναρξη της διαδικασίας, αποσφραγίζεται ο ενιαίος φάκελος και οι εκδηλώσεις ενδιαφέροντος αριθμούνται.

8.2. Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής

Απορρίπτονται οι εκδηλώσεις ενδιαφέροντος οι οποίες δεν πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής του Άρθρου 6 της παρούσας Πρόσκλησης.

9. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Οι εκδηλώσεις ενδιαφέροντος που θα κριθούν αποδεκτές κατά το στάδιο ελέγχου των προϋποθέσεων συμμετοχής, θα αξιολογηθούν από Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης η οποία θα συσταθεί, τηρουμένων των αναλογιών, με βάση του περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Συμβάσεων και για Συναφή Θέματα Νόμου του 2016 (Ν.73(Ι)/2016) και τα μέλη της οποίας θα υπογράψουν σχετική δήλωση.

Η Επιτροπή ελέγχει την εκδήλωση ενδιαφέροντος και αξιολογεί την πρόταση του κάθε

ενδιαφερομένου με βάση καθορισμένα κριτήρια που αναφέρονται στον **Πίνακα 1** (Παράρτημα), τα οποία θα συνυπολογίζονται για την τελική κατάταξη στο μητρώο. Επίσης, η Επιτροπή αξιολογεί την δήλωση ενδιαφέροντος με βάση τα κριτήρια που αναφέρονται στον **Πίνακα 2** (Παράρτημα). Οι υποψήφιοι θα πρέπει να εξασφαλίσουν τουλάχιστον το 50% των μονάδων που προκύπτουν από τα κριτήρια του κάθε πίνακα ξεχωριστά. Οι υποψήφιοι που πληρούν τις προϋποθέσεις θα καταταγούν σε σειρά, ανάλογα με την αθροιστική βαθμολογία τους, που προκύπτει από τα κριτήρια αξιολόγησης περιεχομένου της πρότασης (Πίνακας 1) και από τα κριτήρια του Πίνακα 2 (Μέγιστη βαθμολογία 200/200, 100 μονάδες από τον Πίνακα 1 και 100 μονάδες από τον Πίνακα 2).

10. ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

Ανάδοχοι της Σύμβασης ανακηρύσσονται οι ενδιαφερόμενοι με την πιο υψηλή βαθμολογία σε κάθε θέμα σεμιναρίου. Με την επιφύλαξη του δικαιώματος του Αρμόδιου Οργάνου ή/και της Αναθέτουσας Αρχής να ακυρώσει την πρόσκληση ή να απορρίψει οποιαδήποτε αίτηση σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, η ανάθεση γίνεται στον πρώτο σε σειρά κατάταξης υποψήφιο ανά θέμα σεμιναρίου και κατά επαρχία διεξαγωγής του.

Οι επιλεγέντες εκπαιδευτές θα ειδοποιούνται σχετικά ηλεκτρονικά και θα καλούνται να ενισχύσουν το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο στην υλοποίηση των δράσεων του Προγράμματος, εφόσον παραστεί ανάγκη.

11. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

11.1 Γνωστοποίηση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η Αναθέτουσα Αρχή θα προχωρήσει σε ηλεκτρονική ανάρτηση των αποτελεσμάτων.

11.2 Ακύρωση διαγωνισμού

1. Εάν για οποιονδήποτε λόγο ματαιωθεί η διαδικασία σύναψης σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιεί εγγράφως στους ενδιαφερομένους τους λόγους για τους οποίους αποφασίσθηκε τούτο.
2. Ακύρωση μπορεί να αποφασιστεί, εφόσον συντρέχουν μία ή περισσότερες από τις παρακάτω προϋποθέσεις:
 - (α) όταν ουδεμία εκδήλωση ενδιαφέροντος έχει υποβληθεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας,
 - (β) όταν η παρούσα προκήρυξη περιλαμβάνει όρους ή τεχνικές προδιαγραφές στις οποίες διαπιστώνεται ότι κανένας από τους ενδιαφερομένους δεν μπορεί να ανταποκριθεί ή ότι οι προδιαγραφές αυτές οδηγούν κατ' αποκλειστικότητα σε συγκεκριμένους ενδιαφερομένους,
 - (γ) όταν οι περιστάσεις κάτω από τις οποίες προκηρύχθηκε ο διαγωνισμός έχουν διαφοροποιηθεί σε βαθμό που το αντικείμενο του διαγωνισμού να μην είναι πλέον αναγκαίο, ή
 - (δ) όταν συντρέχει οποιοσδήποτε άλλος σοβαρός μη προβλεπτός λόγος, τον οποίο η Αρμοδία Αρχή κρίνει δικαιολογημένο.
3. Οι ενδιαφερόμενοι δεν διατηρούν και παραιτούνται από οποιαδήποτε αξίωση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής από τον λόγο της ενδεχόμενης ακύρωσης.

11.3 Καταρτισμός και Υπογραφή Συμφωνίας

1. Ο ενδιαφερόμενος στον οποίο έχει ανατεθεί η Σύμβαση είναι υποχρεωμένος να προσέλθει, εντός 10 (δέκα) ημερών από την ημέρα της ειδοποίησης για την υπογραφή της σχετικής Συμφωνίας. Αν παρέλθει η παραπάνω προθεσμία και ο ενδιαφερόμενος δεν προσέλθει για την υπογραφή της

Συμφωνίας, τότε αυτός κηρύσσεται έκπτωτος από την Ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή.

2. Σε τέτοια περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να αναθέσει τη σύμβαση στον επόμενο υποψήφιο, σύμφωνα με τη σειρά κατάταξης στο Μητρώο .
3. Ο ενδιαφερόμενος στον οποίο έχει ανατεθεί η διδασκαλία είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή της Συμφωνίας, παρουσιάζοντας τα παρακάτω στοιχεία:
 - (α) Ταυτότητα
 - (β) Συμπληρωμένο το πρωτότυπο έντυπο **«Εξουσιοδότηση για πληρωμές από το FIMAS»**, το οποίο βρίσκεται στην ιστοσελίδα www.moec.gov.cy, Υπηρεσίες, Λογιστήριο, Έντυπα / Εγκύκλιοι / Πληρωμές / Εξουσιοδότηση για πληρωμές από το FIMAS. Ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να υπογράψει μόνο στο πεδίο «Υπογραφή Εξουσιοδοτούντος». Το έντυπο θα πρέπει να συνοδεύεται από το IBAN του ενδιαφερομένου, εκτυπωμένο από την τράπεζα στην οποία θα κατατίθεται η αμοιβή του. Σε περίπτωση που ο τραπεζικός του λογαριασμός είναι κοινός, τότε θα πρέπει να αναγράφονται και τα δύο ονόματα και το έντυπο να σφραγίζεται και υπογράφεται από την τράπεζα.

Τυχόν μη συμμόρφωση με οποιοδήποτε από τα πιο πάνω σημεία θα επιφέρει άμεσα αποκλεισμό και διαγραφή από το Μητρώο Εκπαιδευτών.

Η σύμβαση θα υπογράφεται ξεχωριστά με το κάθε άτομο που κρίνεται με βάση το Άρθρο 5 ως ανάδοχος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Πίνακας 1

Κριτήρια Αξιολόγησης Περιεχομένου Πρότασης Σεμιναρίου	Μέγιστος αριθμός μονάδων (100)
1. Ακρίβεια και σαφήνεια στόχων	15
2. Ακρίβεια, σαφήνεια και πληρότητα περιεχομένου	30
3. Συνάφεια στόχων και περιεχομένου	15
4. Εφαρμογή σύγχρονων προσεγγίσεων για διδασκαλία σε ενήλικες Συνδυασμός θεωρίας και πράξης	10
5. Καταλληλότητα βιβλιογραφίας	10
6. Καταλληλότητα υποστηρικτικού υλικού	20

Πίνακας 2

1. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ		
Μεταπτυχιακός τίτλος επιπέδου Μάστερ, από αναγνωρισμένο πανεπιστήμιο, σε συναφή με τη θεματική κλάδο	15/35	35
Μεταπτυχιακός τίτλος επιπέδου Διδακτορικού, από αναγνωρισμένο πανεπιστήμιο, σε συναφή με τη θεματική κλάδο	20/35	
2. ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ		
Πιστοποιητικά παρακολούθησης ακαδημαϊκών/επιμορφωτικών προγραμμάτων συναφών με τη θεματική ενότητα, από αναγνωρισμένο φορέα/εκπαιδευτικό ίδρυμα που να αφορούν στην τελευταία πενταετία (εκτός πτυχίου, μεταπτυχιακού, διδακτορικού) κατά τα οποία αποκτήθηκε πιστοποιητικό από αναγνωρισμένο φορέα/εκπαιδευτικό ίδρυμα Σημείωση: Λαμβάνεται υπόψη η χρονική εμπειρία ή/και ο αριθμός των προγραμμάτων	5/5	5
3. ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ		
3.1. Διδακτική Εμπειρία σε εκπαιδευτικό ίδρυμα Ανώτερης/Ανώτατης Εκπαίδευσης ή σε Ίδρυμα Επαγγελματικής Κατάρτισης, σχετική με το θέμα του σεμιναρίου		
1-5 Χρόνια υπηρεσίας	15/40	30
5+ Χρόνια υπηρεσίας	15/40	
3.2 Άλλη συναφής εκπαιδευτική εμπειρία (π.χ. σε σχολείο, επαγγελματικό ή εκπαιδευτικό οργανισμό κτλ)	10/10	10
4. ΆΛΛΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ		
4.1. Παραγωγή επιμορφωτικού/υποστηρικτικού υλικού σχετικά με το θέμα του σεμιναρίου	10/20	20
4.2. Συγγραφικό Έργο – Δημοσιεύσεις – Εισηγήσεις σε Συνέδρια/ Σεμινάρια	10/20	
ΣΥΝΟΛΟ		100

ΕΝΤΥΠΟ Α΄

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟ ΣΕ ΣΧΟΛΙΚΗ ΒΑΣΗ ΚΑΙ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟ ΓΙΑ ΓΟΝΕΙΣ

ΤΙΤΛΟΣ¹

ΣΤΟΧΟΙ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

1. Σε περίπτωση που επιθυμείτε ο τίτλος να αποδίδει τις εξειδικευμένες διαστάσεις του προτεινόμενου σεμιναρίου παρακαλώ επαναδιατυπώστε τον τίτλο εδώ (π.χ. ΤΙΤΛΟΣ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ: Ανθρώπινα Δικαιώματα, Ρατσισμός, Αποκλεισμός, Διάκριση, Διαφορετικότητα, Κοινωνικά στερεότυπα, Εκπαίδευση στην ιδιότητα του πολίτη: Ζητήματα κοινωνικού φύλου).
2. Να επισυναφθούν ενδεικτικές παρουσιάσεις σχετικές με τις θεματικές που θα υποβληθούν.
3. Το πιο πάνω έντυπο να υποβληθεί δακτυλογραφημένο και όχι χειρόγραφο.